



**WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA
POLITECHNIKA LUBELSKA**



20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 38
tel. 81-538-44-63 e-mail: wz.sekretariat@pollub.pl

**Opis poszczególnych
modułów kształcenia
dla kierunku
FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ
studia I stopnia
niestacjonarne
o profilu praktycznym**

Obowiązuje od 1 października 2017 r.

Przedmioty ogólne	3
<i>Bezpieczeństwo i higiena pracy</i>	3
<i>Język obcy – angielski I</i>	6
<i>Język obcy – angielski II</i>	10
<i>Język obcy – angielski III</i>	14
<i>Język obcy – angielski IV</i>	18
<i>Język obcy – niemiecki I</i>	22
<i>Język obcy – niemiecki II</i>	25
<i>Język obcy – niemiecki III</i>	28
<i>Język obcy – niemiecki IV</i>	32
<i>Język obcy – rosyjski I</i>	35
<i>Język obcy – rosyjski II</i>	38
<i>Język obcy – rosyjski III</i>	41
<i>Język obcy – rosyjski IV</i>	44
<i>Technologie informacyjne</i>	47
<i>Ochrona własności intelektualnej</i>	51
Przedmiot obieralny społeczny	55
<i>Psychologia zachowań ekonomicznych</i>	55
<i>Socjologia ekonomii i finansów</i>	60
<i>Socjologia pracy i przemysłu</i>	64
Moduł przedmiotów podstawowych	68
<i>Matematyka</i>	68
<i>Statystyka opisowa</i>	72
<i>Podstawy prawa</i>	76
<i>Ekonometria</i>	80
<i>Rachunkowość</i>	84
<i>Finanse</i>	88
<i>Mikroekonomia</i>	92
<i>Makroekonomia</i>	96
<i>Zarządzanie przedsiębiorstwem</i>	100
Moduł przedmiotów specjalnościowych	105
<i>Zastosowanie matematyki w finansach i bankowości</i>	105
<i>Rynek finansowy</i>	108
<i>Obrót międzynarodowy</i>	112
<i>Rachunkowość finansowa</i>	115
<i>Opodatkowanie działalności gospodarczej</i>	119
<i>Współpraca podmiotu gospodarczego z bankiem</i>	123
<i>Zasady ewidencji i wyceny instrumentów finansowych</i>	126

<i>Uproszczone formy prowadzenia rachunkowości</i>	130
<i>Informatyka w rachunkowości</i>	134
<i>Prawo gospodarcze</i>	138
<i>Gospodarka zasobami pracy</i>	142
<i>Rachunkowość instytucji finansowych</i>	146
<i>Rachunkowość handlowa</i>	150
<i>Audyt systemów rachunkowości</i>	154
<i>Rachunkowość branżowa</i>	158
<i>Analiza finansowa</i>	162
<i>Finanse przedsiębiorstw</i>	166
<i>Biznes plan</i>	170
<i>Rachunek kosztów w przedsiębiorstwie</i>	174
<i>Rachunkowość zarządcza</i>	178
<i>Ubezpieczenia gospodarcze</i>	182
<i>Finanse publiczne</i>	185
<i>Prawo cywilne z elementami prawa finansowego</i>	190
Przedmiot obieralny marketingowy	194
<i>Marketing usług finansowych</i>	194
<i>Zarządzanie relacjami z klientami na rynkach finansowych</i>	198
<i>Nowe media w usługach finansowych</i>	201
Przedmiot obieralny z rachunkowości	205
<i>Organizacja obiegu dokumentów</i>	205
<i>Organizacja pracy i obsługa klienta w biurze rachunkowym</i>	209
<i>Sprawozdawczość finansowa wg krajowych i międzynarodowych standardów rachunkowości</i>	213
<i>Rachunkowość branżowa</i>	217
Przedmiot obieralny finansowy	221
<i>Zarządzanie kapitałami w przedsiębiorstwie</i>	221
<i>Zarządzanie finansami w małej firmie</i>	225
<i>Zarządzanie należnościami i zobowiązaniami</i>	229
<i>Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie</i>	233
<i>Finanse jednostek samorządu terytorialnego</i>	237
Przedmiot obieralny informatyczny	240
<i>Nowoczesne programy rachunkowości</i>	240
<i>E-biznes</i>	243
<i>Inteligencja biznesowa</i>	247
<i>Księgowe programy komputerowe</i>	251
Moduł dyplomowania	254
<i>Seminarium dyplomowe</i>	254
<i>Praktyka zawodowa I</i>	259
<i>Praktyka zawodowa II</i>	262

Przedmioty ogólne

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot	Bezpieczeństwo i higiena pracy
Rodzaj przedmiot	<i>obowiązkowy</i>
Kod przedmiotu:	06-19 -2-1-00-0-02
Rok:	1
Semestr:	1
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	10
Wykład	10
Liczba punktów ECTS:	1
Sposób zaliczenia	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Przekazanie studentom interdyscyplinarnej wiedzy o człowieku w środowisku pracy
C2	Zapoznanie z istniejącym stanem przepisów prawnych z zakresu ochrony pracy w Polsce i w Unii Europejskiej
C3	Student nabywa podstawowe umiejętności w zakresie poprawnego definiowania zagrożeń w miejscu pracy i potrafi przedsięwziąć środki zaradcze

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Wpis na I semestr studiów

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawnej ochrony pracy
EK 2	Student zna podstawowe cechy materialnego środowiska pracy
	W zakresie umiejętności:
EK 3	Student potrafi zastosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w przemyśle i różnych instytucjach użytku publicznego
EK 4	Student potrafi znaleźć niezbędne informacje na temat BHP w Rozporządzeniach, Ustawach lub Kodeksie Pracy.
EK 5	Student potrafi wykonać ocenę ryzyka zawodowego.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, dostrzega związek pomiędzy systematycznym podnoszeniem kwalifikacji z zakresu BHP a jakością życia
EK 7	Student posiada wrażliwość i umiejętność dostrzegania i zapobiegania zdarzeniom potencjalnie wypadkowym.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
Treści programowe	
W1	Istota bezpieczeństwa i higieny pracy. Organizacje międzynarodowe prawa pracy.
W2	Prawna ochrona pracy. Kodeks pracy. Podstawowe przepisy dotyczące BHP.
W3	Choroby zawodowe. Wypadki przy pracy.
W4	Postępowanie powypadkowe.
W5	Materialne środowisko pracy: czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne. Ocena ryzyka zawodowego. Zarządzanie bezpieczeństwem i higiena pracy.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną-filmy dydaktyczne , instruktażowe.
2	

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	10
Udział w wykładach	10
Praca własna studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu	15
Łączny czas pracy studenta	25
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	1
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	

Literatura podstawowa	
1	Koradecka D., „Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, W-wa 1999, CIOP.
2	Rączkowski B., BHP w praktyce, Gdańsk 2014, Wydawnictwo ODDK.
Literatura uzupełniająca	
1	Abramowski M. i inni, BHP 2011, Podreczny zbiór przepisów, Wyd. Beck, 2011.
2	Lis T., Nowacki K., Zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy w zakładzie przemysłowym, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice, 2005.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1		C1, C2	W1, W3,	1	O1
EK 2		C1, C3	W1,W4	1	O1
EK 3		C1,C2,C3	W1,W2,W5	1	O1
EK 4		C1,C2	W1,W2	1	O1
EK 5		C1,C3	W5	1	O1
EK 6		C1	W1	1	O1
EK 7		C1,C3	W1,W5	1	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne	60%

Autor programu:	dr inż. Krzysztof Czarnocki, dr Elżbieta Czarnocka
Adres e-mail:	k.czarnocki @pollub.pl, e.czarnocka @pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Inżynierii Systemów Informacyjnych

Karta (sylabus) modułu / przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Język obcy - angielski I
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	<i>I</i>
Semestr:	<i>2</i>
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język angielski</i>

Cele przedmiotu	
C1	Rozwinięcie umiejętności językowych w zakresie e-kompetencji słuchania, mówienia i pisania.
C2	Zapoznanie studentów ze specjalistyczną terminologią w zakresie realizowanych treści programowych.
C3	Poszerzenie umiejętności interpretowania tekstów specjalistycznych zawierających zagadnienia programowe.
C4	Usprawnienie umiejętności posługiwania się językiem mówionym i pisany dotychczas działaniu firmy.
C5	Podnoszenie świadomości językowej, rozwijanie potrzeby dokształcania oraz podnoszenia poziomu swojej wiedzy i umiejętności.
C6	Opanowanie wygłaszania prezentacji ustnych w języku angielskim na tematy obejmujące treści programowe.

Wymagania wstępne	
1	W nauce języka obcego obowiązujący wymiar godzinowy wynosi 120 godz. zajęć i umożliwia podniesienie poziomu językowego studenta o 1 stopień zaawansowania, np. wstępny poziom A2 prowadzi do poziomu B1, zaś B1 do poziomu B2 itd. Poziom wstępny znajomości języka jest weryfikowany w trakcie pierwszych zajęć pierwszego semestru nauki języka obcego.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy: Nie dotyczy
	W zakresie umiejętności:
EK 1	Wykazuje się znajomością słownictwa specjalistycznego dotyczącego omawianych treści programowych.
EK 2	Posiada znajomość struktur gramatycznych koniecznych do zastosowania w mowie i piśmie.
EK 3	Rozumie i poprawnie interpretuje pisemne teksty specjalistyczne dotyczących studiowanej dziedziny.
EK 4	Posiada umiejętność konstruowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych z wykorzystaniem specjalistycznego języka angielskiego w oparciu o różne źródła i

	techniki multimedialne.
EK 5	Ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodnych z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	Ma świadomość poziomu swojej posiadanych umiejętności językowych, rozumie potrzebę doksztalcania się, aktualizowania wiedzy z różnych źródeł w celu podnoszenia swoich kompetencji zawodowych oraz osobistych. Potrafi doskonalić i uzupełniać nabytą wiedzę

Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Test poziomujący oceniający stopień zaawansowania i znajomości języka angielskiego przed rozpoczęciem kursu
ĆW2	Życie zawodowe / Marka - wybrane zagadnienia, przykłady
ĆW3	Organizacja firmy / Podróże w biznesie
ĆW4	Zarządzanie finansami firmy / Trendy i tendencje rynkowe
ĆW5	Ćwiczenia gramatyczne w celu poprawienia sprawności językowej
ĆW6	Język funkcjonalny w biznesie / Rozmowy telefoniczne cz.1 / Zebrania / Prezentacja firmy / Język prezentacji
ĆW7	Sprzedaż / Procesy związane ze zmianą w biznesie
ĆW8	Sprawdzian pisemny
ĆW9	Prezentacje studentów

Metody / Narzędzia dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Translatoria
3	Konwersatoria
4	Praca pisemna
5	Prezentacja
Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w ćwiczeniach	30
Praca własna studenta, w tym:	20
Przygotowanie do zajęć w formie opracowań pisemnych, wykorzystywania materiałów fonograficznych, przygotowania wypowiedzi ustnych oraz utrwalanie materiału w celu zaliczenia przedmiotu	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Falvey D., Kent S., Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, Pearson Education 2012
2	Falvey D., Kent S., Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, Pearson Education 2010
Literatura uzupełniająca	
1	Strutt P., Business Grammar and Usage, Market Leader, New Edition, Pearson Longman
2	Hall D., Foley M., My Grammar Lab Intermediate,
3	Flinder S., Professional English Business, Intermediate
4	Financial English, Ian MacKenzie, Heinle Cengage Learning
5	English for presentations, Marion Brussendorf , Oxford University Press

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/ Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK1^b	FiR1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK2^c	FiR1P_U20	C2	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK3^d	FiR1P_U20	C3, C4	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4	01, 02
EK4^e	FiR1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK5^f	FiR1P_U20 K08	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 3, 4, 5	01, 02

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne ćwiczeń	51%

Autor programu:	mgr Mirosława Derejska
Adres e-mail:	m.derejska@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych

a) dotyczą 2 poziomów: średnio-zaawansowanego / zaawansowanego

b) Posiada znajomość terminologii specjalistycznej dotyczącej omawianych treści programowych

c) Zna struktury gramatyczne niezbędne w mowie i piśmie dotyczące omawianych zagadnień oraz wszelkie zagadnienia gramatyczne na reprezentowanym poziomie językowym

d) Rozumie i interpretuje teksty wstępne dotyczące danej dziedziny

- e) *Opracowuje prace pisemne i wystąpienia ustne z zastosowaniem specjalistycznego języka angielskiego związane z działaniem organizacji w oparciu o różne źródła*
- f) *Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności. Rozumie potrzebę doształcanie i aktualizowania wiedzy w celu pogłębienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych*

Karta (sylabus) modułu / przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Język obcy - angielski II
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	<i>II</i>
Semestr:	<i>3</i>
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język angielski</i>

Cele przedmiotu	
C1	Rozwinięcie umiejętności językowych w zakresie e-kompetencji słuchania, mówienia i pisania.
C2	Zapoznanie studentów ze specjalistyczną terminologią w zakresie realizowanych treści programowych.
C3	Poszerzenie umiejętności interpretowania tekstów specjalistycznych zawierających zagadnienia programowe.
C4	Usprawnienie umiejętności posługiwania się językiem mówionym i pisany dotychczas działaniu firmy.
C5	Podnoszenie świadomości językowej, rozwijanie potrzeby doksztalcania oraz podnoszenia poziomu swojej wiedzy i umiejętności.
C6	Opanowanie wygłaszania prezentacji ustnych w języku angielskim na tematy obejmujące treści programowe.

Wymagania wstępne	
1	W nauce języka obcego obowiązujący wymiar godzinowy wynosi 120 godz. zajęć i umożliwia podniesienie poziomu językowego studenta o 1 stopień zaawansowania, np. wstępny poziom A2 prowadzi do poziomu B1, zaś B1 do poziomu B2 itd. Poziom wstępny znajomości języka jest weryfikowany w trakcie pierwszych zajęć pierwszego semestru nauki języka obcego.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy: Nie dotyczy
	W zakresie umiejętności:
EK 1	Wykazuje się znajomością słownictwa specjalistycznego dotyczącego omawianych treści programowych.
EK 2	Posiada znajomość struktur gramatycznych koniecznych do zastosowania w mowie i piśmie.
EK 3	Rozumie i poprawnie interpretuje pisemne teksty specjalistyczne dotyczących studiowanej dziedziny.
EK 4	Posiada umiejętność konstruowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych z wykorzystaniem specjalistycznego języka angielskiego w oparciu o różne źródła i

	techniki multimedialne.
EK 5	Ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodnych z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	Ma świadomość poziomu swojej posiadanych umiejętności językowych, rozumie potrzebę dokończania się, aktualizowania wiedzy z różnych źródeł w celu podnoszenia swoich kompetencji zawodowych oraz osobistych. Potrafi doskonalić i uzupełniać nabytą wiedzę

Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Wielkie idee / Organizacja (struktura firmy)
ĆW2	Stres w miejscu pracy / Reklama (media i metody)
ĆW3	Programy integracyjne / Finanse firmy
ĆW4	Marketing
ĆW5	Język funkcjonalny w biznesie: Zebrania cz.1 / Prezentacja (struktura prezentacji)/ Dyskusja / Liczby i dane liczbowe / Protokół biznesowy
ĆW6	Ćwiczenia gramatyczne (czasowniki modalne, czasy)
ĆW7	Powtórzenie materiału
ĆW8	Prezentacje multimedialne studentów
ĆW9	Sprawdzian pisemny / Test

Metody / Narzędzia dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Translatoria
3	Konwersatoria
4	Praca pisemna
5	Prezentacja
Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w ćwiczeniach	30
Praca własna studenta, w tym:	20
Przygotowanie do zajęć w formie opracowań pisemnych, wykorzystywania materiałów fonograficznych, przygotowania wypowiedzi ustnych oraz utrwalanie materiału w celu zaliczenia przedmiotu	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2

Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2
---	----------

Literatura podstawowa	
1	Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, D.Falvey, S.Kent, Pearson Education 2012
2	Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, D.Falvey, S.Kent, Pearson Education 2010
Literatura uzupełniająca	
1	Business Grammar and Usage, Market Leader, New Edition, P.Strutt, Pearson Longman
2	My Grammar Lab Intermediate, Diana Hall, Mark Foley
3	Professional English Business, Intermediate, Steve Flinder
4	Financial English , Ian MacKenzie , Heinle Cengage Learning
5	English for presentations, Marion Brussendorf , Oxford University Press

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/ Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK1^b	FiR1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK2^c	FiR1P_U20	C2	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK3^d	FiR1P_U20	C3, C4	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4	01, 02
EK4^e	FiR1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK5^f	FiR1P_U20 K08	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 3, 4, 5	01, 02

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne ćwiczeń	51%

Autor programu:	mgr Mirosława Derejska
Adres e-mail:	m.derejska@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych

a) dotyczą 2 poziomów: średnio-zaawansowanego / zaawansowanego

b) Posiada znajomość terminologii specjalistycznej dotyczącej omawianych treści programowych

c) Zna struktury gramatyczne niezbędne w mowie i piśmie dotyczące omawianych zagadnień oraz wszelkie zagadnienia gramatyczne na reprezentowanym poziomie językowym

- d) *Rozumie i interpretuje teksty wstępne dotyczące danej dziedziny*
- e) *Opracowuje prace pisemne i wystąpienia ustne z zastosowaniem specjalistycznego języka angielskiego związane z działaniem organizacji w oparciu o różne źródła*
- f) *Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności. Rozumie potrzebę dokształcanie i aktualizowania wiedzy w celu pogłębienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych*

Karta (sylabus) modułu / przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Język obcy - angielski III
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język angielski</i>

Cele przedmiotu	
C1	Rozwinięcie umiejętności językowych w zakresie e-kompetencji słuchania, mówienia i pisania.
C2	Zapoznanie studentów ze specjalistyczną terminologią w zakresie realizowanych treści programowych.
C3	Poszerzenie umiejętności interpretowania tekstów specjalistycznych zawierających zagadnienia programowe.
C4	Usprawnienie umiejętności posługiwania się językiem mówionym i pisany dotychczas działaniu firmy.
C5	Podnoszenie świadomości językowej, rozwijanie potrzeby doksztalcenia oraz podnoszenia poziomu swojej wiedzy i umiejętności.
C6	Opanowanie wygłaszania prezentacji ustnych w języku angielskim na tematy obejmujące treści programowe.

Wymagania wstępne	
1	W nauce języka obcego obowiązujący wymiar godzinowy wynosi 120 godz. zajęć i umożliwia podniesienie poziomu językowego studenta o 1 stopień zaawansowania, np. wstępny poziom A2 prowadzi do poziomu B1, zaś B1 do poziomu B2 itd. Poziom wstępny znajomości języka jest weryfikowany w trakcie pierwszych zajęć pierwszego semestru nauki języka obcego.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy: Nie dotyczy
	W zakresie umiejętności:
EK 1	Wykazuje się znajomością słownictwa specjalistycznego dotyczącego omawianych treści programowych.
EK 2	Posiada znajomość struktur gramatycznych koniecznych do zastosowania w mowie i piśmie.
EK 3	Rozumie i poprawnie interpretuje pisemne teksty specjalistyczne dotyczących studiowanej dziedziny.
EK 4	Posiada umiejętność konstruowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych z wykorzystaniem specjalistycznego języka angielskiego w oparciu o różne źródła i

	techniki multimedialne.
EK 5	Ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodnych z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	Ma świadomość poziomu swojej posiadanych umiejętności językowych, rozumie potrzebę dokształcania się, aktualizowania wiedzy z różnych źródeł w celu podnoszenia swoich kompetencji zawodowych oraz osobistych. Potrafi doskonalić i uzupełniać nabytą wiedzę.

Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Nowe przedsięwzięcia / Wielokulturowość w biznesie
ĆW2	Marketing / Zasoby ludzkie
ĆW3	Planowanie / Rynki Międzynarodowe
ĆW4	Język funkcjonalny w biznesie: Liczebniki i dane liczbowe cz.2 / Pozyskiwanie informacji przez telefon / Zebrania cz.2
ĆW5	Ćwiczenia powtórzeniowe z gramatyki, opisywanie tendencji i trendów, wyrażenia idiomatyczne dotyczące związków w biznesie
ĆW6	Test sprawdzający
ĆW7	Prezentacje studentów
ĆW8	Poprawa i omówienie prac pisemnych
ĆW9	Zaliczenie przedmiotu

Metody / Narzędzia dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Translatoria
3	Konwersatoria
4	Praca pisemna
5	Prezentacja
Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w ćwiczeniach	30
Praca własna studenta, w tym:	20
Przygotowanie do zajęć w formie opracowań pisemnych, wykorzystywania materiałów fonograficznych, przygotowania wypowiedzi ustnych oraz utrwalanie materiału w celu zaliczenia przedmiotu	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze	2

praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	
--	--

Literatura podstawowa	
1	Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, D.Falvey, S.Kent, Pearson Education 2012
2	Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, D.Falvey, S.Kent, Pearson Education 2010
Literatura uzupełniająca	
1	Business Grammar and Usage, Market Leader, New Edition, P.Strutt, Pearson Longman
2	My Grammar Lab Intermediate, Diana Hall, Mark Foley
3	Professional English Business, Intermediate, Steve Flinder
4	Financial English, Ian MacKenzie , Heinle Cengage Learning
5	English for presentations, Marion Brussendorf , Oxford University Press

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/ Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK1^b	FiR1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK2^c	FiR1P_U20	C2	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK3^d	FiR1P_U20	C3, C4	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4	01, 02
EK4^e	FiR1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK5^f	FiR1P_U20 K08	C1, C2, C3, C4, C5, C6	Ćw. 1 – 9	1, 3, 4, 5	01, 02

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne ćwiczeń	51%

Autor programu:	mgr Mirosława Derejska
Adres e-mail:	m.derejska@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych

a) dotyczą 2 poziomów: średnio-zaawansowanego / zaawansowanego

b) Posiada znajomość terminologii specjalistycznej dotyczącej omawianych treści programowych

c) Zna struktury gramatyczne niezbędne w mowie i piśmie dotyczące omawianych zagadnień oraz wszelkie zagadnienia gramatyczne na reprezentowanym poziomie językowym

- d) *Rozumie i interpretuje teksty wstępne dotyczące danej dziedziny*
- e) *Opracowuje prace pisemne i wystąpienia ustne z zastosowaniem specjalistycznego języka angielskiego związane z działaniem organizacji w oparciu o różne źródła*
- f) *Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności. Rozumie potrzebę dokształcanie i aktualizowania wiedzy w celu pogłębienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych*

Karta (sylabus) modułu / przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Język obcy - angielski IV
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	<i>III</i>
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język angielski</i>

Cele przedmiotu	
C1	Rozwinięcie umiejętności językowych w zakresie e-kompetencji słuchania, mówienia i pisania.
C2	Zapoznanie studentów ze specjalistyczną terminologią w zakresie realizowanych treści programowych.
C3	Poszerzenie umiejętności interpretowania tekstów specjalistycznych zawierających zagadnienia programowe.
C4	Usprawnienie umiejętności posługiwania się językiem mówionym i pisany dotychczas działaniu firmy.
C5	Podnoszenie świadomości językowej, rozwijanie potrzeby dokształcania oraz podnoszenia poziomu swojej wiedzy i umiejętności.
C6	Opanowanie wygłaszania prezentacji ustnych w języku angielskim na tematy obejmujące treści programowe.

