



WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA POLITECHNIKA LUBELSKA



tel. +48 81-538-44-63

20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 38

e-mail:wz.sekretariat@pollub.pl

Lublin, dnia

.....
(imię i nazwisko studenta)

.....
(nr albumu)

.....
(kierunek, rok i stopień studiów)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(nr telefonu)

Prodziekan ds. Studenckich Wydziału Zarządzania

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu złożenia pracy licencjackiej / inżynierskiej / magisterskiej* do dnia

Jestem świadomy(a), że przedłużenie terminu złożenia pracy należy traktować, jako czas na jej ukończenie i oświadczam, iż w chwili obecnej zostały napisane następujące części pracy:

Uzasadnienie:**

.....
(czytelny podpis Studenta)

Opinia **Promotora** o stopniu zaawansowania pracy i możliwości jej ukończenia we wnioskowanym terminie:

.....
(czytelny podpis Promotora)

* - niewłaściwe skreślić

** - jeżeli zaistnieją okoliczności, wymagające udokumentowania (np. choroba, narodziny dziecka itp.), do podania należy załączyć właściwą dokumentację

Decyzja Prodziekana ds. Studenckich Wydziału Zarządzania:

Działając na podstawie § 33 ust. 3 *Regulamin studiów w Politechnice Lubelskiej* wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej do dnia:

Od niniejszej decyzji przysługuje prawo odwołania się do Rektora Politechniki Lubelskiej w terminie 14 dni od jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej PL, który wydał niniejszą decyzję.

Przyjąłem do wiadomości:

.....

(data)

.....

(podpis i pieczęć Prodziekana)

.....

(czytelny podpis Studenta)