



**Zarządzenie Nr R-60/2021  
Rektora Politechniki Lubelskiej  
z dnia 11 czerwca 2021 r.**

***w sprawie Zasad organizowania nieobowiązkowych praktyk studenckich  
nieobjętych programem studiów w Politechnice Lubelskiej***

Na podstawie § 30 ust. 1 Statutu Politechniki Lubelskiej oraz na wniosek prorektora ds. studenckich **z a r z ą d z a m**, co następuje:

**§ 1.**

W Politechnice Lubelskiej wprowadza się Zasady organizowania nieobowiązkowych praktyk studenckich nieobjętych programem studiów, stanowiące Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam dziekanom wydziałów Politechniki Lubelskiej.

**§ 3.**

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierzam prorektorowi ds. studenckich.

**§ 4.**

Traci moc Zarządzenie Nr R-42/2008 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 13 sierpnia 2008 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu studenckich praktyk nieobowiązkowych nieobjętych Regulaminem studiów w Politechnice Lubelskiej.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od dnia **1 czerwca 2021 r.**

z up. REKTORA

  
dr hab. inż. Dariusz Czerwiński

## **Zasady organizowania nieobowiązkowych praktyk studenckich nieobjętych programem studiów w Politechnice Lubelskiej**

### **§ 1.**

Odbywanie nieobowiązkowych praktyk studenckich ma na celu:

- 1) poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach, rozwijanie umiejętności jej wykorzystania oraz kompetencji społecznych;
- 2) poznanie struktur i mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji;
- 3) pogłębianie wiedzy o poszczególnych branżach gospodarki;
- 4) kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, prowadzenia negocjacji itp.;
- 5) przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania;
- 6) stworzenie dogodnych warunków do aktywizacji zawodowej studentów na rynku pracy.

### **§ 2.**

1. Student odbywa praktykę na podstawie umowy zawartej pomiędzy Uczelnią, organizatorem praktyki i studentem, która określa między innymi termin, wymiar oraz zasady odbywania praktyki.
2. Praktyki mogą być odbywane w przedsiębiorstwach, organizacjach oraz instytucjach w kraju i za granicą.

### **§ 3.**

1. Wzór umowy o organizację nieobowiązkowej praktyki studenckiej określa Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku praktyk zagranicznych realizowanych w ramach programów (projektów) międzynarodowych, procedura odbywania praktyk oraz wzory dokumentacji są określone w tych programach (projektach).

#### **§ 4.**

W przypadku, gdy z uwagi na wymagania organizatora praktyki do podpisu przedstawiona jest umowa inna niż określona w § 3, konieczne jest uzyskanie opinii radcy prawnego Politechniki Lubelskiej.

#### **§ 5.**

Student zainteresowany odbyciem nieobowiązkowej praktyki wypełnia formularz umowy o praktykę i składa go (w trzech egzemplarzach) do dziekana odpowiednio wcześniej przed rozpoczęciem praktyk.

#### **§ 6.**

Dziekan udziela zgody na odbycie przez studenta nieobowiązkowej praktyki pod warunkiem, że odbywanie praktyki nie będzie kolidować z wypełnianiem przez studenta obowiązków wynikających z odbywania studiów.

#### **§ 7.**

Wzór wniosku z prośbą o udzielenie zgody na odbywanie praktyki nieobowiązkowej stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

#### **§ 8.**

W imieniu Uczelni umowę, o której mowa w § 2, podpisuje dziekan.

#### **§ 9.**

Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

#### **§ 10.**

Po zakończeniu praktyki student zobowiązany jest dostarczyć do dziekana potwierdzenie odbycia nieobowiązkowej praktyki studenckiej wydane przez organizatora praktyk.

#### **§ 11.**

Informacja o odbyciu nieobowiązkowej praktyki studenckiej może być wpisana do suplementu do dyplomu na wniosek studenta.

## UMOWA O ORGANIZACJĘ NIEOBOWIĄZKOWEJ PRAKTYKI STUDENCKIEJ

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:  
Politechniką Lubelską w Lublinie (ul. Nadbystrzycka 38d, 20-618 Lublin,  
NIP 712-010-46-51, REGON 000001726), zwaną dalej „Politechniką Lubelską”,  
reprezentowaną przez:

.....  
.....

oraz

studentem Politechniki Lubelskiej .....  
kierunku.....  
PESEL/nr paszportu.....  
zamieszkałym .....  
zwanym dalej „studentem”,

a

.....  
z siedzibą w.....,  
(adres, NIP, REGON).....

.....  
zwanym dalej „organizatorem praktyki”, reprezentowanym przez  
.....  
.....

### § 1.

Uczelnia kieruje do organizatora praktyki Pana/Panią  
..... - studenta ..... roku Wydziału .....  
w celu odbycia na jego wniosek nieobowiązkowej praktyki studenckiej w wymiarze  
..... godz./dni roboczych/tygodni\*, w terminie .....

### § 2.

Wniosek o organizację nieobowiązkowej praktyki studenckiej wraz z podpisaną  
przez organizatora praktyki umową student składa u danego dziekana wydziału lub  
wskazanej przez niego osoby.

\* niepotrzebne skreślić

### § 3.

1. Organizator praktyki zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia praktyki studenckiej, zgodnie z programem ustalonym przez organizatora praktyki oraz studenta, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Z tytułu odbycia nieobowiązkowej praktyki studentowi nie przysługuje żadne roszczenie finansowe i rzeczowe ani w stosunku do Politechniki Lubelskiej, ani w stosunku do organizatora praktyki.
3. Przed podjęciem praktyki student zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
4. Odbycie praktyki zgodnie z jej programem organizator praktyki potwierdza w wydany studentowi zaświadczeniu, w ciągu 14 dni po zakończeniu praktyki.
5. Do studenta odbywającego praktykę na podstawie niniejszej umowy stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy o ochronie kobiet i młodocianych, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy.
6. Organizator praktyki może wydaląc studenta z praktyki w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, w tym również wtedy, gdy nie wykonuje on zadań wynikających z programu praktyki. O fakcie, przyczynach i terminie wydalenia studenta z praktyki organizator praktyki niezwłocznie powiadamia w formie pisemnej Uczelnię.

### § 4.

Uczelnia zobowiązuje się do sprawowania nadzoru organizacyjnego nad przebiegiem praktyki. Nadzór organizacyjny nad praktyką sprawuje dziekan wydziału wymieniony na wstępie niniejszej umowy lub wskazana przez niego osoba.

### § 5.

Strony przyjmują do wiadomości i akceptują, że ich dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), będą przetwarzane do celów wykonania niniejszej umowy, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jej prawidłowej realizacji.

### § 6.

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 7.**

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
*(pieczętka Uczelni i podpis osoby  
upoważnionej przez rektora)*

.....  
*(pieczętka organizatora praktyki i podpis  
dyrektora lub innej osoby upoważnionej)*

.....  
*(czytelny podpis studenta)*

## **Zgoda na odbycie praktyki nieobowiązkowej**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie zgody na odbycie praktyki nieobowiązkowej w .....

*(nazwa organizatora praktyki)*

w .....ul. ....

*(miejsowość)*

*(adres)*

Praktyka odbędzie się w terminie od ..... do .....

Oświadczam, że podejmowana przeze mnie praktyka nie będzie kolidować z wypełnianiem przeze mnie obowiązków wynikających z odbywania studiów.

.....  
*(podpis studenta)*

Wyrażam zgodę:

.....  
*(podpis dziekana lub osoby upoważnionej)*