Wymagania wstępne	
1	W nauce języka obcego obowiązujący wymiar godzinowy wynosi 120 godz. zajęć i umożliwia podniesienie poziomu językowego studenta o 1 stopień zaawansowania, np. wstępny poziom A2 prowadzi do poziomu B1, zaś B1 do poziomu B2 itd. Poziom wstępny znajomości języka jest weryfikowany w trakcie pierwszych zajęć pierwszego semestru nauki języka obcego.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy: Nie dotyczy
	W zakresie umiejętności:
EK 1	Wykazuje się znajomością słownictwa specjalistycznego dotyczącego omawianych treści programowych.
EK 2	Posiada znajomość struktur gramatycznych koniecznych do zastosowania w mowie i piśmie.
EK 3	Rozumie i poprawnie interpretuje pisemne teksty specjalistyczne dotyczących studiowanej dziedziny.
EK 4	Posiada umiejętność konstruowania prac pisemnych oraz wystąpień ustnych z wykorzystaniem specjalistycznego języka angielskiego w oparciu o różne źródła i

	techniki multimedialne.
EK 5	Ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodnych z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	Ma świadomość poziomu swojej posiadanych umiejętności językowych, rozumie potrzebę dokończania się, aktualizowania wiedzy z różnych źródeł w celu podnoszenia swoich kompetencji zawodowych oraz osobistych. Potrafi doskonalić i uzupełniać nabytą wiedzę

Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Zarządzanie personelem / Etyka w biznesie
ĆW2	Konflikty w miejscu pracy / Przywództwo (cechy dobrego lidera)
ĆW3	Produkty / Konkurencja
ĆW4	Język funkcjonalny w biznesie: Język negocjacji (rozwiązywanie konfliktów, kreowanie rozwiązań kompromisowych) / Prezentacja produktu z uwzględnieniem wymaganych kryteriów
ĆW5	Ćwiczenia powtórzeniowe i usprawniające z gramatyki: mowa zależna, okresy warunkowe, strona bierna, czasowniki modalne
ĆW6	Ćwiczenia utrwalające słownictwo w zakresie omawianego materiału
ĆW7	Prezentacje studentów
ĆW8	Pisemny sprawdzian wiadomości
ĆW9	Zaliczenie semestru

Metody / Narzędzia dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Translatoria
3	Konwersatoria
4	Praca pisemna
5	Prezentacja
Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w ćwiczeniach	30
Praca własna studenta, w tym:	20
Przygotowanie do zajęć w formie opracowań pisemnych, wykorzystywania materiałów fonograficznych, przygotowania wypowiedzi ustnych oraz utrwalanie materiału w celu zaliczenia przedmiotu	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2

Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2
---	----------

Literatura podstawowa	
1	Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, D.Falvey, S.Kent, Pearson Education 2012
2	Market Leader Intermediate – Pre-Intermediate 3rd edition, D.Falvey, S.Kent, Pearson Education 2010
Literatura uzupełniająca	
1	Business Grammar and Usage, Market Leader, New Edition, P.Strutt, Pearson Longman
2	My Grammar Lab Intermediate, Diana Hall, Mark Foley
3	Professional English Business, Intermediate, Steve Flinder
4	Financial English , Ian MacKenzie , Heinle Cengage Learning
5	English for presentations, Marion Brussendorf , Oxford University Press

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/ Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK1^b	FiR1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK2^c	FiR1P_U20	C2	ĆW1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK3^d	FiR1P_U20	C3, C4	ĆW1 – 9	1, 2, 3, 4	01, 02
EK4^e	FiRP1P_U18	C1, C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 – 9	1, 2, 3, 4, 5	01, 02
EK5^f	FiR1P_U20 K08	C1, C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 – 9	1, 3, 4, 5	01, 02

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne ćwiczeń	51%

Autor programu:	mgr Mirosława Derejska
Adres e-mail:	m.derejska@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych

a) dotyczą 2 poziomów: średnio-zaawansowanego / zaawansowanego

b) Posiada znajomość terminologii specjalistycznej dotyczącej omawianych treści programowych

c) Zna struktury gramatyczne niezbędne w mowie i piśmie dotyczące omawianych zagadnień oraz wszelkie zagadnienia gramatyczne na reprezentowanym poziomie językowym

- d) *Rozumie i interpretuje teksty wstępne dotyczące danej dziedziny*
- e) *Opracowuje prace pisemne i wystąpienia ustne z zastosowaniem specjalistycznego języka angielskiego związane z działaniem organizacji w oparciu o różne źródła*
- f) *Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności. Rozumie potrzebę dokształcanie i aktualizowania wiedzy w celu pogłębienia swoich kompetencji zawodowych i osobistych*

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - niemiecki I
Rodzaj przedmiotu:	ogólnouczelniany
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	Studia stacjonarne
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	zaliczenie
Język wykładowy:	język polski, język niemiecki

Cel przedmiotu	
C1	Zaznajomienie z zasadami fonetyki, akcentowania i ortografii.
C2	Nabycie umiejętności rozumienia ogólnego sensu wypowiedzi, prośby i pytania w zakresie tematyki życia codziennego.
C3	Wypracowanie umiejętności porozumiewania się w rutynowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych.
C4	Nabycie umiejętności opisanie w prosty sposób swojego pochodzenia i otoczenia, sformułowania krótkiej, prostej wypowiedzi na temat przeczytanego tekstu, zrelacjonowania wypowiedzi innych osób.
C5	Nabycie umiejętności napisania krótkiej, prostej wypowiedzi na tematy objęte programem, wypełnienia prostego formularza.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Poziom znajomości języka sprawdzany jest w czasie pierwszych zajęć z języka obcego w semestrze. 120 godzin zajęć kontaktowych umożliwia podniesienie poziomu językowego studenta o jeden stopień zaawansowania tzn.: wstępny poziom A1 prowadzi do poziomu A2 wstępny poziom A2 prowadzi do poziomu B1 wstępny poziom B1 prowadzi do poziomu B2

Efekty kształcenia	
W zakresie umiejętności:	
EK1	Zna podstawowe zasady artykulacyjne i składniowe.
EK2	Rozumie polecenia, prośby i pytania zadawane w ramach tematów życia codziennego. Trafnie domyśla się znaczenia wyrazów na podstawie kontekstu lub sytuacji. Rozumie ogólny sens wypowiedzi, polecenia lub dialogu w zakresie znanego słownictwa, gdy rozmówcy mówią wolno i wyraźnie.
EK3	Umie przywitać się, przedstawić i pożegnać. Porozumiewa się w podstawowych sytuacjach życiowych, w których chodzi o nieskomplikowaną wymianę informacji w ramach znanych tematów.

EK4	Potrafi sformułować prostą, kilkuzdaniową wypowiedź na temat przeczytanego tekstu lub własnych przeżyć. W kilku zdaniach i za pomocą prostych środków opisuje np. swoją rodzinę, innych ludzi, swoje wykształcenie, pracę
EK5	Umie napisać prosty tekst: list, zawiadomienie, e-mail, SMS, notatkę, podziękowanie.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe	
ĆW1	Wymowa spółgłosek twardych i miękkich oraz samogłosek akcentowanych i nieakcentowanych, intonacja zdania pytającego i twierdzącego.
ĆW2	Nazywanie przedmiotów i osób. Pytanie o przedmiot i osobę. Zaimki pytające i wskazujące.
ĆW3	Dane personalne. Prezentacja osób, przywitania i pożegnania. Nazwisko, imię, dane adresowe.
ĆW4	Liczebniki główne, określenie wieku. Połączenie liczebników z rzeczownikami.
ĆW5	Charakterystyka osób – wygląd i cechy charakteru. Przymiotniki, kolory.
ĆW6	Rodzina. Stopnie pokrewieństwa, różnica wieku.
ĆW7	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	
<i>udział w ćwiczeniach</i>	30
Praca własna studenta, w tym:	
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	„Optimal A1”, Langenscheidt, Warszawa 2005.
Literatura uzupełniająca	
2	S. Bęza, „Gramatyka niemiecka”, Wydawnictwo PWN 2006.
3	Materiały niemieckojęzyczne z Internetu

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1-C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2, C3, C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2, C3, C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1-C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	Mgr Waldemar Wróblewski
Adres e-mail:	wroblewski_waldemar@interia.eu
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - niemiecki II
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczeni</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>język polski, język niemiecki</i>

Cel przedmiotu	
C1	Wzbogacanie zasobu słownictwa w zakresie tematyki życia codziennego.
C2	Doskonalenie umiejętności rozumienia prostego tekstu ze słuchu.
C3	Doskonalenie umiejętności porozumiewania się w różnych sytuacjach komunikacyjnych, objętych programem.
C4	Doskonalenie umiejętności wypowiadania się na tematy życia codziennego, opisywania przeżyć, relacjonowania wydarzeń.
C5	Doskonalenie umiejętności analizy tekstu.
C6	Doskonalenie umiejętności pisania krótkiej wypowiedzi na tematy życia codziennego, listu, e-maila, SMS-a, wypełnienia formularza.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Zna proste słownictwo z zakresu życia codziennego.

Efekty kształcenia	
W zakresie umiejętności:	
EK1	Rozumie polecenia, prośby i pytania zadawane w ramach tematów życia codziennego. Trafnie domyśla się znaczenia wyrazów na podstawie kontekstu lub sytuacji. Rozumie ogólny sens wypowiedzi, polecenia lub dialogu w zakresie znanego słownictwa.
EK2	Umie znaleźć potrzebne informacje w słuchanym tekście.
EK3	Umie porozumiewać się w sytuacjach życiowych, wyrazić opinię oraz nawiązać rozmowę na tematy objęte programem.
EK4	Potrafi analizować prosty tekst.
EK5	Umie zredagować krótki list, zawiadomienie, e-mail, SMS, notatkę, podziękowanie.
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK6	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - ćwiczenia	
ĆW 1	Podróż. Formalności związane z wyjazdem. Środki transportu.
ĆW 2	Miejsce zamieszkania. Nazwy budynków, pomieszczeń i mebli. Przyimki w określeniach położenia. Czas przyszły. Liczebniki porządkowe.
ĆW 3	Nauka. Rodzaje szkół. Plan dnia - czynności codzienne. Droga do szkoły. Określenie miejsca i kierunku. Środki komunikacji miejskiej. Określenie czasu i częstotliwości.
ĆW4	Zainteresowania. Czas wolny.
ĆW 5	Plany na weekend. Plany na wakacje. Praca w czasie wakacji. Zawody. Wyrażanie i uzasadnianie swojego zdania i stosunku do danego tematu. Stopniowanie przymiotnika.
ĆW6	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	
<i>udział w ćwiczeniach</i>	30
Praca własna studenta, w tym:	
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	„Optimal A1”, Langenscheidt, Polska 2008.
Literatura uzupełniająca	
2	S. Bęza, „Gramatyka niemiecka”, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2006.
3	Materiały niemieckojęzyczne z Internetu

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3,C4,C5,C6	ĆW1-ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2	ĆW1-ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C3, C4	ĆW1-ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1-ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C6	ĆW1-ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1-C6	ĆW1-ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	mgr Waldemar Wróblewski
Adres e-mail:	wroblewski_waldemar@interia.eu
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - niemiecki III
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>język polski, język niemiecki</i>

Cel przedmiotu	
C1	Wzbogacanie zasobu słownictwa w zakresie tematyki życia codziennego oraz przyswojenie prostego słownictwa specjalistycznego.
C2	Doskonalenie umiejętności rozumienia tekstu ze słuchu.
C3	Doskonalenie umiejętności porozumiewania się w różnych sytuacjach komunikacyjnych.
C4	Doskonalenie umiejętności wypowiadania się na tematy życia codziennego, opisywania przeżyć, relacjonowania wydarzeń, wyrażania opinii, doradzania.
C5	Doskonalenie umiejętności analizy tekstu ogólnoliterackiego i nieskomplikowanego specjalistycznego.
C6	Doskonalenie umiejętności formułowania wypowiedzi pisemnych.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Zna słownictwo z zakresu życia codziennego.

Efekty kształcenia	
	W zakresie umiejętności:
EK1	Zna słownictwo w zakresie tematyki życia codziennego oraz podstawowe słownictwo w zakresie studiowanej specjalności.
EK2	Rozumie sens wypowiedzi, polecenia lub dialogu w zakresie znanego słownictwa.
EK3	Umie porozumiewać się w sytuacjach życiowych oraz nawiązać rozmowę na tematy życia codziennego.
EK4	Potrafi wyrazić i uzasadnić opinię na dany temat, opisać wydarzenia i przeżycia.
EK5	Potrafi analizować tekst ogólnoliteracki i prosty tekst specjalistyczny.
EK6	Umie zredagować krótką wypowiedź pisemną na znany temat.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe	
ĆW1	Życie rodzinne i towarzyskie. Przysłowki.
ĆW2	Pory roku. Prognoza pogody. Przymiotniki i przysłowki – stopniowanie.
ĆW3	Handel i usługi. Rodzaje sklepów. Zakupy przez Internet. Tryb rozkazujący.
ĆW4	Zakupy. Nazwy artykułów spożywczych i przemysłowych. Jednostki miary i wagi, kolory, rozmiary. Liczebniki 100-1000.
ĆW5	Posiłki i potrawy. Sposób odżywiania, diety. Rzeczowniki różniące się rodzajem, rzeczowniki występujące tylko w l. pojedynczej lub tylko w l. mnogiej.
ĆW6	W restauracji. Zamawianie posiłku. Kuchnia niemiecka.
ĆW7	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	
<i>udział w ćwiczeniach</i>	30
Praca własna studenta, w tym:	
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa

1	„Optimal 1”, Langenscheidt Polska, Warszawa 2008
2	„Themen neu 2”, Hueber Verlag, 2005
Literatura uzupełniająca	
3	Bęza S., „Gramatyka Niemiecka” Wydawnictwo PWN, 2006
4	Wybrane teksty z prasy niemieckojęzycznej i Internetu.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1,C2, C3,C4,C5,C6	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1,C2, C3,C4,C5,C6	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3,C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C3, C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C6	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK7	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4,C5,C6	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	mgr Waldemar Wróblewski
Adres e-mail:	wroblewski_waldemar@interia.eu
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - niemiecki IV
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	
Ćwiczenia	30
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>język polski, język niemiecki</i>

Cel przedmiotu	
C1	Wzbogacanie zasobu słownictwa w zakresie tematyki życia codziennego oraz słownictwa specjalistycznego.
C2	Doskonalenie umiejętności rozumienia tekstu ze słuchu.
C3	Doskonalenie umiejętności porozumiewania się w różnych sytuacjach komunikacyjnych.
C4	Doskonalenie umiejętności wypowiadania się na tematy życia codziennego, opisywania przeżyć, relacjonowania wydarzeń, wyrażania opinii, doradzania.
C5	Doskonalenie umiejętności analizy tekstu specjalistycznego.
C6	Doskonalenie umiejętności formułowania wypowiedzi pisemnych.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Zna słownictwo z zakresu życia codziennego oraz proste słownictwo z zakresu studiowanej specjalności.

Efekty kształcenia	
W zakresie umiejętności:	
EK1	Rozumie sens wypowiedzi, polecenia lub dialogi w zakresie znanego słownictwa.
EK2	Umie znaleźć potrzebne informacje w słuchanym tekście.
EK3	Umie porozumiewać się w sytuacjach życiowych oraz nawiązać rozmowę na tematy życia codziennego.
EK4	Potrafi wypowiadać się na tematy objęte programem.
EK5	Umie dokonać analizy prostego tekstu technicznego.
EK6	Umie zredagować wypowiedź pisemną na znane tematy życia codziennego oraz nieskomplikowane zagadnienia techniczne.
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK7	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - ćwiczenia	
ĆW1	Sport, dyscypliny sportowe. Zdrowy tryb życia. Określenie częstotliwości.
ĆW2	Środki masowej informacji.
ĆW3	Zawód i praca. Praca za granicą.
ĆW4	Turystyka i podróżowanie. Baza noclegowa, informacja turystyczna, wycieczki, zwiedzanie.
ĆW5	Atrakcje turystyczne Niemiec.
ĆW6	Podstawowe pojęcia z zakresu finansów i rachunkowości: księgi rachunkowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania statystyczne, budżet i deficyt budżetowy, finanse publiczne, rynki finansowe, itp.
ĆW7	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	
<i>udział w ćwiczeniach</i>	30
Praca własna studenta, w tym:	
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	20
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa

1	„Unternehmen Deutsch”, C. Conlin LektorKlett ,2003
2	Themen neu 2”, Hueber Verlag, 2005
Literatura uzupełniająca	
3	Bęza S., „Gramatyka niemiecka” Wydawnictwo PWN 2006.
4	Wybrane teksty z prasy niemieckojęzycznej i Internetu.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2, C3	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C4	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C3, C4	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C4	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C6	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK7	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4,C5,C6	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	mgr Waldemar Wróblewski
Adres e-mail:	wroblewski_waldemar@interia.eu
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - rosyjski I
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>język polski, język rosyjski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Nabywanie umiejętności posługiwania się rosyjskim alfabetem, zaznajomienie z zasadami fonetyki, akcentowania i ortografii.
C2	Nabywanie umiejętności rozumienia ogólnego sensu wypowiedzi, prośby i pytania w zakresie tematyki życia codziennego.
C3	Wypracowanie umiejętności porozumiewania się w rutynowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych.
C4	Nabywanie umiejętności opisanego w prosty sposób swojego pochodzenia i otoczenia, sformułowania krótkiej, prostej wypowiedzi na temat przeczytanego tekstu, zrelacjonowania wypowiedzi innych osób.
C5	Nabywanie umiejętności napisania krótkiej, prostej wypowiedzi na tematy objęte programem, wypełnienia prostego formularza.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Poziom znajomości języka sprawdzany jest w czasie pierwszych zajęć z języka obcego w semestrze. 120 godzin zajęć kontaktowych umożliwia podniesienie poziomu językowego studenta o jeden stopień zaawansowania tzn.: wstępny poziom A1 prowadzi do poziomu A2 wstępny poziom A2 prowadzi do poziomu B1 wstępny poziom B1 prowadzi do poziomu B2

Efekty kształcenia	
W zakresie umiejętności:	
EK1	Umie posługiwać się alfabetem rosyjskim w zakresie czytania i pisania.
EK2	Rozumie polecenia, prośby i pytania zadawane w ramach tematów życia codziennego. Trafnie domyśla się znaczenia wyrazów na podstawie kontekstu lub sytuacji. Rozumie ogólny sens wypowiedzi, polecenia lub dialogu w zakresie znanego słownictwa, gdy rozmówcy mówią wolno i wyraźnie.
EK3	Umie przywitać się, przedstawić i pożegnać. Porozumiewa się w podstawowych sytuacjach życiowych, w których chodzi o nieskomplikowaną wymianę informacji w ramach znanych tematów.

EK4	Potrafi sformułować prostą, kilkuzdaniową wypowiedź na temat przeczytanego tekstu lub własnych przeżyć. W kilku zdaniach i za pomocą prostych środków opisuje np. swoją rodzinę, innych ludzi, swoje wykształcenie, pracę
EK5	Umie napisać prosty tekst: list, zawiadomienie, e-mail, SMS, notatkę, podziękowanie.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe	
ĆW1	Alfabet rosyjski. Wymowa spółgłosek twardych i miękkich oraz samogłosek akcentowanych i nieakcentowanych, intonacja zdania pytającego i twierdzącego.
ĆW2	Nazywanie przedmiotów i osób. Pytanie o przedmiot i osobę. Zaimki pytające i wskazujące.
ĆW3	Dane personalne. Prezentacja osób, przywitania i pożegnania. Nazwisko, imię, patronim, dane adresowe.
ĆW4	Liczebniki główne, określenie wieku. Połączenie liczebników z rzeczownikami.
ĆW5	Charakterystyka osób - wygląd i cechy charakteru. Przymiotniki, kolory.
ĆW6	Rodzina. Stopnie pokrewieństwa, różnica wieku.
ĆW7	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>udział w ćwiczeniach</i>	20
Praca własna studenta, w tym:	30
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	30
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa

1	Wiatr-Kmieciak M., Wujec S., „Вот и мы 1” PWN 2012
Literatura uzupełniająca	
2	Chawronina S., Szyroczeńska A., „Русский язык в упражнениях”, Moskwa 1985
3	„365 zadań i ćwiczeń z rozwiązaniami. Język rosyjski”, Langenscheidt 2008

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1-C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2, C3, C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2, C3, C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1-C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	mgr Iwonna Włodarczyk
Adres e-mail:	i.wlodarczyk@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - rosyjski II
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>język polski, język rosyjski</i>

Cel przedmiotu

C1	Wzbogacanie zasobu słownictwa w zakresie tematyki życia codziennego.
C2	Doskonalenie umiejętności rozumienia prostego tekstu ze słuchu.
C3	Doskonalenie umiejętności porozumiewania się w różnych sytuacjach komunikacyjnych, objętych programem.
C4	Doskonalenie umiejętności wypowiadania się na tematy życia codziennego, opisywania przeżyć, relacjonowania wydarzeń.
C5	Doskonalenie umiejętności analizy tekstu.
C6	Doskonalenie umiejętności pisania krótkiej wypowiedzi na tematy życia codziennego, listu, e-maila, SMS-a, wypełnienia formularza.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Zna alfabet rosyjski i proste słownictwo z zakresu życia codziennego.
----------	---

Efekty kształcenia

	W zakresie umiejętności:
EK1	Rozumie polecenia, prośby i pytania zadawane w ramach tematów życia codziennego. Trafnie domyśla się znaczenia wyrazów na podstawie kontekstu lub sytuacji. Rozumie ogólny sens wypowiedzi, polecenia lub dialogu w zakresie znanego słownictwa.
EK2	Umie znaleźć potrzebne informacje w słuchanym tekście.
EK3	Umie porozumiewać się w sytuacjach życiowych, wyrazić opinię oraz nawiązać rozmowę na tematy objęte programem.
EK4	Potrafi analizować prosty tekst.
EK5	Umie zredagować krótki list, zawiadomienie, e-mail, SMS, notatkę, podziękowanie.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - ćwiczenia	
ĆW 1	Podróż. Formalności związane z wyjazdem. Środki transportu.
ĆW 2	Miejsce zamieszkania. Nazwy budynków, pomieszczeń i mebli. Przyimki w określeniach położenia. Czas przyszły. Liczebniki porządkowe.
ĆW 3	Nauka. Rodzaje szkół. Plan dnia - czynności codzienne. Droga do szkoły. Określenie miejsca i kierunku. Środki komunikacji miejskiej. Określenie czasu i częstotliwości.
ĆW4	Zainteresowania. Czas wolny.
ĆW 5	Plany na weekend. Plany na wakacje. Praca w czasie wakacji. Zawody. Wyrażanie i uzasadnianie swojego zdania i stosunku do danego tematu. Stopniowanie przymiotnika.
ĆW6	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>udział w ćwiczeniach</i>	20
Praca własna studenta, w tym:	30
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	30
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Wiatr-Kmieciak M., Wujec S., „Вот и мы 1”, PWN 2012
Literatura uzupełniająca	
2	Chawronina S., Szyroczeńskaja A., „Русский язык в упражнениях.”, Moskwa 1985
3	„365 zadań i ćwiczeń z rozwiązaniami. Język rosyjski”, Langenscheidt 2008

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 - ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2	ĆW1 - ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C3, C4	ĆW1 - ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1 - ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C6	ĆW1 - ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1-C6	ĆW1 - ĆW6	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	mgr Iwonna Włodarczyk
Adres e-mail:	i.wlodarczyk@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - rosyjski III
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczeniowy</i>
Kod przedmiotu:	07- 19 -2-1-00-0-04
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>język polski, język rosyjski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Wzbogacanie zasobu słownictwa w zakresie tematyki życia codziennego oraz przyswojenie prostego słownictwa specjalistycznego.
C2	Doskonalenie umiejętności rozumienia tekstu ze słuchu.
C3	Doskonalenie umiejętności porozumiewania się w różnych sytuacjach komunikacyjnych.
C4	Doskonalenie umiejętności wypowiadania się na tematy życia codziennego, opisywania przeżyć, relacjonowania wydarzeń, wyrażania opinii, doradzania.
C5	Doskonalenie umiejętności analizy tekstu ogólnoliterackiego i nieskomplikowanego specjalistycznego.
C6	Doskonalenie umiejętności formułowania wypowiedzi pisemnych.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Zna słownictwo z zakresu życia codziennego.

Efekty kształcenia	
W zakresie umiejętności:	
EK1	Zna słownictwo w zakresie tematyki życia codziennego oraz podstawowe słownictwo w zakresie studiowanej specjalności.
EK2	Rozumie sens wypowiedzi, polecenia lub dialogu w zakresie znanego słownictwa.
EK3	Umie porozumiewać się w sytuacjach życiowych oraz nawiązać rozmowę na tematy życia codziennego.
EK4	Potrafi wyrazić i uzasadnić opinię na dany temat, opisać wydarzenia i przeżycia.
EK5	Potrafi analizować tekst ogólnoliteracki i prosty tekst specjalistyczny.
EK6	Umie zredagować krótką wypowiedź pisemną na znany temat.
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK7	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe	
ĆW1	Życie rodzinne i towarzyskie. Przysłowki.
ĆW2	Pory roku. Prognoza pogody. Klimat Rosji. Przymiotniki i przysłowki -

	stopniowanie.
ĆW3	Handel i usługi. Rodzaje sklepów. Zakupy przez Internet. Tryb rozkazujący.
ĆW4	Zakupy. Nazwy artykułów spożywczych i przemysłowych. Jednostki miary i wagi, kolory, rozmiary. Liczebniki 100-1000, liczebniki 2,3,4 z rzeczownikiem i przymiotnikiem.
ĆW5	Posiłki i potrawy. Sposób odżywiania, diety. Słowa tzw. fałszywi przyjaciele. Rzeczowniki różniące się rodzajem w j. polskim i rosyjskim, rzeczowniki występujące tylko w l. pojedynczej lub tylko w l. mnogiej.
ĆW6	W restauracji. Zamawianie posiłku. Kuchnia rosyjska.
ĆW7	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>udział w ćwiczeniach</i>	20
Praca własna studenta, w tym:	30
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	30
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Wiatr-Kmieciak M., Wujec S., „ВОТ И МЫ 1” PWN 2012
2	Wiatr-Kmieciak M., Wujec S., „ВОТ И МЫ 2”, PWN 2012
Literatura uzupełniająca	
3	„365 zadań i ćwiczeń z rozwiązaniami. Język rosyjski”, Langenscheidt 2008
4	Wybrane teksty z prasy rosyjskojęzycznej i Internetu.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C3, C4	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C6	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 7	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 - ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	mgr Iwonna Włodarczyk
Adres e-mail:	i.wlodarczyk@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Język obcy - rosyjski IV
Rodzaj przedmiotu:	<i>ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	<i>07- 19 -2-1-00-0-04</i>
Rok:	<i>III</i>
Semestr:	<i>5</i>
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	<i>20</i>
Ćwiczenia	<i>20</i>
Liczba punktów ECTS:	<i>2</i>
Sposób zaliczenia:	<i>zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>język polski, język rosyjski</i>

Cel przedmiotu

C1	Wzbogacanie zasobu słownictwa w zakresie tematyki życia codziennego oraz słownictwa specjalistycznego.
C2	Doskonalenie umiejętności rozumienia tekstu ze słuchu.
C3	Doskonalenie umiejętności porozumiewania się w różnych sytuacjach komunikacyjnych.
C4	Doskonalenie umiejętności wypowiadania się na tematy życia codziennego, opisywania przeżyć, relacjonowania wydarzeń, wyrażania opinii, doradzania.
C5	Doskonalenie umiejętności analizy tekstu specjalistycznego.
C6	Doskonalenie umiejętności formułowania wypowiedzi pisemnych.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Zna słownictwo z zakresu życia codziennego oraz proste słownictwo z zakresu studiowanej specjalności.
----------	---

Efekty kształcenia

	W zakresie umiejętności:
EK1	Rozumie sens wypowiedzi, polecenia lub dialogi w zakresie znanego słownictwa.
EK2	Umie znaleźć potrzebne informacje w słuchanym tekście.
EK3	Umie porozumiewać się w sytuacjach życiowych oraz nawiązać rozmowę na tematy życia codziennego.
EK4	Potrafi wypowiadać się na tematy objęte programem.
EK5	Umie dokonać analizy prostego tekstu technicznego.
EK6	Umie zredagować wypowiedź pisemną na znane tematy życia codziennego oraz nieskomplikowane zagadnienia techniczne.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	Wykazuje aktywność i kreatywność w pracy zespołowej, potrafi samodzielnie uzupełniać i poszerzać wiedzę.

Treści programowe przedmiotu

	Forma zajęć - ćwiczenia
ĆW1	Sport, dyscypliny sportowe. Mistrzowie sportu. Zdrowy tryb życia. Określenie

	częstotliwości.
ĆW2	Środki masowej informacji.
ĆW3	Zawód i praca. Praca za granicą.
ĆW4	Turystyka i podróżowanie. Baza noclegowa, informacja turystyczna, wycieczki, zwiedzanie.
ĆW5	Atrakcje turystyczne w Rosji. Rosja - kraj rekordów.
ĆW6	Podstawowe pojęcia z zakresu finansów i rachunkowości: księgi rachunkowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania statystyczne, budżet i deficyt budżetowy, finanse publiczne, rynki finansowe, itp.
ĆW7	Prace kontrolne

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia audytoryjne
2	Konwersatoria
3	Translatoria

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>udział w ćwiczeniach</i>	20
Praca własna studenta, w tym:	30
<i>przygotowanie do ćwiczeń</i>	30
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Wiatr-Kmieciak M., Wujec S., „ВОТ И МЫ 2”, PWN 2012
2	Wiatr-Kmieciak M., Wujec S., „ВОТ И МЫ 3” PWN 2012
Literatura uzupełniająca	
3	„365 zadań i ćwiczeń z rozwiązaniami. Język rosyjski”, Langenscheidt 2008
4	Wybrane teksty z prasy rosyjskojęzycznej i Internetu.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody/Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK 1	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C2, C3	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C3, C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C4	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK5	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C5	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C6	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 7	FiR1P_U18 FiR1P_U19 FiR1P_K01 FiR1P_K04	C1, C2, C3, C4,C5,C6	ĆW1-ĆW7	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena bieżąca	50%
O2	Praca pisemna	60%
O3	Zaliczenie końcowe	60%

Autor programu:	mgr Iwonna Włodarczyk
Adres e-mail:	i.wlodarczyk@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Studium Języków Obcych Politechniki Lubelskiej

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Technologie informacyjne
Rodzaj przedmiotu:	<i>Ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	06-19 -2-1-00-0-05
Rok:	<i>I</i>
Semestr:	<i>1</i>
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Laboratorium	20
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Przygotowanie studentów do efektywnego wykorzystywania technologii informacyjnych.
C2	Nauczenie umiejętności związanych z tworzeniem, przekształcaniem, porządkowaniem i przesyłaniem informacji.
C3	Przekazanie wiadomości i wiedzy praktycznej na temat możliwości współczesnych systemów operacyjnych i aplikacji użytkowych

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Umiejętność obsługi komputera.
2	Wiedza na temat funkcjonowania środowiska MS Windows.
3	Znajomość pakietu oprogramowania biurowego w zakresie objętym programem szkoły średniej.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Zna współczesne systemy operacyjne, typowe aplikacje biurowe oraz terminologię związaną z obsługą komputera.
EK 2	Ma wiedzę na temat tworzenia, przesyłania i przechowywania informacji.
	W zakresie umiejętności:
EK 3	Potrafi sprawnie wykorzystywać komputer, oraz system operacyjny
EK 4	Potrafi tworzyć i przetwarzać dokumenty tekstowe
EK 5	Potrafi przetwarzać dane z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego
EK 6	Potrafi przechowywać i przysyłać dane lokalnie, w sieci oraz z wykorzystaniem Internetu
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 7	Samodzielnie dobiera aplikacje odpowiednie do przetwarzania informacji danego rodzaju
EK 8	Posiada umiejętność pracy zespołowej z wykorzystaniem możliwości lokalnej sieci komputerowej oraz sieci Internet.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć – laboratoria	
Treści programowe	
L1	Podstawy korzystania ze sprzętu komputerowego w laboratorium
L2	Przypomnienie podstawowych możliwości edytora tekstu
L3	Ćwiczenie przetwarzania testów w zakresie podstawowych funkcjonalności edytora
L4	Ćwiczenie przetwarzania testów z wykorzystaniem zaawansowanych funkcjonalności edytora
L5	Kolokwium sprawdzające umiejętności posługiwania się edytorem
L6	Przypomnienie podstawowych możliwości arkusza kalkulacyjnego
L7	Ćwiczenie przetwarzania danych w zakresie podstawowych funkcjonalności arkusza
L8	Ćwiczenie przetwarzania danych z wykorzystaniem zaawansowanych funkcjonalności edytora (formuły, różne sposoby adresacji)
L9	Ćwiczenie przetwarzania danych z wykorzystaniem zaawansowanych funkcjonalności edytora (działania warunkowe)
L10	Ćwiczenie przetwarzania danych z wykorzystaniem zaawansowanych funkcjonalności edytora (praca wieloarkuszowa)
L11	Kolokwium sprawdzające umiejętności posługiwania się arkuszem
L12	Poczta elektroniczna, zakładanie kont i konfiguracja klienta
L13	Przetwarzanie dokumentów w chmurze obliczeniowej
L14	Kolokwium podsumowujące

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia / komputery laboratoryjne z zainstalowanym oprogramowaniem
2	Ćwiczenia / instrukcje do ćwiczeń laboratoryjnych
3	Prezentacja / laboratoryjny projektor multimedialny

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w zajęciach laboratoryjnych	20
Praca własna studenta, w tym:	40
Przygotowanie się do ćwiczeń laboratoryjnych w oparciu o literaturę i instrukcje	20
Przygotowanie się do kolokwium sprawdzających	20
Łączny czas pracy studenta	60
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Wróblewski P., „ABC Komputera”, Helion 2010
2	Kowalczyk G., „Word 2010”, Helion 2010
3	Smółka J., „Arkusze kalkulacyjne w zastosowaniach praktycznych”, Politechnika Lubelska 2001
Literatura uzupełniająca	
1	Pikoń K., „ABC Internetu”, Helion 2010

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09 FiR1P_W10 FiR1P_W14 FiR1P_W16	C1, C3	L1, L2, L12, L13	1, 2, 3	O2
EK 2	FiR1P_W14 FiR1P_W16	C2, C3	L1, L2, L3, L4, L6, L7, L8, L9, L10, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_U04 FiR1P_U06 FiR1P_U09 FiR1P_U18	C1	L1, L2, L6, L12, L13	1, 2, 3	O2
EK 4	FiR1P_U04 FiR1P_U06 FiR1P_U09 FiR1P_U18	C2	L2, L3, L4	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_U04 FiR1P_U06 FiR1P_U09 FiR1P_U18	C2	L7, L8, L9, L10	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_U04 FiR1P_U06 FiR1P_U09 FiR1P_U18	C2, C3	L12, L13	1, 2, 3	O2
EK 7	FiR1P_K04 FiR1P_K06 FiR1P_K08	C2, C3	L2, L3, L4, L6, L7, L8, L9, L10, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_K04 FiR1P_K06 FiR1P_K08	C1, C3	L1, L2, L5, L6, L11, L12, L13, L14	1, 2, 3	O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Sprawozdanie z wykonanych ćwiczeń laboratoryjnych	50%
O2	Kolokwium	50%

Autor programu:	mgr inż. Wojciech Kondratowicz-Kucewicz
Adres e-mail:	w.kondratowicz-kucewicz@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Zarządzania

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Ochrona własności intelektualnej
Rodzaj przedmiotu:	<i>Ogólnouczelniany</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-00-0-06
Rok:	III
Semestr:	6
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	10
Wykład	10
Liczba punktów ECTS:	1
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z rodzajami dóbr własności intelektualnej i podstawowymi pojęciami z zakresu ochrony własności intelektualnej (tj. własności przemysłowej i prawa autorskiego).
C2	Zapoznanie studentów z warunkami i podstawami prawnymi ochrony zarówno własnej pracy twórczej, jak i tej którą będą mogli wykorzystać w ramach funkcjonującego przedsiębiorstwa.
C3	Zapoznanie studentów z możliwościami i zasadami eksploataowania i komercyjnego wykorzystania dóbr własności intelektualnej

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Znajomość podstawowych instytucji prawa cywilnego
2	Umiejętność posługiwania się wyszukiwarkami internetowymi
3	Zdolność logicznego myślenia

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna rodzaje i podstawową charakterystykę dóbr własności intelektualnej (tj. własności przemysłowej i prawa autorskiego) oraz przesłanek i podstaw prawnych ich ochrony
EK 2	ma wiedzę na temat umów w prawie własności intelektualnej (tj. własności przemysłowej i prawa autorskiego) oraz możliwości korzystania z chronionych dóbr własności intelektualnej
EK 3	ma wiedzę na temat baz danych dóbr własności przemysłowej i znajomość systemów klasyfikacji patentowej; wiedza na temat zasad sporządzania opisu patentowego; zna pojęcia zdolności patentowej i czystości patentowej
	W zakresie umiejętności:
EK 4	ma umiejętność identyfikacji konkretnych dóbr własności intelektualnej podlegających ochronie prawnej w ramach danego przedsiębiorstwa
EK 5	ma podstawową umiejętność sprawdzenia w bazach danych informacji na temat chronionych dotychczas dóbr własności przemysłowej
	W zakresie kompetencji społecznych:

EK 6	docenia wartość wiedzy i efektów twórczego działania; wykazuje umiejętność logicznego myślenia analizując przykłady z orzecznictwa, ilustrujące zagadnienia teoretyczne.
-------------	--

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Pojęcie własności intelektualnej i własności przemysłowej i dobra niematerialnego
W2	Wstępna charakterystyka wszystkich dóbr własności intelektualnej, do których zalicza się: utwory, wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe, oznaczenia geograficzne, topografie układów scalonych, oznaczenia przedsiębiorstw, firmy przedsiębiorców, know-how, nowe odmiany roślin.
W3	Krótki rys historii wynalazczości, krajowe i międzynarodowe systemy ochrony patentowej (UPRP, EPC, PCT), przesłanki zdolności patentowej wynalazku oraz przesłanki uzyskania prawa ochronnego na wzór użytkowy, a pojęcie czystości patentowej.
W4	Rozwiązania niepodlegające opatentowaniu (wyłączenia patentowe), Pojęcie podmiotu uprawnionego do patentu i podmiotu uprawnionego z patentu, prawa majątkowe i osobiste wynalazcy, zakres prawa z patentu, ograniczenia prawa z patentu.
W5	Wygaśnięcie i unieważnienie patentu, naruszenie patentu (roszczenia), dodatkowe prawo ochronne - SPC (przedłużenie ochrony patentowej), Międzynarodowa Klasyfikacja Patentowa (MKP), podstawowe bazy danych w zakresie wynalazków, podstawowe zasady sporządzania opisu patentowego
W6	Zasady rozporządzania dobrami własności intelektualnej (m.in. umowa licencyjna, umowa o przeniesienie prawa do dobra niematerialnego).
W7	Krajowe, międzynarodowe i wspólnotowe systemy ochrony wzorów przemysłowych oraz zakres i przesłanki udzielenie przez UP prawa z rejestracji na wzór przemysłowy.
W8	Rodzaje znaków towarowych, krajowe (UPRP), międzynarodowe (Porozumienie Madryckie i Protokół do Porozumienia) i wspólnotowe (CTM) systemy ochrony znaków towarowych.
W9	zdolność odróżniająca znaku towarowego, względne przeszkody rejestracji znaku towarowego
W10	bezwzględne przeszkody rejestracji znaku towarowego, zakres i ograniczenia prawa ochronnego na znak towarowy, unieważnienie i wygaśnięcie prawa ochronnego na znak towarowy
W11	Przedmiot prawa autorskiego (utwór) i podmiot prawa autorskiego
W12	Treść prawa autorskiego (autorskie prawa osobiste i majątkowe, przejście autorskich praw majątkowych)
W13	ochrona autorskich praw majątkowych i osobistych (roszczenia), dozwolony użytek osobisty chronionych utworów
W14	Dozwolony użytek publiczny chronionych utworów oraz prawnoautorska ochrona programów komputerowych

Metody dydaktyczne	
1	Prezentacje multimedialne
2	Wykład konwersatoryjny
3	Omawianie przykładów z orzecznictwa dla praktycznego zilustrowania zagadnień teoretycznych
4	Internet (bazy danych Urzędu Patentowego RP oraz bazy międzynarodowe, klasyfikacje stosowane w dziedzinie własności przemysłowej)

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	10
Udział w wykładach	10
Praca własna studenta, w tym:	15
Przygotowanie do zajęć	15
Łączny czas pracy studenta	25
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	1
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1

Literatura podstawowa	
1	Zbiór podstawowych przepisów: –Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r, Nr 19, poz.1117 z późniejszymi zmianami), –Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. O prawie autorskim i prawach pokrewnych Dz. U. Nr 80 z 2000 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami), –Rozporządzenie Prezesa RM z dnia 17 września 2001 r. w sprawie dokonywania i rozpatrywania zgłoszeń wynalazków i wzorów użytkowych (Dz.U. z 2001 r., Nr 102, poz. 1119 z późniejszymi zmianami)
2	Kostański P., Żelechowski Ł., „Prawo własności przemysłowej”, Warszawa 2014
3	Barta J., Markiewicz R., „Prawo autorskie”, Wolters Kluwer, Warszawa 2008
Literatura uzupełniająca	
4	Pyrża A. (red.) „Poradnik wynalazcy”, Urząd Patentowy RP, Warszawa 2009
5	Kotarba W., „Zarządzanie wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie”, ORGMASZ, Warszawa 2001
6	Vall du M., „Prawo patentowe”, Wolters Kluwer, Warszawa 2008

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK1	FiR1P_W01	C1, C2	W1-W2, W3-W4, W7, W8, W9, W10, W11, W12	1,2,3	O1
EK2	FiR1P_W01	C3	W6, W13, W14	1,2,3	O1
EK3	FiR1P_W01	C2, C3	W3, W4, W5	1,2,3,4	O1
EK4	FiR1P_U01	C1	W1-W2, W7-W8, W11	1,2,3,4	O1
EK5	FiR1P_U01	C2	W5	2,3,4	O1
EK6	FiR1P_K01	C3	W1, W2, W3, W4, W7, W8, W13, W14	1,2,3,4	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z wykładu	100%

Autor programu:	dr Joanna Sitko
Adres e-mail:	j.sitko@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Organizacji Przedsiębiorstwa

Przedmiot obieralny społeczny

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

Finanse i Rachunkowość

Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Psychologia zachowań ekonomicznych
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny społeczny</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-07
Rok:	I
Semestr:	1
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z dotychczasowym dorobkiem psychologii ekonomicznej, obejmującym przegląd wyników badań oraz stosowanych w nich metod.
C2	Przygotowanie studentów do wykorzystywania psychologicznych mechanizmów zachowań ekonomicznych człowieka, związanych z pełnionymi przez niego rolami: konsumenta, odbiorcy reklam, inwestora, przedsiębiorcy, pracobiorcy oraz osoby, która oszczędza pieniądze i ubezpiecza się z myślą o swojej przyszłości.
C3	Zapoznanie studentów z praktycznym stosowaniem metod badawczych i wiedzy psychologicznej w praktyce ekonomicznej i organizacyjnej – m.in. w dziedzinie kreowania przedsiębiorczości, inwestycji, marketingu, zarządzania finansami.
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Brak

Efekty kształcenia

W zakresie wiedzy:	
EK 1	Student posiada podstawową wiedzę o możliwościach zastosowania psychologii w naukach ekonomicznych.
EK 2	Student posiada ogólną wiedzę w zakresie opisywania i wyjaśniania mechanizmów zachowań ekonomicznych: konsumenckich, inwestycyjnych, przedsiębiorczych, fiskalnych, ubezpieczeniowych, oszczędnościowych.
EK 3	Student potrafi zdefiniować zagadnienia psychologii finansowej i ocenić psychologiczne znaczenie pieniędzy w decyzjach inwestycyjnych i konsumenckich.
W zakresie umiejętności:	
EK4	Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę psychologiczną do określenia przyczyn i oceny zjawisk gospodarczych.
EK5	Student posiada umiejętność diagnozy racjonalności decyzji konsumenckich i inwestycyjnych.
EK6	Student potrafi zidentyfikować czynniki indywidualne determinujące rzeczywiste

	odkładanie środków finansowych i zastosować techniki oszczędzania możliwe do wdrożenia w ramach samodzielnie zaprojektowanego planu.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	Student potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności z zakresu psychologii zachowań ekonomicznych.
EK8	Student potrafi prezentować własne poglądy w trakcie dyskusji na zajęciach oraz w trakcie prezentacji przy pomocy wyników badań empirycznych także z zakresu psychologii ekonomicznej.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Psychologia ekonomiczna jako dziedzina wiedzy i badań. Relacje pomiędzy psychologią i ekonomią.
W2	Rozumienie pojęć ekonomicznych, kształtowanie wiedzy ekonomicznej. Racjonalność podmiotów ekonomicznych: percepcja ryzyka, teorie podejmowania decyzji.
W3	Dobrostan psychiczny i dobrostan ekonomiczny: koncepcje psychologiczne i wzajemne powiązania. Psychologiczne pojęcia własności i posiadania, teorie gromadzenia zasobów materialnych. Hazard jako zjawisko społeczne.
W4	Psychologia pieniądza: ekonomiczne i psychologiczne właściwości pieniądza, percepcja pieniądza, postawy wobec pieniędzy.
W5	Psychologia oszczędzania: definicje i motywy, ekonomiczne i psychologiczne koncepcje oszczędzania, odroczone gratyfikacja, oszczędzanie w cyklu życia. Zachowania ubezpieczeniowe.
W6	Psychologiczne wyznaczniki skuteczności reklamy. Zachowania konsumenckie: postawy, strategie dokonywania zakupów, znaczenie marki.
W7	Zachowania fiskalne: nabywanie wiedzy o podatkach, ich formy i funkcje. Koncepcje sprawiedliwości podatków. Unikanie płacenia podatków, oszustwa podatkowe.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Wprowadzenie do ćwiczeń, przydzielenie zadań. Zachowania ekonomiczne i ich klasyfikacja.
ĆW2	Metody badawcze stosowane w psychologii ekonomicznej.
ĆW3	Mechanizmy przyswajania wiedzy o ekonomii, zjawisko ignorancji ekonomicznej. Ocena zjawisk ekonomicznych i jej wpływ na podejmowanie działań o charakterze ekonomicznym.
ĆW4	Psychologiczne i ekonomiczne aspekty podejmowania decyzji: przewidywanie zjawisk ekonomicznych, oczekiwania ekonomiczne, ryzyko inwestycji.
ĆW5	Uwarunkowania dobrostanu psychicznego i ekonomicznego - znaczenie przemian rynku pracy i gospodarki.
ĆW6	Własność i posiadanie: potrzeby a motywacja ludzi do bogacenia się.
ĆW7	Psychologiczne uwarunkowania postaw, zachowań związanych z pieniądzem i metody ich pomiaru. Psychopatologia pieniądza.
ĆW8	Motywacja do oszczędzania. Ekonomiczne i psychologiczne czynniki

	warunkujące oszczędzanie. Techniki oszczędzania. Ubezpieczanie się. Badania nad oszczędzaniem.
ĆW9	Rola psychologicznych mechanizmów reklamy w decyzjach zakupowych.
ĆW10	Zachowania konsumenckie: rodzaje wyborów konsumpcyjnych, strategie kupowania, przywiązanie do marki, zadowolenie z kupowania.
ĆW11	Psychologia inwestowania i przedsiębiorczości: natura przedsiębiorczości, charakterystyka osób przedsiębiorczych. Przedsiębiorczość a potrzeba osiągnięć; podejmowanie ryzyka. Kolokwium (zakres: ćw od 1 do 8)
ĆW12	Rynek pracy a zachowania ekonomiczne: bezrobocie - konsekwencje psychologiczne, społeczne i ekonomiczne; psychologiczne koszty sukcesu zawodowego, wartościowanie pracy przez Polaków.
ĆW13	Psychospołeczne aspekty płacenia podatków: sprawiedliwość podatków, unikanie płacenia podatków i oszustwa podatkowe. Wysokość podatków a wydajność pracy.
ĆW14	Hazard: koncepcje psychologiczne, współczesne formy. Hazard jako patologia.

Metody dydaktyczne

1	Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną
2	Wykład problemowy
3	Analiza przypadku
4	Praca w grupach
5	Dyskusja
6	Prezentacja multimedialna
7	Testy diagnostyczne
8	Gry symulacyjne
9	Metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy)

Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>Udział w wykładach</i>	10
<i>Udział w ćwiczeniach</i>	10
Praca własna studenta, w tym:	30
<i>Przygotowanie projektu</i>	10
<i>Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu</i>	10
Suma	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	2
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	0,8
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1,2

Literatura podstawowa	
1	Goszczyńska M., Górnio-Durose M., „Psychologiczne uwarunkowania zachowań ekonomicznych”, Difin, Warszawa 2010
2	Tyszka T., „Psychologia ekonomiczna”, GWP, Gdańsk 2004
3	Wąsowicz-Kiryło G., „Psychologia finansowa”, Difin, Warszawa 2008
Literatura uzupełniająca	
1	Doliński D., „Psychologiczne mechanizmy reklamy”, GWP, Gdańsk 2008
2	Falkowski A., Tyszka T., „Psychologia zachowań konsumenckich”, GWP, Gdańsk 2009
3	Tyszka T., „Decyzje. Perspektywa psychologiczna i ekonomiczna”, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2010
4	Zaleśkiewicz T., „Psychologia ekonomiczna”, PWN, Warszawa 2012

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W04 FiR1P_W05	C1	W1, W2, W3, W4	1, 2	O1
EK 2	FiR1P_W04 FiR1P_W05 FiR1P_W06	C1	W2, W4, W5, W6, W7	1, 2, 3	O1
EK 3	FiR1P_W04 FiR1P_W05 FiR1P_W06	C1	W4, W6, ĆW4, ĆW7, ĆW10, ĆW11	1, 2, 4,	O1, O3
EK 4	FiR1P_U01 FiR1P_U03	C2, C3	W2, ĆW3 - ĆW14	3, 4, 9	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U01 FiR1P_U03	C2	W2, W3, W6, ĆW4, ĆW6, ĆW9, ĆW10, ĆW11	3, 7	O2, O3
EK 6	FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_K06	C2, C3	W3, W5, ĆW7, ĆW8,	3, 6, 7, 8, 9	O2, O3, O4
EK 7	FiR1P_K08	C2, C3	W2, W7, ĆW3, ĆW5, ĆW6, ĆW8, ĆW9, ĆW11, ĆW12, ĆW14	4, 5	O2, O4
EK 8	FiR1P_K04	C2, C3	W2, W4, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4 - ĆW9, ĆW11, ĆW12, ĆW13, ĆW14	3, 5, 6, 9	O2, O4

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne treści wykładowych - test	50%
O2	Projekty (dwa)	50%
O3	Zaliczenie pisemne treści ćwiczeniowych - test	50%
O4	Aktywność podczas zajęć	Spełnienie kryterium w minimalnym stopniu

Autor programu:	dr Krystyna Wojciechowska; dr Anna Walczyna
Adres e-mail:	k.wojciechowska@pollub.pl; a.walczyna@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Strategii i Projektowania Biznesu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Socjologia ekonomii i finansów
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny społeczny</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-07
Rok:	I
Semestr:	1
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Nabycie wiedzy na temat funkcjonowania człowieka w społeczeństwie i jego roli w tworzeniu i funkcjonowaniu systemu społeczno-ekonomicznego.
C2	Nabycie umiejętności samodzielnego analizowania i interpretacji zjawisk społecznych.
C3	Nabycie kluczowych umiejętności interpersonalnych, w tym pracy w grupie i prezentacji.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Brak

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Student wymienia i definiuje podstawowe pojęcia z zakresu socjologii ekonomii i finansów.
EK 2	Student ma świadomość społecznej natury gospodarki oraz jej relacji z innymi instytucjami społecznymi.
	W zakresie umiejętności:
EK3	Student analizuje zjawiska społeczne zachodzące w przedsiębiorstwie i gospodarce .
EK4	Student umie posługiwać się podstawowymi kategoriami socjologicznymi do opisu zmian gospodarczych we współczesnych społeczeństwach.
EK5	Student potrafi przeczytać ze zrozumieniem tekst naukowy z zakresu socjologii ekonomii/ finansów i wskazać jego główne tezy.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	Student współpracuje z innymi uczestnikami grup zadaniowych.
EK7	Student komunikuje się z otoczeniem i przekazuje swoją wiedzę.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Socjologia ekonomii: charakterystyka subdyscypliny. Relacje pomiędzy socjologią a ekonomią.
W2	Więź społeczna: od jednostek do społeczeństwa.
W3	Spółeczeństwa ponowoczesne.
W4	Człowiek w gospodarce. Jednostka a rynek.
W5	Rynek a społeczeństwo.
W6	Państwo i jego funkcje. Państwo a gospodarka.
W7	Pieniądz a społeczeństwo.
W8	Aktorzy sfery ekonomicznej: pracownicy, menedżerowie, właściciele i akcjonariusze, administracja publiczna.
W9	Zaliczenie pisemne.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Wprowadzenie do ćwiczeń. Przydzielenie zadań.
ĆW2	Badania empiryczne jako źródło wiedzy w socjologii gospodarki i finansów.
ĆW3	Globalizacja a problemy społeczeństw wielokulturowych.
ĆW4	Aksjologiczne aspekty funkcjonowania gospodarki.
ĆW5	Pieniądz jako źródło rozwarstwienia społecznego.
ĆW6	Finansyzacja i jej społeczne konsekwencje.
ĆW7	Edukacja ekonomiczna społeczeństwa w dobie finansyzacji.
ĆW8	Ekonomia społeczna i jej modele.
ĆW9	Ekonomia społeczna a państwo, rynek i trzeci sektor. Kolokwium.
ĆW10	Uwarunkowania zewnętrzne i wewnętrzne zachowań ludzi w organizacji.
ĆW11	Cechy grupy zadaniowej i rodzaj wykonywanych zadań a efektywność zespołu.
ĆW12	Pracownicy w dobie społeczeństwa informacyjnego: szanse i zagrożenia.
ĆW13	Klasyfikacje i skale zawodów oraz ich zastosowanie.
ĆW14	Etyka w świecie gospodarki.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja grupowa
3	Analiza i interpretacja tekstów
4	Praca w grupach

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	30
Przygotowanie do ćwiczeń	10

Przygotowanie wystąpienia na zadany temat	10
Samodzielne przygotowanie się do kolokwium	5
Samodzielne przygotowanie się do zaliczenia treści wykładowych	5
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1,2

Literatura podstawowa	
1	Gardawski J., Gilejko L., Siewierski J., Towalski R., „Socjologia gospodarki”, wydanie II, Difin, Warszawa 2008
2	Partycki S., „Zarys teorii socjologii gospodarki”, TN KUL, Lublin 2004
3	Walczak-Duraj D., Socjologia dla ekonomistów, PWN, Warszawa 2010
Literatura uzupełniająca	
1	Borcuch A., „Kilka uwag na temat relacji pomiędzy socjologią a ekonomią”, Studia i Materiały. Miscellanea Oeconomicae, Rok 13, Nr 1/2009
2	Koneckiego K., Tobera P., Buchner-Jeziorskiej A., Karczmarczuka K., Dymarczyka W. (praca zbiorowa pod red.) „Socjologia gospodarki. Rynek, instytucje, zarządzanie”, Wydawnictwo Naukowe Wyższej Szkoły Kupieckiej, Łódź 2002
3	Frączka M., Hausnera J., Mazur S. (red.) „Wokół ekonomii społecznej”, Małopolska Szkoła Administracji Publicznej, Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Kraków 2012

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W05 FiR1P_W06	C1	W1, W2, W3	1	O1
EK 2	FiR1P_W05 FiR1P_W06	C1	W4, W5, W6, W7, W8	1	O1
EK 3	FiR1P_U01 FiR1P_U03	C2	ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13, ĆW14	2, 3, 4	O2
EK 4	FiR1P_U01 FiR1P_U03	C2	ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13, ĆW14	2, 3, 4	O2, O3
EK 5	FiR1P_U01	C2	ĆW3, ĆW5,	3	O3

			ĆW6, ĆW9, ĆW12,		
EK 6	FiR1P_K04 FiR1P_K06	C3	ĆW10, ĆW11,	4	O3, O4
EK 7	FiR1P_K04	C3	ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW12,	2, 4	O3, O4

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne treści wykładowych	50%
O2	Kolokwium	50%
O3	Przygotowanie i przedstawienie pracy na zadany temat	50%
O4	Aktywność podczas zajęć	Spełnienie kryterium w minimalnym stopniu

Autor programu:	dr Anna Walczyna
Adres e-mail:	a.walczyna@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Strategii i Projektowania Biznesu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Socjologia pracy i przemysłu
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny społeczny</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-07
Rok:	I
Semestr:	1
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Nabywanie wiedzy na temat czynników społecznych wyznaczających efektywność zachowań zawodowych pracowników, w tym zwłaszcza: otoczenia społecznego zakładu pracy, relacji jednostka - grupa, mechanizmów rządzących zachowaniami ludzi w grupie oraz norm społecznych i konformizmu jako regulatorów życia społecznego i organizacyjnego.
C2	Nabywanie umiejętności samodzielnego analizowania, oceniania i diagnozowania sytuacji w grupie oraz interpretacji zjawisk społecznych.
C3	Nabywanie kluczowych umiejętności interpersonalnych, w tym pracy w grupie oraz prezentacji.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Brak

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Student wymienia i definiuje podstawowe pojęcia z zakresu socjologii pracy i przemysłu.
EK 2	Student zna procesy grupotwórcze oraz rodzaje grup społecznych, w tym występujące w zakładzie pracy.
EK 3	Student zna normy i reguły rządzące zachowaniem ludzi w zbiorowościach społecznych oraz wybrane procesy grupowe.
	W zakresie umiejętności:
EK4	Student posługuje się podstawowymi kategoriami socjologicznymi do opisu zmian w procesach pracy we współczesnych społeczeństwach.
EK5	Student analizuje zjawiska społeczne zachodzące w procesie pracy.
EK6	Student identyfikuje czynniki definiujące sytuacje komunikacyjne oraz uczestników procesów komunikacyjnych i ich wpływ na przebieg komunikacji.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	Student współpracuje z innymi uczestnikami grup zadaniowych.
EK8	Student komunikuje się z otoczeniem i przekazuje swoją wiedzę.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć – wykłady	
	Treści programowe
W1	Przedmiot socjologii oraz socjologii pracy i przemysłu. Funkcje socjologii. Praca w ujęciu społecznym.
W2	Grupa społeczna - definicje, procesy grupotwórcze, fazy rozwoju grup zadaniowych, typologia. Grupy społeczne w zakładzie pracy.
W3	Zakład pracy w ujęciu socjologicznym.
W4	Komunikacja jako czynnik struktury grupowej.
W5	Procesy wpływu społecznego. Władza jako rodzaj wpływu w organizacji.
W6	Wybrane procesy grupowe (facylitacja społeczna i próżniactwo społeczne) a funkcjonowanie jednostek i grup zadaniowych.
W7	Globalizacja a przemiany w świecie pracy.
Forma zajęć – ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Wprowadzenie do ćwiczeń. Przydzielenie zadań. Społeczne aspekty pracy - analiza tekstów.
ĆW2	Badania empiryczne jako źródło wiedzy w socjologii pracy i przemysłu.
ĆW3	Uwarunkowania zewnętrzne i wewnętrzne zachowań ludzi w organizacji..Odkrywanie indywidualnych wartości, postaw, celów życiowych i stylu uczenia się.
ĆW4	Budowanie zespołów, role zespołowe.
ĆW5	Źródła i przejawy władzy w organizacji - case study.
ĆW6	Analiza struktury nieformalnej grupy pracowniczej - badanie socjometryczne. Kolokwium.
ĆW7	Analiza wybranych cech komunikacji (kierunek przepływu informacji).
ĆW8	Czynniki definiujące sytuację i ich wpływ na przebieg komunikacji.
ĆW9	Cechy grupy i rodzaj wykonywanych zadań a efektywność zespołu.
ĆW10	Socjotechnika jako funkcja socjologii i jej zastosowanie w zarządzaniu - analiza wybranych twierdzeń socjotechnicznych i możliwości ich praktycznego zastosowania.
ĆW11	Kształtowanie pożądaných postaw pracowniczych.
ĆW12	Przekształcenia społeczne w gospodarce.
ĆW13	Zjawiska dysfunkcjonalne w organizacji.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja grupowa
3	Analiza i interpretacja tekstów
4	Praca w grupach

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	30
Przygotowanie do ćwiczeń	10
Przygotowanie wystąpienia na zadany temat	10
Samodzielne przygotowanie się do kolokwium	5
Samodzielne przygotowanie się do zaliczenia treści wykładowych	5
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1,2

Literatura podstawowa	
1	Aronson E., Wilson T.D., Akert R. M., „Psychologia społeczna. Serce i umysł”, Zysk i S-ka, Poznań 2006
2	Januszek H., Sikora J., „Socjologia pracy”, Wyd. Akademii Ekonomicznej, Poznań 2000
3	Walczak-Duraj D., „Socjologia dla ekonomistów”, PWN, Warszawa 2010

Literatura uzupełniająca	
1	Karwińska A., Mikułowski-Pomorski J., Pacholski M., „Typy działań socjotechnicznych a funkcjonowanie organizacji”, Wyd. Akademii Ekonomicznej, Kraków 2003
2	Kożusznik B., „Psychologia zespołu pracowniczego”, Wyd. Uniwersytetu Śląskiego, Katowice 2002
3	Stępień J., „Socjologia pracy i zawodu”, Wyd. Akademii Rolniczej im. A. Cieszkowskiego, Poznań 2001

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W05 FiR1P_W06	C1	W1	1	O1
EK 2	FiR1P_W05 FiR1P_W06	C1	W2, W3, W7	1	O1
EK 3	FiR1P_W04 FiR1P_W05 FiR1P_W06	C1	W4, W5, W6	1	O1
EK 4	FiR1P_U01 FiR1P_U03	C2	ĆW1, ĆW2, ĆW12	2, 3	O2, O3
EK 5	FiR1P_U01 FiR1P_U03	C2	ĆW3, ĆW4, CW5, ĆW6, ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	2, 3, 4	O2, O3
EK 6	FiR1P_U01	C2	ĆW7, ĆW8, ĆW9	2, 4	O2
EK 7	FiR1P_K04 FiR1P_K06 FiR1P_K08	C3	ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW9	4	O3, O4
EK 8	FiR1P_K04 FiR1P_K08	C3	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	2, 3, 4	O3, O4

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne treści wykładowych	50%
O2	Kolokwium	50%
O3	Przygotowanie i przedstawienie pracy na zadany temat	50%
O4	Aktywność podczas zajęć	Spełnienie kryterium w minimalnym stopniu

Autor programu:	dr Anna Walczyna
Adres e-mail:	a.walczyna@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Strategii i Projektowania Biznesu

Moduł przedmiotów podstawowych

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

Finanse i Rachunkowość

Studia I stopnia

Przedmiot:	Matematyka
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06-19 -2-1-01-0-01
Rok:	I
Semestr:	1
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Wykład	10
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Prezentacja narzędzi matematycznych wykorzystywanych przez metody ilościowe
C2	Prezentacja pojęć matematycznych potrzebnych do zrozumienia innych przedmiotów
C3	Zwrócenie uwagi na relacje ilościowe występujące w świecie realnym
C4	Wykształcenie nawyków systematycznej pracy i ustawicznego doskonalenia.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Znajomość matematyki na poziomie szkoły średniej
2	Sprawne operowanie wyrażeniami algebraicznymi i trygonometrycznymi
3	Umiejętność logicznego myślenia i precyzyjnego formułowania myśli

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia i przedstawić podstawowe twierdzenia z zakresu analizy matematycznej funkcji jednej i wielu zmiennych (ciągły liczbowe, szeregi liczbowe i funkcyjne, rachunek różniczkowy i całkowy, równania różniczkowe, badanie przebiegu zmienności funkcji, rachunek macierzowy, elementy algebry liniowej, układy równań i nierówności)
	W zakresie umiejętności:
EK2	potrafi posługiwać się rachunkiem różniczkowym funkcji jednej i wielu zmiennych oraz wykorzystywać go do zadań optymalizacyjnych.
EK3	potrafi posługiwać się rachunkiem całkowym funkcji jednej zmiennej
EK4	potrafi rozwiązywać proste równania różniczkowe
EK5	potrafi rozwiązywać układy równań i nierówności liniowe
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	potrafi samodzielnie myśleć i formułować problemy oraz rozwiązywać je

	korzystając z narzędzi matematycznych.
EK 7	potrafi podejmować decyzje, optymalizować i racjonalizować podejmowane działania

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Funkcje.
W2	Nieskończone ciągi liczbowe.
W3	Granica funkcji zmiennej rzeczywistej.
W4	Ciągłość funkcji.
W5	Pochodna funkcji zmiennej rzeczywistej.
W6	Ekstremum funkcji różniczkowalnej.
W7	Granica i ciągłość funkcji dwóch zmiennych.
W8	Ekstremum funkcji dwóch zmiennych.
W9	Całka nieoznaczona.
W10	Szeregi liczbowe i funkcyjne.
W11	Całka oznaczona Reimanna.
W12	Całki niewłaściwe, związek z szeregami liczbowymi.
W13	Liczby zespolone. Algebra macierzy. Wyznacznik.
W14	Podstawowe informacje o równaniach różniczkowych.
W15	Proste, płaszczyzny, hiperpłaszczyzny, rozwiązywanie układów równań i nierówności liniowych
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Funkcje elementarne. Rozwiązywanie równań i układów równań.
ĆW2	Obliczanie granic ciągów liczbowych.
ĆW3	Obliczanie granic funkcji zmiennej rzeczywistej.
ĆW4	Badanie ciągłości. Zastosowanie do przybliżonego rozwiązywania równań.
ĆW5	Obliczanie pochodnych. Zastosowanie do badania monotoniczności funkcji.
ĆW6	Ekstremum funkcji różniczkowalnej. Wartości: najmniejsza i największa.
ĆW7	Obliczanie pochodnych cząstkowych funkcji dwóch zmiennych.
ĆW8	Ekstremum funkcji dwóch zmiennych.
ĆW9	Wyznaczanie funkcji pierwotnych.
ĆW10	Badanie zbieżności szeregów liczbowych.
ĆW11	Wyznaczanie wartości całek oznaczonych z zastosowaniem do obliczania pól obszarów ograniczonych krzywymi.
ĆW12	Wyznaczanie wartości i badanie zbieżności całek niewłaściwych.
ĆW13	Liczby zespolone. Algebra macierzy. Wyznacznik.
ĆW14	Przykłady równań i układów równań różniczkowych oraz opisywanych przez nie zagadnień.
ĆW15	Proste, płaszczyzny, hiperpłaszczyzny, rozwiązywanie układów równań i nierówności

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z użyciem narzędzi multimedialnych.
2	Ćwiczenia audytoryjne.

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	20
Praca własna studenta, w tym:	70
Przygotowanie do ćwiczeń	40
Przygotowanie do egzaminu	30
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	4
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Mączyński M., Muszyński J., Traczyk T., Żakowski W., „MATEMATYKA”, podręcznik podstawowy dla WST, tom I i II, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1981
2	Krysicki W., Włodarski L., „Analiza matematyczna w zadaniach. Cz. I-II”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1999
3	Gewert M., Skoczylas Z., „Analiza matematyczna 1-2”, Wrocław 2001
4	Gewert M., Skoczylas Z., „Algebra liniowa 1”, Oficyna Wydawnicza GIS, Warszawa 2005
5	Materiały wykładowcy
Literatura uzupełniająca	
1	Banaszak G., Gajda W., „Elementy algebry liniowej. Tom I i II”, Wydawnictwo Naukowo-Techniczne, Warszawa 2002

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01 FiR1P_W16	C1, C2,C3	W1 - W15, ĆW1 - ĆW15	1,2	O1, O2
EK2	FiR1P_U01 FiR1P_U08	C1, C2,C3	W1 - W8, W10, ĆW1 - ĆW8, ĆW10	1,2	O1, O2
EK3	FiR1P_U01 FiR1P_U08	C1, C2,C3	W9, W11, W12, ĆW9, ĆW11, ĆW12	1,2	O1, O2
EK4	FiR1P_U01 FiR1P_U08	C1, C2,C3	W14, ĆW14	1,2	O1, O2
EK5	FiR1P_U01 FiR1P_U08	C1, C2,C3	W13, W15, ĆW13, ĆW15	1,2	O1, O2
EK 6	FiR1P_K01 FiR1P_K08	C3,C4	W1 - W15, ĆW1 - ĆW15	1,2	O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	60%

Autor programu:	dr Bartosz Przysucha
Adres e-mail:	b.przysucha@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Metod Ilościowych w Zarządzaniu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia I stopnia

Przedmiot:	Statystyka opisowa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-02
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	uzyskanie podstawowej wiedzy z zakresu analizy i interpretacji danych statystycznych
C2	poznanie metod i narzędzi statystyki opisowej
C3	zastosowanie analizy statystycznej do problemów zarządzania

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	wiedzy: student wykazuje znajomość zagadnień i metod obliczeniowych z zakresu analizy matematycznej.
2	umiejętności: student potrafi zastosować podstawowe zagadnienia z zakresu analizy matematycznej
3	kompetencji: student potrafi pracować w grupie oraz samodzielnie opracowywać informacje na wskazany temat

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawowe metody badań statystycznych;
EK 2	zna metody i techniki gromadzenia, przetwarzania i prezentacji danych statystycznych.
	W zakresie umiejętności:
EK 3	dokonyuje obserwacji oraz gromadzi niezbędne informacje dotyczące zjawisk i procesów gospodarczych w zakresie rachunkowości i finansów, ekonomicznych, technicznych itp.;
EK 4	potrafi logicznie myśleć, analizować i identyfikować zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, techniczne, fizyczne itp. a otrzymane wyniki interpretuje;
EK 5	umiejętnie wykorzystuje metody i narzędzia statystyczne.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	potrafi precyzyjnie formułować pytania w celu pozyskania wiedzy i prawidłowości zachodzących w otoczeniu;
EK7	zna ograniczenia własnej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę dalszego

kształcenia.

Treści programowe przedmiotu	
-------------------------------------	--

Forma zajęć - wykłady	
------------------------------	--

Treści programowe	
-------------------	--

W1	Podstawowe pojęcia statystyki opisowej. Etapy badań statystycznych.
W2	Prezentacja tabelaryczna i graficzna danych statystycznych.
W3	Konstrukcja szeregu rozdzielczego.
W4	Podstawowe parametry opisu badanej cechy (średnia, moda, mediana).
W5	Miary rozproszenia.
W6	Momenty i współczynniki.
W7	Badanie statystyczne ze względu na dwie cechy.
W8	Podstawowe parametry opisu dwóch cech.
W9	Diagram korelacyjny. Tablica korelacyjna.
W10	Wskaźniki korelacji.
W11	Analiza dynamiki.
W12	Szeregi czasowe.
W13	Badanie i prognozowanie tendencji rozwojowej.
W14	Klasyczny model regresji.
W15	Regresja krzywoliniowa.

Forma zajęć - ćwiczenia	
--------------------------------	--

Treści programowe	
-------------------	--

ĆW1	Programowanie badań statystycznych. Konstrukcja szeregu rozdzielczego punktowego.
ĆW2	Konstrukcja szeregu rozdzielczego przedziałowego.
ĆW3	Prezentacja tabelaryczna i graficzna danych statystycznych.
ĆW4	Podstawowe parametry opisu badanej cechy (średnia, moda, mediana).
ĆW5	Miary rozproszenia.
ĆW6	Momenty i współczynniki.
ĆW7	Badanie statystyczne ze względu na dwie cechy.
ĆW8	Podstawowe parametry opisu dwóch cech.
ĆW9	Diagram korelacyjny. Tablica korelacyjna.
ĆW10	Wskaźniki korelacji.
ĆW11	Analiza dynamiki.
ĆW12	Szeregi czasowe.
ĆW13	Badanie i prognozowanie tendencji rozwojowej.
ĆW14	Klasyczny model regresji.
ĆW15	Regresja krzywoliniowa.

Metody dydaktyczne	
---------------------------	--

1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Ćwiczenia: analiza, identyfikacja i prezentacja danych statystycznych

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>udział w wykładach</i>	10
<i>udział w ćwiczeniach</i>	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Przygotowanie się do wykładów i ćwiczeń	30
Samodzielne rozwiązywanie zadań	25
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1,2

Literatura podstawowa	
1	Aczel D., „Statystyka w zarządzaniu”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007
2	Koronacki J., Mielniczuk J., „Statystyka dla studentów kierunków technicznych i przyrodniczych”, WNT, Warszawa 2006
3	Krysicki W., Bartos J., Dyczka W., Królikowska K., Wasilewski M., „Rachunek prawdopodobieństwa i statystyka matematyczna w zadaniach. Cz. 1-2”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
Literatura uzupełniająca	
1	Rószkiewicz M., „Metody ilościowe w badaniach marketingowych”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002
2	Bąk A., „Statystyka w zadaniach. Cz. 1, Statystyka opisowa”, WNT, Warszawa 2002
3	Kukuła K., „Elementy statystyki w zadaniach”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01 FiR1P_W16	C1,C2	W3-10, W13-13	1, 2	O1, O2
EK 2	FiR1P_W01 FiR1P_W16	C1,C2	W1-4, W7, W9, W11-15,	1, 2	O1, O2
EK 3	FiR1P_U08 FiR1P_U14	C1,C2	ĆW1-ĆW3, ĆW9	1, 2	O1, O2
EK 4	FiR1P_U03 FiR1P_U09	C1,C3	ĆW3, ĆW7, ĆW9, ĆW11-15,	1, 2	O1, O2
EK 5	FiR1P_U08 FiR1P_U09 FiR1P_U14	C2,C3	ĆW4-6, ĆW11-13,	1, 2	O1, O2
EK 6	FiR1P_K06	C2,C3	W3, W9, W12, ĆW3, ĆW9, ĆW12,	1, 2	O1, O2
EK7	FiR1P_K01 FiR1P_K08	C1,C3	W12, W14-15, ĆW12, ĆW14-15	1, 2	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie z wykładu	50%
O2	Zaliczenie z ćwiczeń	50%

Autor programu:	dr Edward Kozłowski
Adres e-mail:	e.kozlovski@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Metod Ilościowych w Zarządzaniu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Podstawy prawa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-03
Rok:	<i>I</i>
Semestr:	<i>1</i>
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Nabycie wiedzy z zakresu systemu prawa polskiego,
C2	Nabycie umiejętności w zakresie zrozumienia podstawowych instytucji prawa w celu łatwego interpretowania oraz praktycznego analizowania aktów normatywnych.
C3	Uzyskanie praktycznych umiejętności w zakresie posługiwania się podstawowymi aktami prawnymi, a także wykładni przepisów prawa.
C4	Wykorzystanie znajomości przepisów prawa w procesie rozwiązywania studiów przypadków – kazusy.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Umiejętność logicznego myślenia i argumentacji
2	Sprawność w komunikowaniu się
3	Otwartość
4	Umiejętność pracy w grupie

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Potrafi zidentyfikować relacje społeczne oraz doniosłość prawną podejmowanych działań (oświadczeń woli) w zakresie obowiązujących norm prawnych
EK 2	Rozumie istotę systemu prawa oraz źródeł prawa oraz w sposób właściwy hierarchizuje akty normatywne
EK 3	Zna podstawowe reguły prawa, identyfikuje instytucje i organy potrafi właściwie przyporządkować je do poszczególnych gałęzi oraz określić ich znaczenie w obrocie prawnym
	W zakresie umiejętności:
EK4	Posiada podstawową umiejętność interpretacji przepisów
EK5	Identyfikuje organy i ich kompetencje w obrocie prawnym
EK6	Posiada podstawowe kompetencje w zakresie rozwiązywania problemów - studiów przypadków
	W zakresie kompetencji społecznych:

EK7	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz konieczności jej doskonalenia w celu poprawnego stosowania przepisów prawa w praktyce wykazuje aktywną postawę do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy i umiejętności
EK8	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Elementy prawoznawstwa: Pojęcie i funkcje prawa, zasady tworzenia systemów normatywnych, norma prawna - właściwości i koncepcje budowy, przepis prawny. Normy prawne jako szczególny rodzaj norm społecznych. Stosunek prawny: podmiot, przedmiot, treść, zdarzenia prawne. Pojęcie systemu prawa i gałęzi prawa.
W2	System prawa w Polsce. Elementy prawa konstytucyjnego: system źródeł prawa w RP. Pojęcie źródła prawa, hierarchia aktów normatywnych, ogłoszenie i wejście w życie. Wykładnia prawa. Wymiar sprawiedliwości i organy ochrony prawnej..
W3	Prawo międzynarodowe i wspólnotowe a normy prawa krajowego. Sposoby rozstrzygnięcia sporów.
W4	Elementy prawa administracyjnego: administracja publiczna - pojęcie zakres, organy administracji. Prawo administracyjne - pojęcie i struktura, źródła. Prawne formy działania administracji. Elementy postępowania administracyjnego przed organami administracji publicznej i sądami administracyjnymi oraz postępowanie egzekucyjne w administracji.
W5	Elementy prawa pracy istotne dla pracowników działów księgowości pojęcie i cechy stosunku pracy, podstawy zawarcia i rodzaje stosunków pracy, powstanie, zmiana i ustanie stosunku pracy.
W6	Wybrane prawne istotne z punktu widzenia prowadzenia działań w zakresie prawa bilansowego i podatkowego (w tym przepisy dot. ochrony danych osobowych) - prawa i obowiązki, odpowiedzialność prawna.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Elementy prawoznawstwa - norma prawna - właściwości i koncepcje budowy. Praca z materiałem normatywnym. Przepisy prawne - cechy i podziały - interpretacja tekstu. Zdarzenia prawne. Stosunek prawny. Podmiot, przedmiot, treść i rodzaje - kazusy prawne. Źródła prawa, rodzaje i hierarchia aktów prawnych w systemie prawa RP, sposoby tworzenia prawa - nabycie umiejętności korzystania ze źródeł prawa.
ĆW2	Prawo konstytucyjne - źródła prawa w Konstytucji RP, Trybunał Konstytucyjny, Trybunał Stanu, Sąd Najwyższy, sądownictwo powszechne - interpretacja orzecznictwa Prawo międzynarodowe i wspólnotowe a normy prawa krajowego. Sposoby rozstrzygnięcia sporów - zrozumienie praktycznych zasad funkcjonowania instytucji w konkretnych sytuacjach.
ĆW3	Prawo administracyjne i postępowanie administracyjne i egzekucyjne w administracji - podstawowe pojęcia, omówienie instytucji i zasad prawa

	administracyjnego, podstawowe aspekty działania administracji w świetle aktów prawnych, doktryny i orzecznictwa - wybrane orzecznictwo NSA oraz SN.
ĆW4	Prawo pracy - pojęcie i cechy stosunku pracy (podstawy zawarcia i rodzaje stosunków pracy) powstanie, zmiana i ustanie stosunku pracy - zajęcia praktyczne: analiza przypadków.
ĆW5	Wybrane regulacje prawne istotne z punktu widzenia prowadzenia działań w zakresie prawa bilansowego i podatkowego (w tym przepisy dot. ochrony danych osobowych) - prawa i obowiązki, odpowiedzialność prawna - kazusy
Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Wykład konwersatoryjny
3	Analiza tekstów źródłowych
4	Praca w grupach
5	Analiza przypadków
6	Dyskusja

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>Udział w wykładach</i>	10
<i>Udział w ćwiczeniach</i>	10
Praca własna studenta, w tym:	55
<i>Przygotowanie do zajęć w oparciu o literaturę przedmiotu</i>	15
<i>Samodzielna analiza przypadków</i>	20
<i>Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu</i>	20
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1

Literatura podstawowa	
1	Siuda W., „Elementy prawa dla ekonomistów”, Wyd. CONTACT, Poznań 2009
2	Jabłońska-Bonca J., „Podstawy prawa dla ekonomistów i nie tylko”, Wyd. LexisNexis, Warszawa 2007
3	Lipska M. M., „Wybrane zagadnienia z prawa polskiego”, Oficyna Prawa Polskiego, Warszawa 2010
4	Sitek B., Kubiński P. (red.) „Podstawy prawa dla licencjackich studiów ekonomicznych”, Wyd. Poltext, 2011
5	Aktualne teksty wybranych aktów prawnych
Literatura uzupełniająca	
1	Droba M., „Podstawy prawa. Prawoznawstwo. Prawo konstytucyjne. Prawo administracyjne”, C.H. Beck, Warszawa 2008
2	Hałgas M., Kostański P., „Prawo cywilne - część ogólna”, C.H. Beck, Warszawa 2010
3	Stępień-Sporek A., Nawrot O., Wyrwiński M., Zakrzewski P., „Prawo cywilne. Część ogólna. Kazusy”, Wyd. LexisNexis, Warszawa 2010

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01, FiR1P_W11, FiR1P_W14	C1, C2	W1, W2, W3 W4, W5, W6, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1, 2, 3, 4, 5	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_W01, FiR1P_W11, FiR1P_W14	C1, C2	W1, W2, W3 W4, W5, W6, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1, 2, 3, 4, 5,6	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_W01, FiR1P_W11, FiR1P_W14	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1, 2, 3, 4, 5,6	O1, O2, O3
EK4	FiR1P_U11, FiR1P_U12, FiR1P_U13	C3	W1, W2, W3, W4, W5, W6, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	2, 3, 4, 5, 6	O1, O2, O3
EK5	FiR1P_U11, FiR1P_U12, FiR1P_U13	C1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1, 2, 3, 4, 5,6	O1, O2, O3
EK6	FiR1P_U11, FiR1P_U12, FiR1P_U13	C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	2, 3, 4, 5, 6	O1, O2, O3
EK7	FiR1P_K01, FiR1P_K02, FiR1P_K03, FiR1P_K06, FiR1P_K08	C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	3, 4, 5, 6	O3
EK8	FiR1P_K06	C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	3, 4, 5, 6	O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	51%
O2	Egzamin	60%
O3	Poprawna logicznie i prawnie analiza i dyskusja case study w trakcie ćwiczeń	50%

Autor programu:	dr Matylda Bojar / dr Magdalena Czerwińska
Adres e-mail:	m.bojar@pollub.pl / m.czerwinska@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Zarządzania / Katedra Ekonomii i Zarządzania Gospodarką

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Ekonometria
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-04
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Laboratorium	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Uzyskanie wiedzy z zakresu wykorzystania aparatu matematycznego do modelowania i identyfikacji związków przyczynowo-skutkowych między zjawiskami ekonomicznymi.
C2	Nabycie umiejętności w zakresie wykorzystania technik informatycznych do modelowania i identyfikacji związków przyczynowo-skutkowych między zjawiskami ekonomicznymi.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Matematyka – umiejętność zapisywania układów równań w postaci macierzowej, działania na macierzach, podstawy rachunku prawdopodobieństwa.
2	Informatyka – znajomość podstaw obsługi arkusza kalkulacyjnego.

Efekty kształcenia	
W zakresie wiedzy:	
EK 1	Zna metody budowy modeli ekonometrycznych wspomagających procesy podejmowania decyzji oraz narzędzia gromadzenia, analizy i prezentacji danych.
EK 2	Zna podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane w analizie ekonometrycznej.
W zakresie umiejętności:	
EK 3	Potrafi używać oraz dokonywać doboru i oceny odpowiednich metod i narzędzi do opisu i analizy organizacji i jej otoczenia oraz prognozowania ich zmian.
EK 4	Potrafi analizować i prognozować poziom oraz dynamikę zmian wybranych wielkości i mierników osiągnięć organizacji.
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK 5	Potrafi określić priorytety oraz identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z realizacją określonego przez siebie lub innych zadania z dziedziny ekonometrii. Ma świadomość ograniczeń związanych z ekonometrycznym modelowaniem rzeczywistości.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć – wykłady	
	Treści programowe
W1	Podstawowe pojęcia ekonometrii, modele ekonometryczne i ich rodzaje.
W2	Metody doboru zmiennych objaśniających do liniowego modelu ekonometrycznego.
W3	Estymacja parametrów modelu liniowego metodą najmniejszych kwadratów.
W4	Szacowanie standardowych błędów ocen parametrów. Ocena stopnia dopasowania modelu do danych empirycznych na podstawie współczynnika determinacji.
W5	Badanie własności składnika losowego modelu – badanie losowości, normalności rozkładu, autokorelacji, stałości wariancji przy pomocy odpowiednich testów.
W6	Zmienne okresowe. Modele autoregresji liniowej. Równania Jule’a – Walkera.
W7	Modele nieliniowe. Linearyzacja modeli nieliniowych i estymacja ich parametrów.
W8	Modele wielorównaniowe ich klasyfikacja i identyfikowalność.
W9	Estymacja parametrów modeli wielorównaniowych.
W10	Prognozowanie ekonometryczne, prognoza punktowa i przedziałowa, błędy prognoz.
Forma zajęć – laboratoria	
	Treści programowe
L1	Dobór postaci analitycznej modelu na podstawie wykresu punktów empirycznych, linie trendu.
L2	Współczynnik korelacji jako miara zależności liniowej zmiennych. Badanie zależności nieliniowej poprzez modyfikacje zmiennych i badanie ich zależności liniowej.
L3	Dobór zmiennych objaśniających do liniowego modelu ekonometrycznego, metoda Hellwiga.
L4	Szacowanie parametrów modeli liniowych metodą najmniejszych kwadratów na podstawie wzoru z zapisem macierzowym i z wykorzystaniem w Excel funkcji REGLINP.
L5	Ocena poprawności modelu na podstawie wartości wyliczonych przez funkcję REGLINP (błędy estymacji, odchylenie standardowe reszt, współczynnik determinacji)
L6	Badanie własności składnika losowego – testy liczby serii, Snedecora, Studenta, Shapiro –Wilka, Durbin – Watsona.
L7	Modele autoregresji liniowej.
L8	Modele nieliniowe, ich linearyzacja i estymacja parametrów.
L9	Estymacja parametrów modeli wielorównaniowych.
L10	Prognozowanie na podstawie modeli ekonometrycznych, prognoza punktowa i przedziałowa, błędy prognoz.
Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Praca w laboratorium komputerowym

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w laboratoriach	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Przygotowanie się do zajęć laboratoryjnych w oparciu o notatki z wykładu i literaturę przedmiotu	30
Samodzielne rozwiązywanie zadań	25
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Goryl A., Jędrzejczyk A., Kukuła K., Osiewalski J., Walkosz A., „Wprowadzenie do ekonometrii”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009
2	Nowak E., „Zarys metod ekonometrii. Zbiór zadań”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
3	Szapiro T., „Decyzje menadżerskie z Excelem”, PWE, Warszawa 2003
4	Welfe A., Welfe W., „Ekonometria stosowana”, PWE, Warszawa 2003
Literatura uzupełniająca	
1	Nowak E., „Zarys metod ekonometrii. Zbiór zadań”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1995
2	Zeliaś A., Pawełek B., Wanat S., „Prognozowanie ekonomiczne. Teoria. Przykłady. Zadania”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W16 FiR1P_U08	C1, C2	W1-W10, L1- L10	1, 2	O1, O2
EK 2	FiR1P_W16 FiR1P_U09	C1, C2	L1- L10	1, 2	O1, O2
EK 3	FiR1P_W16 FiR1P_U08 FiR1P_U09	C1, C2	W1-W10, L1- L10	1, 2	O1, O2
EK 4	FiR1P_W01 FiR1P_W16 FiR1P_U09	C1, C2	W10, L10	1, 2	O1, O2
EK 5	FiR1P_W01 FiR1P_U08	C1, C2	W1-W10, L1- L10	1, 2	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie wykładu	50%
O2	Zaliczenie laboratorium	50%

Autor programu:	dr Tomasz Warowny
Adres e-mail:	t.warowny@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Katedra Metod Ilościowych w Zarządzaniu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rachunkowość
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-05
Rok:	<i>I</i>
Semestr:	<i>1</i>
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z pojęciem i zasadami rachunkowości
C2	Przedstawienie studentom klasyfikacji majątku i źródeł jego finansowania
C3	Zaprezentowanie sprawozdania finansowego – bilansu
C4	Omówienie typów operacji gospodarczych i zasad funkcjonowania kont księgowych
C5	Zaprezentowanie analityki i syntetyki kont
C6	Omówienie zasad łączenia kont
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Student potrafi dokonywać prostych obliczeń matematycznych

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 4	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
	W zakresie umiejętności:
EK 5	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych
EK 6	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
EK 7	posiada umiejętność bilansowania środków gospodarczych i źródeł ich pochodzenia oraz sporządzania rachunku wyników zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości
EK 8	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS

EK 9	posługuje się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań
EK 10	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 11	ma zdolność do reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów
EK 12	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu
EK 13	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Zasady rachunkowości. Podstawowe zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych. Podstawowe definicje składników aktywów cz. 1
W2	Zasady rachunkowości. Podstawowe zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych. Podstawowe definicje składników aktywów cz. 2
W3	Podstawowe definicje składników pasywów. Zasady wyceny aktywów i pasywów. Bilans. Operacje gospodarcze
W4	Funkcjonowanie kont bilansowych. Zestawienie obrotów i sald.
W5	Ewidencja aktywów trwałych (wartości niematerialne i prawne, środki trwałe, środki trwałe w budowie). Wycena bilansowa aktywów trwałych. Cz. 1
W6	Ewidencja aktywów trwałych (wartości niematerialne i prawne, środki trwałe, środki trwałe w budowie). Wycena bilansowa aktywów trwałych. Cz. 2
W7	Ewidencja aktywów finansowych (krótko i długoterminowe aktywa finansowe, aktywa pieniężne).
W8	Ewidencja rozrachunków (rozrachunki z odbiorcami i dostawcami, rozrachunki z pracownikami).
W9	Ewidencja rozrachunków (rozrachunki publiczno-prawne).
W10	Ewidencja materiałów i towarów.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Rozwiązywanie zadań z zakresu zasad rachunkowości, klasyfikacji aktywów.
ĆW2	Rozwiązywanie zadań z zakresu zasad rachunkowości, klasyfikacji pasywów.
ĆW3	Rozwiązywanie zadań z zakresu zestawienia bilansu przedsiębiorstwa
ĆW4	Rozwiązywanie zadań z zakresu operacji bilansowych i dokumentacji księgowej
ĆW5	Rozwiązywanie zadań z zakresu ewidencji na kontach bilansowych cz. 1
ĆW6	Rozwiązywanie zadań z zakresu ewidencji na kontach bilansowych cz. 2
ĆW7	Kierunki uszczegółowienia ewidencji - poziomy podział kont cz. 1
ĆW8	Kierunki uszczegółowienia ewidencji - poziomy podział kont cz. 2
ĆW9	Kierunki uszczegółowienia ewidencji - pionowy podział kont
ĆW10	Kierunki uszczegółowienia ewidencji - łączenie kont

Metody dydaktyczne	
1	Prezentacja wspomagająca wykład (definicje, schematy)
2	Rozwiązywanie zadań i analiza przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych	40
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Bartel T., Chałupczak J., Potulska E., Stec K., „Zasady rachunkowości”, ODDK, 2011
2	Śniezek E. (red.) „Wprowadzenie do rachunkowości. Podręcznik z przykładami, zadaniami i testami”, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006
3	Ustawa z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, Dz. U. 2000, nr 113, poz. 1186 ze zmianami
Literatura uzupełniająca	
1	Kiziukiewicz T. (red.) „Rachunkowość - zasady prowadzenia po nowelizacji ustawy o rachunkowości”, Ekspert, Wrocław 2002
2	Gierusz J., „Plan kont z komentarzem”, ODDK, Gdańsk 2004

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1	W1 - W10	1	O2
EK 2	FiR1P_W02	C1, C3	W1 - W10	1, 2	O2
EK 3	FiR1P_W09	C1, C2, C3	W1 - W10	1, 2	O2
EK 4	FiR1P_W10	C1, C4, C5, C6	W1 - W10	1, 2	O2
EK 5	FiR1P_U03	C3	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 6	FiR1P_U04	C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 7	FiR1P_U05	C3	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 8	FiR1P_U06	C3	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 9	FiR1P_U11	C1	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 10	FiR1P_U16	C3	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 11	FiR1P_K03	C1	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 12	FiR1P_K07	C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1
EK 13	FiR1P_K08	C2, C3, C4, C5, C6	ĆW1 - ĆW10	1, 2	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie pisemne przedmiotu	50%

Autor programu:	dr hab. Wiesław Janik prof. PL
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Finanse
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-06
Rok:	<i>I</i>
Semestr:	<i>1</i>
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	zrozumienie i opanowanie podstawowej terminologii stosowanej w teorii i praktyce finansowej
C2	rozpoznanie, kwalifikowaniem i określenie znaczenia podstawowych przepływów pieniężnych zachodzących dla gospodarki narodowej, instytucjach finansowych, jednostkach gospodarczych i gospodarstwach domowych

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Brak

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada podstawową wiedzę o systemie finansowym i o poszczególnych jego elementach oraz o roli systemu finansowego w funkcjonowaniu gospodarki narodowej
EK 3	ma uporządkowaną wiedzę o powiązaniach między elementami systemu finansowego i rządzących nimi prawidłowościach; zna rodzaje zjawisk i stosunków finansowych, które powstają między podmiotami systemu ekonomicznego i społecznego
EK 4	ma podstawową wiedzę o roli człowieka i społeczeństwa w procesie tworzenia i funkcjonowania systemu finansowego
EK 5	ma wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami społecznymi w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej
EK 6	rozumie złożone procesy i zjawiska zachodzące na rynkach finansowych; zna podstawowe instytucje finansowe
EK 7	ma wiedzę dotyczącą podstawowych zagadnień związanych z budżetem państwa
	W zakresie umiejętności:
EK 8	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska finansowe

EK 9	posiada elementarną umiejętność analizowania budżetu państwa, zagrożeń nadmiernego deficytu budżetu oraz relacji między finansami publicznymi a rynkami finansowymi
EK 10	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 11	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 12	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 13	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Finanse jako nauka (zjawiska pieniężne w sferze zainteresowań nauki ekonomii, powiązanie nauki o finansach z innymi dyscyplinami naukowymi). Pojęcie finansów i zjawisk finansowych (istota, teorie i funkcje). Cz. 1
W2	Finanse jako nauka (zjawiska pieniężne w sferze zainteresowań nauki ekonomii, powiązanie nauki o finansach z innymi dyscyplinami naukowymi). Pojęcie finansów i zjawisk finansowych (istota, teorie i funkcje). Cz. 2
W3	Systematyka funkcjonalna i podmiotowa zjawisk finansowych.
W4	Znaczenie finansów w tworzeniu, wymianie i podziale produktu społecznego (procesy rzeczowe i pieniężne w gospodarce rynkowej).
W5	Gospodarka finansowa (etapy i czynności związane z konstrukcją planów, ich realizacją oraz analizą i kontrolą pieniądza).
W6	Polityka finansowa i jej komponenty (podmiotowa i przedmiotowa płaszczyzna polityki finansowej, rodzaje polityki finansowej, znaczenie polityki fiskalnej i monetarnej).
W7	Ważniejsze kategorie finansowe według kryterium dochodowego i ryzyka (kategorie dotyczące całokształtu działalności ekonomicznej podmiotu)
W8	Ważniejsze kategorie finansowe według kryterium dochodowego i ryzyka (dochód i ryzyko inwestycji finansowej).
W9	System finansowy gospodarki rynkowej - podstawowe zagadnienia (pojęcie, rola, zadania i struktura systemu finansowego).
W10	System finansowy gospodarki rynkowej - podstawowe zagadnienia (instytucje finansowe i zakres ich czynności)
W11	Segment rynku finansowego i jego elementy.
W12	Zjawisko kryzysu finansowego i jego determinanty.
W13	Wybrane zagadnienia z zakresu finansów publicznych (system a sektor finansów publicznych, środki publiczne- źródła ich pochodzenia i kierunki ich rozdysponowania).
W14	Finanse samorządu terytorialnego - podstawowe zagadnienia.
W15	Finanse przedsiębiorstw - wybrane zagadnienia - teoria trzech soczewek.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Struktura finansowa gospodarki narodowej (sektory i podmioty biorące udział

	w operacjach finansowych), Sektor publiczny - charakterystyka strumieni i przepływów pieniężnych zasilających i odpływających z tego sektora.
ĆW2	Podmioty niefinansowe - ich znaczenie dla systemu finansowego
ĆW3	Instytucje finansowe - źródła ich dochodów i kierunki wydatkowania środków pieniężnych. Finanse ludności - determinanty i charakter przepływów pieniężnych.
ĆW4	Wartość pieniądza w czasie (wartość początkowa pieniądza i wartość przyszła).
ĆW5	Kreacja pieniądza przez banki. Czynniki determinujące podaż pieniądza na rynku.
ĆW6	System finansowy przedsiębiorstwa oraz uwarunkowania decyzji finansowych. Źródła i formy finansowania przedsiębiorstw.
ĆW7	Czynniki kształtujące wynik finansowy, zasady i kierunki podziału wyniku finansowego.

Metody dydaktyczne

1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja
3	Studium przypadku

Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykłady	10
Ćwiczenia	10
Praca własna studenta, w tym:	55
<i>Przygotowanie do ćwiczeń</i>	35
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa

1	Paździor A., „Finanse. Funkcjonowanie, instytucje i instrumenty rynku finansowego, finanse publiczne, przedsiębiorstw i gospodarstw domowych”, Wyd. Politechnika Lubelska, Lublin 2014
2	Podstawka M. (red.) „Finanse - instytucje, instrumenty, podmioty, rynki, regulacje”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010
3	Ostaszewski J. (red.) „Finanse”, Wydanie 5, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010

Literatura uzupełniająca

1	Cegłowski B., Podgórski A., „Finanse z arkuszem kalkulacyjnym”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011
2	Podstawka M., „Podstawy finansów teoria i praktyka”, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2011
3	Ciołek M., „Finanse przedsiębiorstw w zadaniach i przykładach”, Wydanie 2, CeDeWu, Warszawa 2011
4	Szczęsny W., „Finanse, zarys wykładu”, Wydanie 2, Difin, Warszawa 2011

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C2	W1, W2, CW1	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_W03	C1, C2	W4, W5, W6, W13, W14 CW1	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_W04	C1, C2	W6, W9, W10, W11, CW1, CW2, CW3,	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_W05	C1, C2	W7, W8, W13, W14, W15, CW1, CW2, CW3,	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_W06	C1, C2	W4, W5, W6, W13, W14 CW1	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_W07	C1, C2	W3, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, W14, W15, CW1, CW2, CW3,	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_W08	C1, C2	W4, W5, W6, W13, W14 CW1	1, 2, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_U01	C1, C2	W1 - W15, CW1 - CW7	1, 2, 3	O1, O2
EK 9	FiR1P_U02	C1, C2	W6, W9, W10, W13, CW1,	1, 2, 3	O1, O2
EK 10	FiR1P_U03	C1, C2	CW4	2, 3	O1
EK 11	FiR1P_K01	C1, C2	W1 - W15, CW1 - CW7	1, 2, 3	O1, O2
EK 12	FiR1P_K06	C1, C2	W1 - W15, CW1 - CW7	1, 2, 3	O1, O2
EK 13	FiR1P_K08	C1, C2	W1 - W15, CW1 - CW7	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	51%
O2	Egzamin	60%

Autor programu:	prof. dr hab. Krzysztof Marecki
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Mikroekonomia
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-07
Rok:	<i>I</i>
Semestr:	<i>1</i>
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cele przedmiotu	
C1	Zapoznanie studenta z podstawowymi pojęciami, którymi mikroekonomia opisuje zjawiska i procesy rynkowe
C2	Wyjaśnienie studentom praw rządzących rynkiem
C3	Przedstawienie ekonomicznych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstw
C4	Teoretyczne wyjaśnienie zachowań gospodarstw domowych i przedsiębiorstw na rynku
Wymagania wstępne	
1	Matematyka - znajomość podstawowych zależności funkcyjnych
2	Umiejętność logicznego i kreatywnego myślenia
3	Student potrafi pracować w grupie, ma wpojone nawyki kształcenia ustawicznego i jest przygotowany do analizowania praktycznych przykładów

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK1	będzie potrafił zdefiniować podstawowe pojęcia ekonomiczne (popyt, podaż, rynek, produkt, cena, pieniądz)
EK2	objaśni na czym polega mechanizm rynkowy i jakie czynniki wpływają na równowagę rynkową
EK3	będzie potrafił scharakteryzować najważniejsze kategorie kosztów w przedsiębiorstwie z ekonomicznego punktu widzenia w rozbiciu na krótki i długi okres
	W zakresie umiejętności:
EK4	będzie w stanie przeprowadzić analizę danych ekonomicznych na poziomie podstawowym
EK5	będzie w stanie kalkulować zysk ekonomiczny w przedsiębiorstwie w warunkach jego maksymalizacji
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	będzie potrafił ocenić politykę produkcyjną przedsiębiorstwa na podstawie osiągniętych na bieżąco parametrów kosztowych i cenowych
EK7	będzie potrafił wyjaśnić zachowania konsumentów powiązane z jego dochodami i

	preferencjami
--	---------------

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Wprowadzenie do ekonomii, podstawowe pojęcia, narzędzia analizy ekonomicznej.
W2	Popyt i podaż oraz ich determinanty, mechanizm rynkowy, równowaga rynkowa.
W3	Rodzaje i znaczenie współczynników elastyczności popytu i podaży.
W4	Założenia do teorii wyboru konsumenta, czynniki determinujące wybór konsumenta.
W5	Pojęcie krzywej i mapy obojętności, zróżnicowanie preferencji konsumenta, użyteczność i krańcowa stopa substytucji. Optimum konsumenta w ujęciu statycznym i dynamicznym.
W6	Wprowadzenie do teorii przedsiębiorstwa, zysk ekonomiczny. Funkcja produkcji, produkt krańcowy i przeciętny.
W7	Rodzaje kosztów produkcji z mikroekonomicznego punktu widzenia, rozkład kosztów produkcji w krótkim i długim okresie czasu.
W8	Maksymalizacja zysku w przedsiębiorstwie, decyzje przedsiębiorstwa dotyczące produkcji w krótkim i długim okresie czasu. Wybór optymalnej techniki wytwarzania: izokwanty i izokoszty.
W9	Rodzaje konkurencji. Model konkurencji doskonałej: cechy, podaż krótko i długookresowa, decyzje przedsiębiorstw.
W10	Formy konkurencji niedoskonałej: monopol, oligopol, konkurencja monopolistyczna. Optimum ekonomiczne i techniczne producenta.
W11	Rynek czynników produkcji, popyt i podaż czynników produkcji.
W12	Ekonomiczna teoria informacji. Nieefektywność mechanizmu rynkowego - asymetria informacyjna, efekty zewnętrzne indywidualne i zbiorowe, dobra publiczne. Kierunki rozwiązań nieefektywności mechanizmu rynkowego.
Treści programowe	
ĆW1	Posługiwanie się narzędziami umożliwiającymi analizę ekonomiczną: szeregi czasowe, indeksy, wartości realne i nominalne.
ĆW2	Rozwiązywanie zadań z tematyki dotyczącej modelu rynku. Utrwalenie prawa popytu, funkcjonowania mechanizmu rynkowego.
ĆW3	Rozwiązywanie zadań z tematyki dotyczącej modelu rynku. Kalkulacja wskaźników elastyczności popytu.
ĆW4	Przykładowe zastosowania modelu linii budżetowej oraz krzywych obojętności, analiza przykładowych zachowań konsumentów w konkretnych uwarunkowaniach rynkowych.
ĆW5	Obliczanie kosztów, utargów oraz zysku w przedsiębiorstwie w oparciu o przykłady liczbowe.
ĆW6	Wprowadzenie do analizy rynków stanowiących przykłady konkurencji niedoskonałej.

Metody dydaktyczne	
1	Podręczniki akademickie i materiały pomocnicze/ Analiza i interpretacja tekstów źródłowych
2	Wykład z prezentacją multimedialną
3	Rozwiązywanie zadań
4	Analiza przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Samodzielne rozwiązywanie zadań	35
Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu	20
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	3
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1

Literatura podstawowa	
1	Begg D., Fischer S., Dornbusch R., „Mikroekonomia”, PWE, Warszawa 2007
2	Milewski R. (red.) „Podstawy ekonomii”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001
Literatura uzupełniająca	
1	Czarny A., Czarny E., Bartkowiak R., Rapacki R., „Podstawy ekonomii”, PWE, Warszawa 2000
2	Nasiłowski M., „System rynkowy. Podstawy mikro i makroekonomii”, Wyd. Key Text, Warszawa 2004.
3	Kwiatkowski E., Milewski R., „Podstawy ekonomii”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
4	Kamerschen D., Nardinelli C., McKenzie R., „Ekonomia”, Fundacja NSZZ „S”, Gdańsk 1991
5	Samuelson P., Nordhaus W., „Ekonomia”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1995

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01, FiR1P_W07	C1	W1,W2, ĆW1, ĆW2	1,2	O1, O2
EK 2	FiR1P_W01, FiR1P_W07	C2	W2, ĆW2	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_W01, FiR1P_W02	C3	W7, W8, ĆW5	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_U01, FiR1P_U03	C3	W1, W3, ĆW1, ĆW3	1, 2, 4	O1, O2
EK 5	FiR1P_U01	C3	W6, W7, W8, ĆW5	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_K01, FiR1P_K03, FiR1P_K05, FiR1P_K06	C3	W10, W11, W12, ĆW6	2, 3, 4	O1, O2
EK 7	FiR1P_K01, FiR1P_K03, FiR1P_K06	C4	W4, W5, ĆW4	1,2,3,4	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	prof. dr hab. Ewa Bojar, dr Jacek Witkowski
Adres e-mail:	j.witkowski@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Ekonomii i Zarządzania Gospodarką

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Makroekonomia
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-08
Rok:	<i>III</i>
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Nabycie wiedzy z zakresu podstawowych kategorii makroekonomicznych oraz głównych nurtów makroekonomii
C2	Nabycie umiejętności rozumienia kategorii makroekonomicznych; opisu i interpretacji zjawisk makroekonomicznych
C3	Nabycie umiejętności stosowania głównych metod pomiaru sprawności funkcjonowania gospodarki narodowej
C4	Wykorzystanie znajomości zależności makroekonomicznych do analizy rzeczywistych zjawisk gospodarczych
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Sprawność korzystania z narzędzi matematycznych
2	Umiejętność logicznego i kreatywnego myślenia
3	Umiejętność pracy w grupie
4	Nawyki kształcenia ustawicznego

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	rozumie podstawowe kategorie i procesy makroekonomiczne zachodzące w skali kraju
EK 2	potrafi omówić poglądy głównych szkół makroekonomicznych (keynesizm, monetaryzm) i wykazać różnice między nimi
EK 3	identyfikuje główne grupy podmiotów gospodarczych i umie wyjaśnić obieg okrężny w gospodarce
	W zakresie umiejętności:
EK 4	potrafi wykorzystać różne koncepcje teoretyczne do analizy równowagi makroekonomicznej
EK 5	potrafi określić, zdefiniować i obliczać podstawowe wskaźniki makroekonomiczne
EK 6	potrafi obliczyć poziom równowagi dochodu narodowego i przedstawić w graficzny sposób równowagę w skali makro
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	jest chętny do samodzielnej oceny tempa wzrostu gospodarczego

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć – wykłady	
	Treści programowe
W1	Wprowadzenie do analizy zjawisk makroekonomicznych. Makroekonomia jako nauka. Zakres badań makroekonomicznych. Systemy gospodarcze.
W2	Rachunek produktu i dochodu narodowego – tworzenie i podział PKB. Model ruchu okrężnego w gospodarce. Systemy obliczania efektów osiągniętych w gospodarce w skali makro (MPS, SNA). Metody liczenia PKB. PKB realny i nominalny. Krytyka PKB. Proces podziału PKB – pierwotny, wtórny i ostateczny.
W3	Cykl koniunkturalny – klasyczny i współczesny. Krótkookresowy popytowy model Keynesa. Monetaryzm Friedmana.
W4	Mechanizm równowagi makroekonomicznej. Popyt globalny i jego składniki. Funkcja produkcji i oszczędności. Produkcja na poziomie równowagi. Mnożnik inwestycyjny.
W5	Pieniądz i system bankowy. Główne elementy systemu bankowego Ewolucja, definicja i cechy pieniądza. Funkcje i zasoby pieniądza. Płynność. Popyt na pieniądz. Ilościowa teoria pieniądza. Równanie Cambridge. Popyt na pieniądz wg. Keynesa.
W6	Inflacja i jej rodzaje. Skutki inflacji. Koszty i korzyści z inflacji. Inflacja bazowa. Wskaźniki cen. Sposoby walki i przeciwdziałania inflacji. Analiza statystyczna zjawiska inflacji.
W7	Bezrobocie. Definicja i rodzaje bezrobocia. Analiza statystyczna zjawiska bezrobocia. Koszty i skutki bezrobocia. Krzywa Philipsa. Metody walki z bezrobociem.
Forma zajęć – ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Wprowadzenie do analizy zjawisk makroekonomicznych. Makroekonomia jako nauka. Zakres badań makroekonomicznych. Systemy gospodarcze – gospodarka naturalna i gospodarka towarowa, gospodarka centralnie planowana i gospodarka rynkowa.
ĆW2	Rachunek produktu i dochodu narodowego – tworzenie i podział PKB. Model ruchu okrężnego w gospodarce. Systemy obliczania efektów osiągniętych w gospodarce w skali makro (MPS, SNA). Metody liczenia PKB. PKB realny i nominalny. Delator. Wady PKB i alternatywne mierniki. Proces podziału PKB – pierwotny, wtórny i ostateczny.
ĆW3	Definicja i rodzaje cyklu koniunkturalnego. Krótkookresowy popytowy model Keynesa. Monetaryzm Friedmana.
ĆW4	Mechanizm równowagi makroekonomicznej. Popyt globalny i jego składniki. Funkcja produkcji i oszczędności. Produkcja na poziomie równowagi. Mnożnik inwestycyjny.
ĆW5	Pieniądz i system bankowy. Polski system bankowy. Ewolucja, definicja i cechy pieniądza. Funkcje i zasoby pieniądza. Płynność. Rodzaje popytu na pieniądz. Ilościowa teoria pieniądza. Równanie Cambridge. Popyt na pieniądz wg. Keynesa.
ĆW6	Inflacja i jej rodzaje. Skutki inflacji. Koszty i korzyści z inflacji. Inflacja bazowa. Sposoby pomiaru inflacji. Sposoby walki i przeciwdziałania inflacji. Analiza

	statystyczna zjawiska inflacji.
ĆW7	Bezrobocie i jego rodzaje. Analiza statystyczna zjawiska bezrobocia. Koszty i skutki bezrobocia. Krzywa Philipsa w długim i krótkim okresie. Metody walki z bezrobociem.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Praca w grupach
3	Analiza przypadków
4	Rozwiązywanie zadań

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę przedmiotu	30
Rozwiązywanie samodzielne zadań	15
Samodzielne przygotowanie do egzaminu (zaliczenia z wykładu)	10
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1

Literatura podstawowa	
1	Begg D., G. Vernasca, Fischer S., Dornbusch R., „Makroekonomia”, PWE, Warszawa 2014
2	Milewski R. (red.) „Podstawy ekonomii”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013
Literatura uzupełniająca	
1	Czarny B., Rapacki R., „Podstawy Ekonomii”, PWE, Warszawa 2002
2	Krakowińska E., Nowak A.Z., Skrzypczak Z., Zalega T., „Makroekonomia”, Wyd. Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Zarządzania, Warszawa 2002
3	Samuelson P. A., Nordhaus W. D., „Ekonomia t.2”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2012
4	Aktualny Rocznik Statystyczny

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01, FiR1P_W02, FiR1P_W04, FiR1P_W06, FiR1P_W07	C1, C2, C3, C4	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 2	FiR1P_W01, FiR1P_W03, FiR1P_W05, FiR1P_W07	C1, C2, C3, C4	W3, W4, W5, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1, 2	O1, O2
EK 3	FiR1P_W01, FiR1P_W02, FiR1P_W03, FiR1P_W04, FiR1P_W06, FiR1P_W07	C3	W2, W6, W7, ĆW2, ĆW6, ĆW7	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_U01 FiR1P_U02	C1	W3, W5, ĆW3, ĆW5	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_U01 FiR1P_U02 FiR1P_U03	C1, C2, C4	W2, ĆW2	1, 2, 4	O1, O2
EK 6	FiR1P_U01 FiR1P_U02 FiR1P_U03	C1, C2, C3, C4	W2, W3, W4, ĆW2, ĆW3, ĆW4	1, 2, 4	O1, O2
EK7	FiR1P_K03 FiR1P_K05	C1, C2, C3, C4	W2, W3, W4, ĆW2, ĆW3, ĆW4	1, 2, 3, 4	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne (w formie testu) z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin pisemny testowy	50%

Autor programu:	prof. dr hab. Ewa Bojar, dr inż. Anna Żelazna
Adres e-mail:	a.zelazna@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Ekonomii i Zarządzania Gospodarką

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Zarządzanie przedsiębiorstwem
Rodzaj przedmiotu:	<i>Podstawowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-01-0-09
Rok:	<i>I</i>
Semestr:	<i>2</i>
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	<i>40</i>
Wykład	<i>20</i>
Ćwiczenia	<i>20</i>
Liczba punktów ECTS:	<i>4</i>
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Poznanie i przyswojenie przez studentów podstawowych pojęć z zakresu organizacji i zarządzania
C2	Zrozumienie podstawowych funkcji zarządzania: planowania, organizowania, przewodzenia, kontroli oraz ukazanie relacji między nimi
C3	Wyposażenie studentów w wiedzę o możliwościach wynikających z różnych form zorganizowania i kierowania procesami w organizacji
C4	Zrozumienie relacji pomiędzy organizacją a jej otoczeniem

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Wiedza z zakresu szkoły średniej
2	Umiejętność analizy zjawisk społecznych, logicznego myślenia, pracy w zespole
3	Kreatywność, otwartość

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	potrafi definiować podstawowe pojęcia nauki o zarządzaniu
EK 2	posiada wiedzę o funkcjonowaniu i rozwoju organizacji, ich różnorodnych formach, poszczególnych podsystemach organizacji i jej otoczenia
EK 3	rozwiązuje problemy związane z podstawowymi funkcjami zarządzania: planowaniem, organizowaniem, przewodzeniem i kontrolą
EK4	objaśnia funkcje, role i umiejętności kierowników oraz ich wpływ na sprawność organizacji
	W zakresie umiejętności:
EK 5	potrafi analizować wpływ otoczenia na organizację
EK 6	umie ocenić wpływ poszczególnych elementów organizacji na sprawność jej funkcjonowania
EK 7	diagnozuje i rozwiązuje problemy związane z podstawowymi funkcjami zarządzania: planowaniem, organizowaniem, przewodzeniem i kontrolą
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 8	ma świadomość złożoności organizacji i zachodzących w niej i jej otoczeniu

	procesów
EK 9	wykazuje kreatywność w rozwiązywaniu problemów organizacyjnych, podejmowaniu różnorodnych decyzji menedżerskich

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Zarządzanie - jego istota i znaczenie. Podstawowe pojęcia: organizacja, zarządzanie, kierowanie. Funkcje zarządzania. Zasoby organizacji.
W2	Cykl działania zorganizowanego. Role i umiejętności kierownicze.
W3	Otoczenie organizacji. Organizacja jako system.
W4	Rodzaje i typy organizacji, ich cele.
W5	Planowanie i podejmowanie decyzji w organizacji.
W6	Zarządzanie strategiczne. Analiza SWOT.
W7	Funkcja organizowania.
W8	Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji.
W9	Zarządzanie zasobami ludzkimi.
W10	Funkcja przewodzenia. Style kierowania. Motywacja i motywowanie.
W11	Grupy i komunikowanie się w zarządzaniu.
W12	Funkcja kontrolowania.
W13	Cykl życia organizacji.
W14	Własnościowe i organizacyjno-prawne formy podmiotów gospodarczych.
W15	Przedsiębiorczość w organizacji.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Wprowadzenie do przedmiotu.
ĆW2	Organizacja: definicje, cechy - analiza przypadku.
ĆW3	Identyfikacja funkcji zarządzania, role kierownicze - analiza przypadku.
ĆW4	Cykl działania zorganizowanego.
ĆW5	Organizacja jako system - analiza przypadku.
ĆW6	Planowanie przedsięwzięć organizacyjnych - przygotowanie planu.
ĆW7	Zarządzanie strategiczne - wykonanie analizy SWOT.
ĆW8	Podsumowanie analizy SWOT. Kolokwium pisemne.
ĆW9	Organizowanie, projektowanie struktury organizacyjnej - rysowanie schematu struktury organizacyjnej.
ĆW10	Organizowanie - gra „Jeden z dziesięciu”.
ĆW11	Motywowanie w organizacji. Piramida Maslowa.
ĆW12	Komunikowanie się w organizacji, umiejętność pracy zespołowej - gra szkoleniowa.
ĆW13	Cykl życia organizacji.
ĆW14	Projektowanie indywidualnych i grupowych działań przedsiębiorczych. Kolokwium pisemne.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy z prezentacją multimedialną
2	Analiza i interpretacja tekstów źródłowych

3	Praca w grupach
4	Analiza przypadków
5	Gry decyzyjne
6	Dyskusja

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	40
Udział w wykładach	20
Udział w ćwiczeniach	20
Praca własna studenta, w tym:	60
Przygotowanie się i uzupełnienie notatek po uczestnictwie w wykładzie	10
Zebranie i wybór odpowiednich materiałów	10
Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę przedmiotu	15
Samodzielne wykonanie zadań projektowych	15
Przygotowanie się do i uczestniczenie w procesie oceniania	10
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	4
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Griffin R. W., „Podstawy zarządzania organizacjami”, PWN, Warszawa 2009
2	Koźmiński A.K., Piotrowski W., „Zarządzanie. Teoria i praktyka”, PWN, Warszawa 2007
3	Robbins S. P., DeCenzo D. A., „Podstawy zarządzania”, PWE, Warszawa 2002
4	Stoner J. A. F., Wankel Ch., „Kierowanie”, PWE, Warszawa 2001
5	Zakrzewska-Bielawska A. (red.) „Podstawy zarządzania”, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2012
Literatura uzupełniająca	
6	Brilman J., „Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania”, PWN, Warszawa 2002
7	Drucker P., „Praktyka zarządzania”, MT Biznes, Warszawa 2005
8	Kieżun W., „Sprawne zarządzanie organizacją”, SGH, Warszawa 1998
9	Marek S., Białasiewicz M. (red.) „Podstawy nauki o organizacji”, PWE, Warszawa 2008

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C2	W1, ĆW1, ĆW2	1, 2, 4, 6	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_W01	C3, C4	W3, W4, W6, W14, W15, ĆW5, ĆW7, ĆW8, ĆW13, ĆW14	1, 2, 3, 4, 6	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_W01	C2	W1, W2, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, W12 ĆW3, ĆW4, ĆW6, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3, 4, 5, 6	O1, O2, O3, O4, O5
EK 4	FiR1P_W01	C1, C2, C3, C4	W1, W2, W9, W10, W11, W13, W15, ĆW3, ĆW11, ĆW12, ĆW13, ĆW14	1, 2, 3, 4, 6	O1, O2, O3, O4,
EK 5	FiR1P_U01	C5	W3, W4, W6, W13, W14, W15, ĆW5, ĆW7, ĆW8, ĆW13, ĆW14	1, 2, 3, 4, 6	O2, O3, O4, O5
EK 6	FiR1P_U01	C2, C3	W3, W6, W12, W13, ĆW5, ĆW7, ĆW13, ĆW14	1, 2, 3, 4, 6	O2, O3, O4, O5
EK 7	FiR1P_U01	C1, C2	W1, W2, W5, W7, W8, W9, W10, W11, W12, ĆW3, ĆW4, ĆW6, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3, 4, 5, 6	O1, O2, O3, O4, O5
EK 8	FiR1P_K09	C2, C3, C4	W1, W2, W3, W4, W13, W14, W15, ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW5, ĆW13, ĆW14	1, 2, 3, 4, 6	O1, O2, O3, O4
EK 9	FiR1P_K09	C2, C3, C4	W2, W3, W6, W13, W15, ĆW3, ĆW5, ĆW7, ĆW12, ĆW14	1, 2, 3, 4, 6	O1, O2, O4, O5

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Egzamin pisemny z zakresu materiału wykładowego w formie testu	51%
O2	Zaliczenie ćwiczeń	51%
O3	Średnia ocena z kolokwiów z zakresu materiału podanego w programie ćwiczeń	51%
O4	Ocena punktowa poszczególnych zadań ćwiczeniowych	30%
O5	Średnia ocena z dwóch zadań projektowych wykonywanych samodzielnie jako praca domowa	30%

Autor programu:	dr Elena Mieszajkina
Adres e-mail:	e.mieszajkina@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Zarządzania

Moduł przedmiotów specjalnościowych

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

Finanse i Rachunkowość

Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Zastosowanie matematyki w finansach i bankowości
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-01
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Wykład	10
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat czynników kształtujących wartość pieniądza w czasie
C2	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat wyceny papierów wartościowych
C3	Zapoznanie studenta z zasadami konstruowania portfeli finansowych
C4	Uzyskanie podstawowych umiejętności stosowania metod arytmetyki finansowej w praktyce, w tym w szczególności w zakresie naliczenia oprocentowania w przypadku zaciągania zobowiązań finansowych i oszczędzania
C5	Uzyskanie podstawowych umiejętności stosowania metod arytmetyki finansowej w praktyce, w tym w szczególności w zakresie wyceny rent,
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Podstawy matematyki
2	Elementy mikroekonomii
3	Podstawy finansów

Efekty kształcenia

W zakresie wiedzy:	
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	zna metody i narzędzia służące do analizy sprawozdań finansowych oraz procesów rachunkowych z wykorzystaniem informatyki i statystyki
W zakresie umiejętności:	
EK3	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
W zakresie kompetencji społecznych:	

EK4	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK5	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK6	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Wartość pieniądza w czasie
W2	Płatności cykliczne
W3	Harmonogramy spłaty kredytu
W4	Wycena papierów wartościowych - obligacje
W5	Wycena papierów wartościowych - akcje
W6	Analiza portfelowa
W7	Kolokwium zaliczeniowe

Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Kalkulacja wartości pieniądza w czasie (oprocentowanie proste)
ĆW2	Kalkulacja wartości pieniądza w czasie (oprocentowanie złożone) cz. 1
ĆW3	Kalkulacja wartości pieniądza w czasie (oprocentowanie złożone) cz. 2
ĆW4	Rozliczenia związane ze spłatą długów cz. 1
ĆW5	Rozliczenia związane ze spłatą długów cz. 2
ĆW6	Rachunek efektywności projektów inwestycyjnych cz. 1
ĆW7	Rachunek efektywności projektów inwestycyjnych cz. 2
ĆW8	Wycena papierów wartościowych cz.1
ĆW9	Wycena papierów wartościowych cz.2
ĆW10	Rachunek rent cz. 1
ĆW11	Rachunek rent cz. 2
ĆW12	Ubezpieczenia na życie cz. 1
ĆW13	Ubezpieczenia na życie cz. 2

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna
3	Praca w grupach
4	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	20
Praca własna studenta, w tym:	45

Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Janik W., Paździor A., „Zarządzanie finansowe w przedsiębiorstwie”, Politechnika Lubelska, Lublin 2011
2	Janik W., Paździor A., „Finansowe aspekty funkcjonowania przedsiębiorstw”, Wyd. WSPA, Lublin 2010
3	Dębski W., „Teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania finansami przedsiębiorstwa”, PWN, Warszawa 2005
Literatura uzupełniająca	
1	Michalak G., „Wprowadzenie do zarządzania finansami przedsiębiorstw”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
2	Bielawska A.(red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C2, C3	W1 - W7	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 2	FiR1P_W16	C1, C2, C3	W1 - W7	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 3	FiR1P_U01	C1, C2, C3	ĆW 1 - ĆW13	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 4	FiR1P_K01	C1, C2, C3, C4, C5	ĆW 1 - ĆW13	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 5	FiR1P_K06	C1, C2, C3, C4, C5	ĆW 1 - ĆW13	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 6	FiR1P_K08	C1, C2, C3, C4, C5	ĆW 1 - ĆW13	1, 2, 3, 4	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%

Autor programu:	dr hab. inż. Artur Paździor, prof. PL / mgr Joanna Żukowska-Kalita
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rynek finansowy
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-02
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Wykład	20
Laboratorium	10
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z wiedzą teoretyczną w zakresie funkcjonowania rynku finansowego i instytucji rynku finansowego w Polsce.
C2	Przedstawienie studentom rodzajów i definicji instrumentów rynku finansowego oraz metod ich wyceny dla podejmowania decyzji.
C3	Uzyskanie przez studentów wiedzy dotyczącej poziomu ryzyka inwestycji na rynku finansowym i sposobów zabezpieczania się przed nim.
C4	Opanowanie przez studentów umiejętności wyceny instrumentów rynku finansowego poznanymi metodami.
C5	Uzyskanie przez studentów umiejętności prezentacji, analizy i interpretacji wyników i wykresów w celach decyzyjnych.
C6	Zdobycie przez studentów umiejętności analizy funkcjonowania instytucji rynku finansowego, wskazania powiązań między nimi i ich roli w gospodarce.
C7	Zdobycie przez studentów umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji inwestycyjnych.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Posiada podstawową wiedzę z zakresu matematyki
2	Sprawność korzystania z narzędzi matematycznych
3	Potrafi przeprowadzić podstawową analizę danych i zna istotę podstawowych narzędzi analitycznych (wykresów, średnich, wskaźników ekonomicznych)
4	Nawyki kształcenia ustawicznego
5	Jest chętny do poszerzania wiedzy

Efekty kształcenia	
W zakresie wiedzy:	
EK 1	Ma wiedzę z zakresu funkcjonowania rynku finansowego i instytucji tego rynku
EK 2	Definiuje instrumenty rynku finansowego i zna metody ich wyceny w celach decyzyjnych
EK 3	Ma wiedzę dotyczącą poziomu ryzyka inwestycji na rynku finansowym i sposobów zabezpieczania się przed nim

	W zakresie umiejętności:
EK 4	Umie wycenić instrumenty rynku finansowego wykorzystując poznane metody.
EK 5	Potrafi prezentować, analizować i interpretować wyniki i wykresy w celach decyzyjnych.
EK 6	Umie analizować funkcjonowanie instytucji rynku finansowego, wskazać powiązania między nimi i ich rolę w gospodarce.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	posiada umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji inwestycyjnych.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Istota, elementy, podział rynku finansowego. Instrumenty finansowe.
W2	Instytucje rynku finansowego i ich rola
W3	Rynek kapitałowy i jego mechanizmy, narzędzia analizy (analiza fundamentalnej, analizy technicznej, portfelowej)
W4	Rynek depozytowo-kredytowe oraz cel, rola i funkcje banku centralnego
W5	Funkcjonowanie rynku pieniężnego i wycena krótkoterminowych papierów wartościowych
W6	Rynek instrumentów pochodnych, ich rola na rynku finansowym i podstawy wyceny
W7	Rynek walutowy
Forma zajęć - laboratoria	
	Treści programowe
L1	Rynek finansowy i jego segmenty. Instrumenty finansowe na rynku finansowym
L2	Podstawy inwestowania na GPW (składanie zleceń i ich rodzaje)
L3	Rodzaje wykresów w analizie technicznej i ich przygotowanie (dostosowanie) na potrzeby analizy - wykresy liniowe, świecowe, słupkowe, punktowo-świecowe, wykres wolumenu, skala liniowa a skala logarytmiczna wykresu.
L4	Klasyczna analiza wykresów. Rodzaje trendów i ich identyfikacja w różnych przekrojach czasowych. Identyfikacja poziomów wsparcia i oporu. Obserwacja wolumenu i liczby otwartych pozycji w analizie technicznej
L5	Formacje cenowe, ich identyfikowanie na wykresach liniowych i interpretacja
L6	Formacje na wykresach świecowych i ich identyfikowanie oraz interpretacja
L7	Wskaźniki analizy technicznej
L8	Średnie cenowe jako narzędzie analizy technicznej
L9	Oscylatory i ich wykorzystanie w analizie technicznej
L10	Wycena obligacji
L11	Wycena akcji i wskaźniki do oceny akcji
L12	Analiza dochodu i ryzyka. Analiza portfelowa
L13	Wycena instrumentów rynku pieniężnego
L14	Rozliczenie i wycena instrumentów pochodnych (kontrakty terminowe i opcje)

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Wykład informacyjny
3	Rozwiązywanie zadań
4	Analizowanie wykresów

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w wykładach	20
Udział w laboratorium	10
Praca własna studenta, w tym:	70
Przygotowanie do laboratorium	40
Samodzielne przygotowanie do egzaminu (zaliczenia z wykładu)	30
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	4
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Jajuga K., Jajuga T., „Inwestycje, instrumenty finansowe, aktywa niefinansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa”, PWN, Warszawa 2011
2	Dębski W., „Rynek finansowy i jego instrumenty. Podstawy teorii i praktyki”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2014
3	Kahn Michael N., „Analiza techniczna. Wprowadzenie do analizy wykresów giełdowych”, Wolter Kluwers Polska, 2011
Literatura uzupełniająca	
1	Dziawgo D., „Rynek finansowy. Istota - instrumenty - funkcjonowanie”, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2012
2	Bień W., „Rynek papierów wartościowych”, Difin, Warszawa 2004
3	Murpy J., „Analiza techniczna rynków finansowych”, WIG Press, Warszawa 1999
4	Majszkutowicz K., „Podstawy inwestowania w kontrakty terminowe i opcje”, Giełda Papierów Wartościowych w Warszawie, Warszawa 2014
5	Jajuga K., „Instrumenty pochodne”, Komisja Nadzoru Finansowego, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01, FiR1P_W02, FiR1P_W07	C1	W1-W7 L1, L2	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_W02	C2	W1-W7 L1, L10, L11, L12, L13, L14	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_W02	C3	W1-W7 L12	2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_U03, FiR1P_U08	C4	L10, L11, L12, L13, L14	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 5	FiR1P_U01, FiR1P_U03, FiR1P_U08, FiR1P_U09	C5	L3, L4, L5, L6, L7, L8, L9	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 6	FiR1P_U01, FiR1P_U02	C6	L1, L2	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 7	FiR1P_K09	C7	L3, L4, L5, L6, L7, L8, L9, L10, L11, L12, L13, L14	1, 2, 3, 4	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie w formie zadań	50%
O2	Egzamin w formie testu	50%

Autor programu:	dr inż. Tomasz Żminda
Adres e-mail:	t.zminda@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Obrót międzynarodowy
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-03
Rok:	III
Semestr:	6
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania rynków międzynarodowych
C2	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami techniki i organizacji handlu zagranicznego
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Podstawy makro i mikroekonomii
2	Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania rynku i mechanizmu rynkowego

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	posiada podstawową wiedzę o systemie finansowym państwa i o poszczególnych jego elementach oraz o roli systemu finansowego w funkcjonowaniu gospodarki narodowej
EK 2	rozumie złożone procesy i zjawiska zachodzące na rynkach finansowych; zna podstawowe instytucje finansowe
EK 3	zna podstawy prawa gospodarczego, a także obowiązujące normy prawne w zakresie rachunkowości, finansów przedsiębiorstw, podatków i zamówień publicznych, a także dostrzega skutki ich stosowania w praktyce gospodarczej
	W zakresie umiejętności:
EK 4	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK 5	posiada umiejętność analizowania struktury budżetu, zagrożeń nadmiernego deficytu budżetu oraz relacji między finansami publicznymi a rynkami finansowymi
EK 6	potrafi stosować przepisy prawa w praktyce gospodarczej, w tym dotyczące umów w obrocie gospodarczym
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 7	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 8	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie

	lub innych zadania
EK 9	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne - zagadnienia wprowadzające
W2	Formy handlu zagranicznego
W3	Informacja rynkowa w handlu zagranicznym. Marketing międzynarodowy.
W4	Rynek międzynarodowy i jego rodzaje.
W5	Handel międzynarodowy oraz regulacje w handlu zagranicznym
W6	Międzynarodowe zwyczaje handlowe
W7	Transport w handlu zagranicznym oraz reklamacje i rozstrzyganie sporów w handlu zagranicznym
W8	Ryzyko w transakcjach handlu zagranicznego i metody jego ograniczania.
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Cykl transakcji w handlu zagranicznym
P2	Kontrakt
P3	Pośrednicy w handlu zagranicznym
P4	Dokumenty w handlu zagranicznym
P5	Rozliczenia w handlu zagranicznym
P6	Handel zagraniczny Polski

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykłady	10
Projekt	10
Praca własna studenta, w tym:	55
<i>Wykonanie projektu</i>	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Stępień B. (red.) „Handel zagraniczny”, PWE, Warszawa 2007
2	Dudziński J.(red.) „Handel zagraniczny. Wybrane problemy”, Szczecin 2006
3	Dudziński J.(red.) „Podstawy handlu zagranicznego”, Warszawa 2010
4	Rymarczyk J.(red.) „Handel zagraniczny. Organizacja i Technika, PWE, Warszawa

Literatura uzupełniająca	
1	Rymarczyk J., Niemiec M. (red.) „Wybrane międzynarodowe rynki towarowe”, Wrocław 2008
2	Breza M., „Międzynarodowe transakcje gospodarcze”, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W03	C1, C2	W1 - W8	1, 2	O1, O2
EK 2	FiR1P_W07	C1, C2	W1 - W8	1, 2	O1, O2
EK 3	FiR1P_W11	C1, C2	W1 - W8	1, 2	O1, O2
EK 4	FiR1P_U01	C1, C2	P1 - P6	1, 2	O1, O2
EK 5	FiR1P_U02	C1, C2	P1 - P6	1, 2	O1, O2
EK 6	FiR1P_U12	C1, C2	P1 - P6	1, 2	O1, O2
EK 7	FiR1P_K01	C1, C2	P1 - P6	1, 2	O1, O2
EK 8	FiR1P_K06	C1, C2	P1 - P6	1, 2	O1, O2
EK 9	FiR1P_K08	C1, C2	P1 - P6	1, 2	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie projektu	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	prof. dr hab. Krzysztof Marecki, mgr inż. Anna Żurek
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rachunkowość finansowa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-04
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Poznanie zasad systemu rachunkowości finansowej,
C2	Rozszerzenie i uszczegółowienie wiedzy uzyskanej z rachunkowości w poprzednim semestrze
C3	Zaprezentowanie rachunkowości finansowej jako podstawowego systemu informacyjnego, który dostarcza wiedzy na temat podmiotu gospodarczego różnym grupom użytkowników w celu oceny sytuacji majątkowej, finansowej oraz bieżącego zarządzania jednostką gospodarczą

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Znajomość podstawowych zasad funkcjonowania kont bilansowych i niebilansowych oraz ewidencji majątku, źródeł finansowania, ponoszonych kosztów, osiągniętych przychodów i wyników finansowych, a także technicznych prawidłowości w zakresie księgowości.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 4	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
	W zakresie umiejętności:
EK 5	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych
EK 6	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej

EK 7	posiada umiejętność bilansowania środków gospodarczych i źródeł ich pochodzenia oraz sporządzania rachunku wyników zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości
EK 8	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
EK 9	posługuje się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań
EK 10	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK 11	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 12	ma zdolność do reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów
EK 13	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 14	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu
EK 15	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Uregulowania prawne rachunkowości. Zasady prawidłowej rachunkowości tzw. polityka rachunkowości.
W2	Wymogi w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych. Inwentaryzacja.. Zasady wyceny i ewidencji środków trwałych. Zasady wyceny i ewidencji zapasów .
W3	Rozrachunki z dostawcami i odbiorcami. Rozrachunki publiczno-prawne, w tym podatek VAT. Ewidencja rozrachunków z pracownikami, w tym lista płac. Pozostałe rozrachunki z pracownikami
W4	Wycena i ewidencja kosztów działalności operacyjnej. Koszty w układzie rodzajowym, rozliczenie kosztów na układ podmiotowy i nośnikowy (ewidencja w z. 4 i 5).
W5	Sposoby ewidencji i rozliczania kosztów zakupu, rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne i bierne. Ewidencja i wycena produktów pracy. Specyficzne rozwiązania w zakresie ewidencji produktów pracy, w tym rola konta 580.
W6	Ewidencja i rozliczanie kosztów produkcji podstawowej, sprzedaż produktów gotowych. Przychody i koszty związane z ich osiągnięciem, ewidencja sprzedaży i kosztu własnego, pozostała działalność operacyjna, działalność finansowa, zdarzenia nadzwyczajne.
W7	Zamknięcie roczne w wariantach porównawczym i kalkulacyjnym rachunku zysków i strat. Sprawozdawczość finansowa, wartość poznawcza i informacyjna podstawowych sprawozdań finansowych
W8	Kolokwium zaliczeniowe

Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Rozliczenie zakupu materiałów, materiały w drodze, dostawy nie fakturowane.
ĆW2	Wycena i ewidencja przychodu i rozchodu materiałów, metody: LIFO, FIFO, średnia ważona.
ĆW3	Wycena i ewidencja przychodu i rozchodu materiałów, metodą stałych cen ewidencyjnych. Zastosowanie stałych cen ewidencyjnych, odchylenia od cen ewidencyjnych i ich rozliczenie na rozchód i na zapas. Cz. 1
ĆW4	Wycena i ewidencja przychodu i rozchodu materiałów, metodą stałych cen ewidencyjnych. Zastosowanie stałych cen ewidencyjnych, odchylenia od cen ewidencyjnych i ich rozliczenie na rozchód i na zapas. Cz. 2
ĆW5	Wycena i ewidencja środków trwałych, ewidencja podstawowych zmian w środkach trwałych
ĆW6	Amortyzacja, a umorzenie, wycena bieżąca i bilansowa środków trwałych
ĆW7	Ewidencja rodzajowa kosztów (z.4) działalności operacyjnej
ĆW8	Ewidencja kosztów w układzie kalkulacyjnym (z.5) działalności operacyjnej
ĆW9	Etapy ewidencji i rozliczania kosztów w systemie tzw. „przelotowym” czyli w z.4 i 5 jako system ewidencji równoległej
ĆW10	Ewidencyjne ustalenie wyniku ze sprzedaży produktów w sposób porównawczy i kalkulacyjny
ĆW11	Ewidencyjne ustalenie wyniku ze sprzedaży produktów w sposób porównawczy i kalkulacyjny
ĆW12	Zamknięcie roczne w rachunku zysków i strat porównawczym i kalkulacyjnym
ĆW13	Zamknięcie roczne w rachunku zysków i strat porównawczym i kalkulacyjnym

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Prezentacja wspomagająca wykład (definicje, schematy)
3	Rozwiązanie zadań. Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Rozwiązanie zadań	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Kiziukiewicz T., „Rachunkowość. Zasady prowadzenia według znowelizowanych regulacji krajowych i międzynarodowych”, EKSPERT, Wrocław 2009
2	Małkowska D., „Rachunkowość od podstaw, zbiór zadań z komentarzem”, ODiDK,

	Gdańsk 2011
3	Matuszewicz J., Matuszewicz P., „Rachunkowość od podstaw”, Finans – Servis, Warszawa 2009
4	Sawicki K. (red.) „Podstawy rachunkowości”, PWE, Warszawa 2009
5	Sawicki K. (red.) „Rachunkowość finansowa przedsiębiorstw według polskiego prawa bilansowego oraz Dyrektyw UE i MSR/MSSF”, EKSPERT, Wrocław 2009
Literatura uzupełniająca	
1	Ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. 09.152. 1223 z późn. zm.)

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C3	W1 - W8	1, 2	O2
EK 2	FiR1P_W02	C1, C2, C3	W1 - W8	1, 2	O2
EK 3	FiR1P_W09	C1, C2, C3	W1 - W8	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_W10	C1, C2, C3	W1 - W8	1, 2	O2
EK 5	FiR1P_U03	C2, C3	ĆW1 - ĆW13	3	O2
EK 6	FiR1P_U04	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_U05	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_U06	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 9	FiR1P_U11	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2	O2
EK 10	FiR1P_U16	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 11	FiR1P_K01	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 12	FiR1P_K03	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2	O2
EK 13	FiR1P_K06	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 14	FiR1P_K07	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 15	FiR1P_K08	C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie pisemne wykładu	50%

Autor programu:	dr inż. Bogna Sawicka
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Opodatkowanie działalności gospodarczej
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-05
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Wykład	20
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	nabycie umiejętności ustalania wysokości obciążeń podatkowych i sposobu ich dokumentowania oraz rozliczania w przedsiębiorstwie
C2	przedstawienie różnic pomiędzy wynikiem finansowym bilansowym a wynikiem ustalonym dla rozliczeń podatkowych

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Rachunkowość
2	Rachunkowość finansowa

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	posiada podstawową wiedzę o systemie finansowym państwa i o poszczególnych jego elementach oraz o roli systemu finansowego w funkcjonowaniu gospodarki narodowej
EK 2	ma uporządkowaną wiedzę o powiązaniach między elementami systemu finansowego i rządzących nimi prawidłowościach; zna rodzaje zjawisk i stosunków finansowych, które powstają między podmiotami systemu ekonomicznego i społecznego
EK 3	ma podstawową wiedzę o roli człowieka i społeczeństwa w procesie tworzenia i funkcjonowania systemu finansowego
EK4	ma wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami społecznymi w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej
EK5	rozumie złożone procesy i zjawiska zachodzące na rynkach finansowych; zna podstawowe instytucje finansowe
EK6	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK7	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
EK8	zna opodatkowanie działalności gospodarczej
EK9	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości,

	wykorzystującej wiedzę z zakresu finansów i komplementarnych dyscyplin naukowych
	W zakresie umiejętności:
EK10	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK11	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
EK12	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
EK13	potrafi ewidencjonować obrót z osobami fizycznymi
EK14	posługuje się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK15	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK16	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK17	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Zasady rachunkowości w świetle prawa bilansowego i podatkowego.
W2	Forma prawna a opodatkowanie działalności przedsiębiorstw.
W3	Rodzaje i zakres rozliczeń podatkowych i ich ewidencja.
W4	Przychody w rachunkowości podatkowej i bilansowej.
W5	Koszty w ujęciu prawa bilansowego i prawa podatkowego.
W6	Wynik finansowy rachunkowy i podatkowy - ustalanie i ewidencja.
W7	Różnice pomiędzy wynikiem bilansowym i podatkowym.
W8	Amortyzacja w rozliczeniach podatkowych.
W9	Leasing operacyjny w rozliczeniach podatkowych i w księgach rachunkowych.
W10	Leasing finansowy w rozliczeniach podatkowych i w księgach rachunkowych.
W11	Rezerwy i zobowiązania w prawie bilansowym, podatkowym i standardach rachunkowości.
W12	Wartość bilansowa i podatkowa aktywów i pasywów. Odroczony podatek dochodowy.
W13	Podatek od towarów i usług i podatek akcyzowy w działalności przedsiębiorstw.
W14	Operacje gospodarcze obciążone podatkiem VAT a wycena aktywów i zobowiązań.
W15	Zakres i wymogi ewidencji dla potrzeb VAT.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Przychody - pojęcia i klasyfikacja w rachunkowości podatkowej i bilansowej. Różnice pomiędzy przychodami w ujęciu bilansowym i w rozliczeniach

	podatkowych.
ĆW2	Koszty uzyskania przychodów w księgach rachunkowych. Koszty w ujęciu prawa bilansowego i prawa podatkowego.
ĆW3	Podatek dochodowy i ewidencja na jego potrzeby w księgach rachunkowych. Zysk bilansowy i dochód podatkowy.
ĆW4	Ustalanie podstawy wymiaru podatku dochodowego i zobowiązania podatkowego.
ĆW5	Ustalanie zaliczek miesięcznych oraz zasady rocznych rozliczeń podatku dochodowego.
ĆW6	Rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne jako przedmiot amortyzacji bilansowej i podatkowej.
ĆW7	Leasing operacyjny i finansowy w prawie podatkowym. Dokumentacja i ewidencja leasingu w przedsiębiorstwie.
ĆW8	Leasing a dochód podatkowy. Różnice trwałe i przejściowe w wartości aktywów i pasywów.
ĆW9	Aktywa i rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego.
ĆW10	Ustalanie, rozliczanie i ewidencja odroczonego podatku dochodowego.
ĆW11	Strata podatkowa – rozliczanie i ewidencja.
ĆW12	Dokumentowanie czynności opodatkowanych VAT. Zakres i wymogi ewidencji dla potrzeb VAT.
ĆW13	Ewidencja sprzedaży i zakupu. Ustalanie zobowiązania podatkowego z tytułu VAT.

Metody dydaktyczne

1	Wykład problemowy
2	Prezentacja wspomagająca wykład (definicje, schematy)
3	Rozwiązywanie zadań. Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Wykłady	20
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta	70
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	4
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa

1	Olchowicz I., „Rachunkowość podatkowa”, Wydanie 8, Difin, Warszawa 2009
2	Olchowicz I, Felis P., Szlęzak-Matusiewicz J., Jamroży M. „VAT w działalności gospodarczej”, Wyd. DIFIN 2010

Literatura uzupełniająca

1	Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
2	Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

3	Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
4	Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych oraz o zmianie niektórych ustaw regulujących zasady opodatkowania.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W03	C1, C2	W1-W15	1, 2	O2
EK 2	FiR1P_W04	C1, C2	W1-W15	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_W05	C1, C2	W1-W15	1, 2	O2
EK4	FiR1P_W06	C1, C2	W1-W15	1, 2	O2
EK5	FiR1P_W07	C1, C2	W1-W15	1, 2	O2
EK6	FiR1P_W09	C1, C2	W1-W15	1, 2, 3	O1, O2
EK7	FiR1P_W10	C1, C2	W1-W15	1, 2	O2
EK8	FiR1P_W13	C1, C2	W1-W15	1, 2	O2
EK9	FiR1P_W17	C1, C2	W1-W15	1, 2, 3	O1, O2
EK10	FiR1P_U01	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK11	FiR1P_U04	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK12	FiR1P_U06	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK13	FiR1P_U10	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK14	FiR1P_U11	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2	O2
EK15	FiR1P_K01	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK16	FiR1P_K06	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK17	FiR1P_K08	C1, C2	ĆW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	dr Magdalena Miszczuk, mgr inż. Anna Żurek
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Współpraca podmiotu gospodarczego z bankiem
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-06
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Ukazanie studentom wzajemnych relacji między bankiem, a podmiotem gospodarczym
-----------	--

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Podstawowa wiedza z zakresu podstaw bankowości
2	Znajomość podstaw matematyki finansowej

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 2	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
	W zakresie umiejętności:
EK3	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK4	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK6	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK7	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Możliwości lokowania wolnych środków z udziałem banków
W2	Działalność kredytowa jako forma pozyskiwania środków przez przedsiębiorstwa
W3	Emisja papierów wartościowych jako forma pozyskiwania środków
W4	Prowadzenie rachunków i rozliczenia krajowe i zagraniczne
W5	Leasing i factoring
W6	Usługi bankowe - gwarancje i poręczenia

Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Korzyści dla przedsiębiorstwa z korzystania z depozytów bankowych. Kapitalizacja odsetek.
P2	Korzyści dla przedsiębiorstwa z korzystania z depozytów bankowych. Kapitalizacja odsetek.
P3	Obliczanie korzyści finansowych z lokowania środków pieniężnych w papiery wartościowe.
P4	Obliczanie korzyści finansowych z lokowania środków pieniężnych w papiery wartościowe.
P5	Obliczanie korzyści finansowych z lokowania środków pieniężnych w funduszach inwestycyjnych
P6	Obliczanie korzyści finansowych z lokowania środków pieniężnych w funduszach inwestycyjnych
P7	Obliczanie kosztów związanych z otrzymaniem kredytu
P8	Obliczanie kosztów związanych z otrzymaniem kredytu
P9	Uzyskiwanie środków pieniężnych poprzez emisję papierów wartościowych. Obliczanie kosztów związanych z emisją i późniejszą spłatą zobowiązań
P10	Uzyskiwanie środków pieniężnych poprzez emisję papierów wartościowych. Obliczanie kosztów związanych z emisją i późniejszą spłatą zobowiązań
P11	Korzyści i koszty związane z pozyskiwaniem aktywów poprzez leasing
P12	Korzyści i koszty związane z pozyskiwaniem aktywów poprzez leasing

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Prezentacja wspomagająca wykład
3	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>Wykład</i>	10
<i>Projekt</i>	10

Praca własna studenta	45
Łączny czas pracy studenta	55
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Jaworski W. L., Krzyżkiewicz Z., Kosiński B., „Banki, rynek, operacje, polityka”, Warszawa 2003, Poltext
2	Krzyżkiewicz Z., „Operacje bankowe, rozliczenia i ewidencje”, Warszawa 1996, Poltext
3	Grzywacz J., „Współpraca przedsiębiorstw z bankiem”, Warszawa 2006, Difin
Literatura uzupełniająca	
1	Bankowy Fundusz Gwarancyjny w działalności depozytowej banków, Zeszyty Naukowe PWSZ, Nowy Sącz 2007

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09	C1	W1- W6	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_W10	C1	W1- W6	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_U01	C1	P1-P12	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_U06	C1	P1-P12	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_K01	C1	P1-P12	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_K06	C1	P1-P12	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_K08	C1	P1-P12	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie projektu	50%
O2	Zaliczenie pisemne wykładów	50%

Autor programu:	Dr Waldemar Jurkiewicz
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Zasady ewidencji i wyceny instrumentów finansowych
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	<i>06- 19 -2-1-50-0-07</i>
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zrozumienie zasad ujmowania instrumentów finansowych w rachunkowości oraz ich cech istotnych dla klasyfikacji
C2	Znajomość zasad i technik wyceny instrumentów finansowych
C3	Identyfikacja i klasyfikacja instrumentów finansowych zgodnie z prawem bilansowym
C4	Wycena instrumentów finansowych na moment ujęcia w księgach rachunkowych oraz w sprawozdaniu finansowym

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Opanowanie podstaw rachunkowości
2	Opanowanie podstaw matematyki finansowej

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 2	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
	W zakresie umiejętności:
EK 3	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 4	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 5	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 6	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Istota i regulacje prawne rachunkowości instrumentów finansowych
W2	Zasady wyceny instrumentów finansowych: wartość godziwa, cena nabycia, koszty zakupu, skorygowana cena nabycia, efektywna stopa procentowa. Utrata wartości aktywów Cz. 1
W3	Zasady wyceny instrumentów finansowych: wartość godziwa, cena nabycia, koszty zakupu, skorygowana cena nabycia, efektywna stopa procentowa. Utrata wartości aktywów Cz. 2
W4	Klasyfikacja instrumentów finansowych
W5	Aktywa finansowe z prawem do kapitału
W6	Dłużne papiery wartościowe oraz pożyczki i należności. Zobowiązania finansowe
W7	Rachunkowość zabezpieczeń: zabezpieczanie wartości godziwej, zabezpieczanie przepływów pieniężnych
W8	Prezentacja informacji o instrumentach finansowych w sprawozdaniu finansowym i sprawozdaniu z działalności
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Identyfikacja instrumentów finansowych
ĆW2	Klasyfikacja instrumentów finansowych
ĆW3	Ewidencja , wycena wstępna i bilansowa, przekwalifikowanie, utrata wartości aktywów z prawem do kapitału. Cz. 1
ĆW4	Ewidencja , wycena wstępna i bilansowa, przekwalifikowanie, utrata wartości aktywów z prawem do kapitału. Cz. 2
ĆW5	Ewidencja , wycena wstępna i bilansowa, przekwalifikowanie, utrata wartości aktywów z prawem do kapitału. Cz. 3
ĆW6	Ewidencja, wycena wstępna i bilansowa, utrata wartości aktywów dłużnych i zobowiązań finansowych. Cz. 1
ĆW7	Ewidencja, wycena wstępna i bilansowa, utrata wartości aktywów dłużnych i zobowiązań finansowych. Cz. 2
ĆW8	Ewidencja, wycena wstępna i bilansowa, utrata wartości aktywów dłużnych i zobowiązań finansowych. Cz. 3
ĆW9	Kolokwium zaliczeniowe. Nr 1
ĆW10	Rachunkowość zabezpieczeń: ewidencja, wycena i prezentacja skutków operacji zabezpieczających. Cz. 1
ĆW11	Rachunkowość zabezpieczeń: ewidencja, wycena i prezentacja skutków operacji zabezpieczających. Cz. 2
ĆW12	Rachunkowość zabezpieczeń: ewidencja, wycena i prezentacja skutków operacji zabezpieczających. Cz. 3
ĆW13	Zakres informacji ujawnianych w sprawozdaniu finansowym i sprawozdaniu z działalności dotyczących instrumentów finansowych

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Prezentacja wspomagająca wykład (definicje, schematy)
3	Rozwiązanie zadań. Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Frendzel M., „Rachunkowość instrumentów finansowych w świetle regulacji krajowych i międzynarodowych”, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2010
2	Mućko P., „Instrumenty zabezpieczające [w:] Zaawansowana rachunkowość finansowa w przykładach i zadaniach”, red. K. Winiarska, CH Beck, Warszawa 2009
3	Gos W., Bachorz A., „Rachunkowość instrumentów finansowych: materiały pomocnicze do wykładów i ćwiczeń”, Wydaw. Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2003
Literatura uzupełniająca	
1	Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223 ze zm.)
2	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych (Dz. U. z dnia 22 grudnia 2001 r. ze zm.)

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09	C1, C4	W1, W2, W3, W5, W6, W7, W8,	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_W10	C1, C2, C3, C4	W1, W2, W3	1, 2, 3	O2
EK 3	FiR1P_U01	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_K01	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_K06	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_K08	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	dr hab. inż. Artur Paździór, prof. PL / mgr Małgorzata Frańczuk
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Uproszczone formy prowadzenia rachunkowości
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	<i>06- 19 -2-1-50-0-08</i>
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	ukazanie praktycznych aspektów prowadzenia uproszczonych form ewidencji księgowej
C2	uzyskanie wiedzy niezbędnej do prowadzenia ewidencji małej firmy

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Opanowanie podstaw rachunkowości
----------	----------------------------------

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 2	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
EK 3	zna Opodatkowanie działalności gospodarczej
EK4	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu finansów i komplementarnych dyscyplin naukowych
	W zakresie umiejętności:
EK5	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
EK6	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
EK7	potrafi ewidencjonować obrót z osobami fizycznymi
EK8	potrafi wykorzystać przepisy prawne oraz wiedzę z zakresu finansów do założenia działalności gospodarczej oraz oceny efektywności jej funkcjonowania
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK9	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK10	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie

	lub innych zadania
EK11	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Formy opodatkowania podatkiem dochodowym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą
W2	Zasady ewidencji księgowej przy opodatkowaniu ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych (ewidencja przychodów, wykaz środków trwałych, ewidencja wyposażenia)
W3	Zasady ewidencji księgowej przy opodatkowaniu ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych (karty przychodów pracowników, zamknięcie roku - spis z natury)
W4	Zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów (podmioty zobowiązane do prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów, dowody księgowe, układ podatkowej księgi przychodów i rozchodów)
W5	Zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów (zasady dokonywania wpisów przychodów i kosztów, zamknięcie miesięczne i roczne podatkowej księgi przychodów i rozchodów oraz ustalenie dochodu z działalności, spis z natury)
W6	Ewidencje dodatkowe prowadzone łącznie z podatkową księgą przychodów i rozchodów

Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Formy opodatkowania podatkiem dochodowym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.
P2	Zasady ewidencji księgowej przy opodatkowaniu ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych. Cz. 1
P3	Zasady ewidencji księgowej przy opodatkowaniu ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych. Cz. 2
P4	Zasady ewidencji księgowej przy zastosowaniu karty podatkowej Cz. 1
P5	Zasady ewidencji księgowej przy zastosowaniu karty podatkowej Cz. 2
P6	Deklaracje PIT
P7	Zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów. Cz. 1
P8	Zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów. Cz. 2
P9	Ewidencje dodatkowe prowadzone łącznie z podatkową księgą przychodów i rozchodów. Cz. 1
P10	Ewidencje dodatkowe prowadzone łącznie z podatkową księgą przychodów i rozchodów. Cz. 2
P11	Ewidencja podatku VAT
P12	Deklaracje podatku VAT

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Wykład wspomagany prezentacją

3	Dyskusja dydaktyczna
4	Analiza przypadku

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Projekt	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Niemczyk R., „Rachunkowość małych i średnich przedsiębiorstw”, Unimex, Wrocław 2009
2	Jeleńska A., Czernecki J., Piskorz E., Liskiewicz L., „Podatkowa księga przychodów i rozchodów 7”, Wszechnica Podatkowa, Kraków 2010
3	Bielecki L., Czajka Z., Daniluk M., „Podatkowa księga przychodów i rozchodów w 2009 roku”, Difin, Warszawa 2009
Literatura uzupełniająca	
1	Ustawa z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz.U. z 1998 r. nr 144 z późn. zm.)
2	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów (Dz.U. z 2003 r. nr 152 z późn. zm.)
3	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2002 r. w sprawie prowadzenia ewidencji przychodów i wykazu środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych(Dz.U. z 2002 r. nr 219 z późn. zm.)
4	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2002 r. w sprawie prowadzenia kart przychodów(Dz.U. z 2002 r. nr 219 z późn. zm.)
5	Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. Z 2000 r. Nr 14,poz.176 ze zm.)

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09	C1, C2	W2 - W6	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 2	FiR1P_W10	C1, C2	W2 - W6	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 3	FiR1P_W13	C1, C2	W1 - W5	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 4	FiR1P_W17	C1, C2	W1 - W6	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 5	FiR1P_U04	C2	P2, P3, P4, P5, P8, P9, P10, P11, P12	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 6	FiR1P_U06	C1	P6, P12	3, 4	O1
EK 7	FiR1P_U10	C1, C2	P2, P3, P4, P5, P8, P9, P10, P11, P12	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 8	FiR1P_U13	C1, C2	P1 - P6, P8 - P12	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 9	FiR1P_K01	C1, C2	P1 - P6, P8 - P12	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 10	FiR1P_K06	C1, C2	P1 - P6, P8 - P12	1, 2, 3, 4	O1, O2
EK 11	FiR1P_K08	C1, C2	P1 - P6, P8 - P12	1, 2, 3, 4	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena projektu	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	Mgr Joanna Żukowska-Kalita
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Informatyka w rachunkowości
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-09
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Laboratorium	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	zapoznanie z uwarunkowaniami formalno-prawnymi stawianymi wobec systemów informatycznych wspomagających rachunkowość
C2	zapoznanie z zasadami zapewnienia bezpieczeństwa, ochrony i archiwizacji danych informatycznego systemu rachunkowości
C3	zapoznanie z podstawowymi funkcjami i zasadami użytkowania informatycznych systemów rachunkowości
C4	nabycie umiejętności w zakresie posługiwania się typowymi programami finansowo-księgowymi
C5	nabycie umiejętności rejestracji operacji gospodarczych na podstawie dokumentów księgowych
C6	nabycie umiejętności sporządzania sprawozdania finansowego oraz deklaracji podatkowych w systemie informatycznym rachunkowości
C7	wykorzystanie danych z systemu informatycznego rachunkowości do analizy sprawozdania finansowego oraz analizy wskaźnikowej

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	student posiada podstawową wiedzę w zakresie zasad rachunkowości, typowych operacji gospodarczych, układu bilansu i rachunku zysku i strat, podstawowych wskaźników wykorzystywanych w analizie finansowej
2	student posiada umiejętność ewidencjonowania typowych operacji gospodarczych
3	student posiada umiejętność obsługi komputera i typowych programów użytkowych

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna uwarunkowania formalno-prawne stawiane informatycznym systemom rachunkowości
EK 2	zna zasady bezpieczeństwa, ochrony i archiwizacji danych informatycznego systemu rachunkowości
EK 3	zna podstawowe funkcje i zasady użytkowania informatycznych systemów

	rachunkowości
	W zakresie umiejętności:
EK 4	wykorzystuje typowe funkcje systemu finansowo-księgowego
EK 5	rejestruje operacje gospodarcze na podstawie dokumentów księgowych
EK 6	sporządzania sprawozdania finansowe i deklaracje podatkowe w systemie informatycznym rachunkowości
EK 7	wykorzystuje dane z systemu informatycznego rachunkowości do analizy sprawozdania finansowego oraz analizy wskaźnikowej
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 8	posiada nawyk samokształcenia oraz aktualizowania i kumulacji wiedzy z różnych źródeł

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
Treści programowe	
W1	Realizacja funkcji współczesnej rachunkowości przy wykorzystaniu systemów informatycznych. Wymagania formalno-prawne wobec systemów informatycznych wspomagających rachunkowość. Zasady prowadzenia elektronicznych ksiąg rachunkowych.
W2	Korzyści wynikające ze stosowania nowoczesnych sposobów ewidencji księgowej. Bezpieczeństwo informatycznego systemu rachunkowości oraz ochrona i archiwizacja danych.
W3	Przegląd systemów finansowo-księgowych. Kryteria wyboru systemu finansowo-księgowego.
W4	Funkcje i zasady użytkowania wybranego systemu finansowo-księgowego - Sage Symfonia Finanse i Księgowość.
W5	Współpraca systemu finansowo-księgowego Sage Symfonia Finanse i Księgowość z innymi modułami (Handel, Środki trwałe, Kadry i Płace, e-Dokumenty, Analizy Finansowe).
W6	Funkcje i zasady użytkowania wybranego systemu księgowego dla podmiotów prowadzących uproszczone formy rachunkowości - Sage Symfonia Start Mała Księgowość.
W7	Portal sprawozdawczy GUS, system INTRASTAT, e-Deklaracje.
Forma zajęć - laboratoria	
Treści programowe	
L1	Wprowadzenie do systemu finansowo-księgowego Sage Symfonia Finanse i Księgowość.
L2	Zakładanie nowej firmy i przygotowanie programu do pracy.
L3	Generowanie planu kont. Dodawanie i definiowanie kont.
L4	Określanie rejestrów i kont VAT. Definiowanie nowych rejestrów. Układ bilansu. Wprowadzanie bilansu otwarcia.
L5	Tworzenie kartotek: kontrahentów, pracowników, rachunków bankowych, urzędów i innych. Wprowadzenie do pracy z dokumentami.
L6	Ewidencjonowanie sprzedaży towarów i usług.
L7	Ewidencjonowanie zakupu towarów i usług.
L8	Ewidencjonowanie obrotu z zagranicą.
L9	Ewidencjonowanie rozrachunków z pracownikami.

L10	Ewidencjonowanie obrotu środkami pieniężnymi.
L11	Ewidencjonowanie pozostałych rozrachunków, rozrachunków publiczno-prawnych oraz innych operacji.
L12	Zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych. Operacje zamykające okresy sprawozdawcze.
L13	Bilans oraz rachunek zysków i strat. Analiza sprawozdań finansowych, analiza wskaźnikowa.
L14	Deklaracje podatkowe.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja
3	Zajęcie laboratoryjne

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>Udział w wykładach</i>	10
<i>Udział w zajęciach laboratoryjnych</i>	10
Praca własna studenta, w tym:	55
<i>Samodzielne przygotowanie do zaliczenia zajęć laboratoryjnych</i>	35
<i>Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu</i>	20
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Biernacki M., Kasperowicz A, Mazur A., „Komputerowa ewidencja księgową”, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2014
2	Kasperowicz A. (red.) „Rachunkowość komputerowa. Sprawozdawczość elektroniczna. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu”, Wrocław 2013
3	Podręcznika użytkownika Sage Symfonia Finanse i Księgowość 2015
4	Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.)
Literatura uzupełniająca	
1	Andrzejewski M. Jonas K., Młodkowski P., „Zastosowanie technik komputerowych w rachunkowości”, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004
2	Chomuszko M., „Księgowość komputerowa”, PWN, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1	W1,W3	1, 2	O1
EK 2	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C2	W2	1, 2	O1
EK 3	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C3	W4-W7	1, 2	O1
EK 4	FiR1P_U04	C4	L1-L5	2, 3	O2,O3
EK 5	FiR1P_U04	C5	L6-L11,L14	2, 3	O2,O3
EK 6	FiR1P_U06	C6	L12, L13, L14,L14	2, 3	O2,O3
EK 7	FiR1P_U09	C7	L13	2, 3	O2,O3
EK 8	FiR1P_K01 FiR1P_K06 FiR1P_K08	C4,C5,C6,C7	L1-L14	2, 3	O2,O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie wykładu	60%
O2	Zaliczenie zajęć laboratoryjnych	60%
O3	Wykonanie ćwiczeń laboratoryjnych	85%

Autor programu:	dr inż. Katarzyna Czop
Adres e-mail:	k.czop@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Organizacji Przedsiębiorstwa

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Prawo gospodarcze
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-10
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Wykład	20
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami, instytucjami, aktami prawnymi polskiego prawa gospodarczego
C2	Zrozumienie źródeł i natury prawa gospodarczego
C3	Umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawa w praktyce.
C4	Nabycie umiejętności rozumienia w ujęciu teoretycznym, jak i praktycznego zastosowania, mechanizmów prawnych związanych z funkcjonowaniem szeroko pojętego obrotu gospodarczego.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Posiada wiedzę z zakresu systemu prawa polskiego, w tym: Źródeł prawa i ich hierarchizacji, organów i ich kompetencji, oraz zasad wynikających z gałęzi prawa.
2	Posiada podstawową umiejętność w zakresie zrozumienia instytucji prawa w celu łatwego interpretowania oraz praktycznego wykorzystania aktów normatywnych.
3	Umie kwalifikować czynności pod względem ich doniosłości prawnej.
4	Umiejętność logicznego myślenia.
5	Umiejętność pracy w grupie.
6	Otwartość.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	potrafi scharakteryzować istotę prawa cywilnego i gospodarczego, jego zasady oraz źródła i ich znaczenie.
EK 2	zna cechy i reguły charakteryzujące obrót gospodarczy
	W zakresie umiejętności:
EK3	potrafi samodzielnie stworzyć podstawowe dokumenty w obrocie prawnym w obszarze działalności gospodarczej
EK4	właściwie określa warunki skuteczności czynności prawnych z zakresu prawa handlowego.
EK5	posiada umiejętność interpretacji przepisów prawa cywilnego i handlowego pozwalającą na wskazanie ciągów przyczynowo - skutkowych w zakresie prawa

	oraz wyciągnięcie logicznych wniosków.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz konieczności jej doskonalenia w celu poprawnego stosowania przepisów prawa w praktyce wykazuje aktywną postawę do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy i umiejętności
EK7	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Pojęcie prawa cywilnego – miejsce w systemie prawa, źródła prawa cywilnego, Zasady prawa cywilnego. Zdarzenia cywilnoprawne, stosunek cywilnoprawny. Koncepcja czynności prawnych. Przedstawicielstwo w prawie cywilnym. Dawność w prawie cywilnym i jej skutki.
W2	Podstawy prawa handlowego dla działów księgowości. Podstawowe pojęcia z zakresu prawa gospodarczego prywatnego. Źródła prawa gospodarczego, pojęcie działalności gospodarczej i podmiotów działalności gospodarczej. Zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium RP. Zasada wolności działalności gospodarczej, prawa i obowiązki przedsiębiorcy, koncesje i zezwolenia, Krajowy Rejestr Sądowy.
W3	Formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej na terenie RP, powstanie i likwidacja spółek, organy spółek i ich odpowiedzialność.
W4	Prawo zobowiązań – pojęcie zobowiązania, długu i odpowiedzialności. Ogólne przepisy o zobowiązaniach, podmioty prawa, pojęcie długu i wierzytelności. Zasada swobody umów i jej znaczenie na gruncie przepisów podatkowych. Wybrane umowy w obrocie gospodarczym i ich skutki na gruncie podatkowym. Prawo cywilne a wymogi ustawy o rachunkowości
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Pojęcie prawa cywilnego – miejsce w systemie prawa, źródła prawa cywilnego, Zasady prawa cywilnego. Zdarzenia cywilnoprawne, stosunek cywilnoprawny. Koncepcja czynności prawnych. Przedstawicielstwo w prawie cywilnym. Dawność w prawie cywilnym i jej skutki - kazusy
ĆW2	Zapoznanie ze źródłami prawa gospodarczego oraz źródłami informacji o prawie. Istota i cechy prawa handlowego. Podmioty prawa handlowego. Pojęcie i rodzaje przedsiębiorców. Obowiązki przedsiębiorców w świetle prawa. Zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium RP. Zasada wolności działalności gospodarczej, prawa i obowiązki przedsiębiorcy, koncesje i zezwolenia. Krajowy Rejestr Sądowy.
ĆW3	Formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej - kazusy.
ĆW4	Elementy prawa zobowiązań – wprowadzenie do zagadnień umów gospodarczych – konstruowanie umów – kazusy.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Wykład konwersatoryjny
3	Analiza tekstów źródłowych
4	Praca w grupach
5	Analiza przypadków
6	Dyskusja

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Udział w wykładach	20
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	45
Przygotowanie do zajęć	45
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Siuda W., „Elementy prawa dla ekonomistów”, ETETEIA Wydawnictwo Psychologii i Kultury, Poznań 2009
2	Filipiak T., „Zarys prawa cywilnego i rodzinnego”, Morpol, Lublin 2010
3	Katner W. J., „Prawo cywilne i handlowe”, Wydawnictwo Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009
4	Kidyba A., „Prawo handlowe wydanie 10”, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2008
5	Siuda W., „Elementy prawa dla ekonomistów”, ETETEIA Wydawnictwo Psychologii i Kultury, Poznań 2009
6	Wybrane aktualne akty normatywne
Literatura uzupełniająca	
1	Katner W.J., „Prawo cywilne i handlowe”, Wydawnictwo Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009
2	Kruczalak K., „Prawo handlowe, zarys wykładu”, wydanie 8, Wydawnictwo Lexis Nexis, Warszawa 2008

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01 FiR1P_W11	C1,C2,C3,C4	W1 - W5, ĆW1 - ĆW4	1-6	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_W01 FiR1P_W11	C1,C2,C4	W1 - W5, ĆW1 - ĆW4	1-6	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U11 FiR1P_U12	C3,C4	W1 - W5, ĆW1 - ĆW 4	3, 4, 5, 6	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U11 FiR1P_U12	C1, C3,C4	W1- W5, ĆW1 - ĆW4	1-6	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U11 FiR1P_U12	C1,C2,C3,C4	W1- W5, ĆW1 - ĆW4	1-6	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_K01 FiR1P_K02 FiR1P_K03 FiR1P_K06 FiR1P_K08	C1, C2,C3,C4	W1- W5, ĆW1- ĆW4	3, 4, 5, 6	O3
EK 7	FiR1P_K06	C4	ĆW1 - ĆW4	3, 4, 5, 6	O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	60%
O3	Poprawna logicznie i prawnie analiza i dyskusja case study w trakcie zajęć	50%

Autor programu:	dr Matylda Bojar
Adres e-mail:	m.bojar@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Zarządzania

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Gospodarka zasobami pracy
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-11
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Wskazanie na znaczenie motywowania w zarządzaniu
C2	Ukształtowanie umiejętności w zakresie tworzenia systemów płacowych
C3	Wykorzystania motywatorów o charakterze materialnym i pozamaterialnym w kierowaniu ludźmi w organizacji

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Wymagania w zakresie podstawy zarządzania i rachunkowości, rachunkowości finansowej i analizy finansowej
2	Student potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 2	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
EK 3	zna podstawy prawa gospodarczego, a także obowiązujące normy prawne w zakresie rachunkowości, finansów przedsiębiorstw, podatków i zamówień publicznych, a także dostrzega skutki ich stosowania w praktyce gospodarczej
EK4	zna podstawy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych
	W zakresie umiejętności:
EK 5	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, zarówno członka, jak i lidera; jest otwarty na współpracę i budowę relacji
EK7	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności audytorskie
EK8	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

EK9	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
------------	---

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
W1	Podstawowe pojęcia z zakresu motywacji i motywowania.
W2	Motywowanie jako istotna funkcja menedżera. Motywowanie poprzez płace
W3	Formy zatrudnienia oraz istota i funkcje wynagrodzeń
W4	Kategorie płacy i ich znaczenie dla praktyki biznesowej
W5	Tradycyjne formy wynagrodzeń i uwarunkowania ich zmian
W6	Płace oraz koszty pracy w Polsce i w Unii Europejskiej
W7	System płac w przedsiębiorstwie oraz procedura projektowania systemów wynagrodzeń.
W8	Struktura wynagrodzeń całkowitych.
W9	Wynagrodzenia pakietowe
W10	Wartościowanie pracy i wartościowanie kompetencji jako podstawa kształtowania płacy zasadniczej.
W11	Tabele płac i ich ustalanie
W12	Wzrost wynagrodzeń w przedsiębiorstwie
W13	Znaczenie premiowania i rozwiązania premiowe w praktyce przedsiębiorstw.
W14	Wykorzystanie pozapłacowych elementów motywowania w praktyce biznesowej.
W15	Egzamin końcowy
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Podział wynagrodzeń - składniki, kalkulacja
ĆW2	Formy płac, taryfy, tabele wynagrodzeń, powiązania z efektywnością
ĆW3	Sporządzanie i ewidencja listy płac
ĆW4	Wydajność pracy a strategie wynagrodzeń,
ĆW5	Analiza przypadków
ĆW6	Motywowanie: motywatory pozytywne i negatywne, podział motywatorów, strategie motywowania, analiza przypadków
ĆW7	Przygotowanie opisu wybranych stanowisk w przedsiębiorstwach
ĆW8	Zasady przygotowywania ogłoszeń o pracę
ĆW9	Rozmowa kwalifikacyjna
ĆW10	Narzędzia motywacji pracowników w wybranych sektorach
ĆW11	Prezentacje instrumentów ZZL stosowanych przez wybrane przedsiębiorstwa-case study

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań
3	Analiza przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	40
a) <i>Udział w wykładach</i>	20
b) <i>Udział w ćwiczeniach</i>	20
Praca własna studenta, w tym	60
a) <i>Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę</i>	35
b) <i>Rozwiązywanie samodzielne zadań</i>	20
c) <i>Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu</i>	5
Suma	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	4
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Gabrusewicz W. (red.) „Audyt sprawozdań finansowych”, PWE, Warszawa 2010
2	Krzywda D. (red.) „Rewizja sprawozdań finansowych”, SKwP, Warszawa 2012
3	Pfaff J. (red.) „Rewizja finansowa w przykładach i zadaniach”, Wydawnictwo UE w Katowicach, Katowice 2012
4	Borkowska S., „Strategie wynagrodzeń” Oficyna Ekonomiczna Kraków 2006
5	Z. Jasiński Z., (red.) „Motywowanie w przedsiębiorstwie”, AW Placet, Warszawa 1999
6	Borkowska S., „Wynagrodzenia - rozwiązywanie problemów w praktyce”, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004
7	Kopertyńska M. W., „Motywowanie pracowników - teoria i praktyka”, Placet, Warszawa 2008
9	Kopertyńska M. W., „System płac przedsiębiorstwa”, Wyd. AE, Wrocław 2000
Literatura uzupełniająca	
1	Gruszczyńska -Malec G., „Wynagrodzenia w strategii przedsiębiorstwa” Wyd. AE Katowice 2001
2	Kozioł L., „Motywacja w pracy. Determinanty ekonomiczno-organizacyjne”, PWN Warszawa 2002
3	Oleksyn T., „Praca i płaca w zarządzaniu”, Międzynarodowa Szkoła Menedżerów, Warszawa 2001
4	Michalak G., „Wprowadzenie do zarządzania finansami przedsiębiorstw”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
5	Bielawska A., (red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09	C1, C2, C3	W1 - W15	1,3	O2
EK 2	FiR1P_W10	C1, C2, C3	W1 - W15	1,3	O2
EK 3	FiR1P_W11	C1, C2, C3	W1 - W15	1,3	O2
EK 4	FiR1P_W12	C1, C2, C3	W1 - W15	1,3	O2
EK 5	FiR1P_U06	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW11	2,3	O1
EK 6	FiR1P_K04	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW11	1, 2, 3	O1
EK 7	FiR1P_K01	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW11	1, 2, 3	O1
EK 8	FiR1P_K06	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW11	1, 2, 3	O1
EK 9	FiR1P_K08	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW11	1, 2, 3	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	Mgr Andrzej Zbroja, dr Anna Arent
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rachunkowość instytucji finansowych
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-12
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Przedstawienie norm prawnych i szczególnych zasad rachunkowości zakładów ubezpieczeń i banków wynikających ze specyfiki prowadzonej działalności
C2	Przekazanie wiedzy o zasadach ewidencji i dokumentowaniu operacji gospodarczych w księgach rachunkowych ubezpieczycieli i banków
C3	Zaznajomienie studentów z zasadami wyceny aktywów i pasywów, przychodów i kosztów jednostki oraz ustalania wyniku finansowego
C4	Przedstawienie zasad sporządzania jednostkowego sprawozdania finansowego zakładu ubezpieczeń i banku
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Znajomość rachunkowości finansowej
2	Znajomość podstaw bankowości

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna opodatkowanie działalności gospodarczej
	W zakresie umiejętności:
EK 2	posiada umiejętność analizowania struktury budżetu, zagrożeń nadmiernego deficytu budżetu oraz relacji między finansami publicznymi a rynkami finansowymi
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK3	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK4	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK5	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu
EK6	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
W1	Specyfika działalności ubezpieczeniowej. Podstawy prawne działalności ubezpieczeniowej i rachunkowości zakładów ubezpieczeń. Cel i zadania rachunkowości ubezpieczeniowej. Zasady rachunkowości. Majątek i kapitały zakładu ubezpieczeń. Bilans.
W2	Składka jako podstawowy przychód techniczny zakładu ubezpieczeń. Zasady i metody naliczania oraz ewidencja rezerwy składek. Odszkodowania i świadczenia jako podstawowy koszt techniczny zakładu ubezpieczeń. Zasady ewidencji wypłaconych odszkodowań i świadczeń oraz rezerwy na niewypłacone odszkodowania i świadczenia. Koszty działalności ubezpieczeniowej
W3	Działalność lokacyjna zakładu ubezpieczeń. Zasady wyceny i ewidencji lokat. Przychody i koszty działalności lokacyjnej i ich prezentacja w sprawozdaniu finansowym .
W4	Wynik finansowy zakładu ubezpieczeń. Sprawozdanie finansowe jako źródło informacji o sytuacji majątkowej i finansowej zakładu ubezpieczeń
W5	Specyfika działalności banku i cechy charakterystyczne rachunkowości bankowej. Podstawy prawne funkcjonowania banku i rachunkowości bankowej. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w banku. Plan kont banku jako podstawa tworzenia informacji
W6	Ewidencja wybranych, specyficznych dla banków komercyjnych operacji gospodarczych. Sprawozdanie finansowe jako źródło informacji o sytuacji majątkowej i finansowej banku
W7	Kolokwium zaliczeniowe
Forma zajęć - ćwiczenia	
Treści programowe	
ĆW1	Specyfika działalności ubezpieczeniowej. Podstawy prawne działalności ubezpieczeniowej i rachunkowości zakładów ubezpieczeń. Cel i zadania rachunkowości ubezpieczeniowej. Zasady rachunkowości
ĆW2	Majątek i kapitały zakładu ubezpieczeń. Bilans.
ĆW3	Składka jako podstawowy przychód techniczny zakładu ubezpieczeń. Zasady i metody naliczania oraz ewidencja rezerwy składek.
P4	Odszkodowania i świadczenia jako podstawowy koszt techniczny zakładu ubezpieczeń. Zasady ewidencji wypłaconych odszkodowań i świadczeń oraz rezerwy na niewypłacone odszkodowania i świadczenia. Koszty działalności ubezpieczeniowej
ĆW5	Działalność lokacyjna zakładu ubezpieczeń. Zasady wyceny i ewidencji lokat. Przychody i koszty działalności lokacyjnej i ich prezentacja w sprawozdaniu finansowym
ĆW6	Wynik finansowy zakładu ubezpieczeń. Cz. 1
ĆW7	Wynik finansowy zakładu ubezpieczeń. Cz. 2
ĆW8	Sprawozdanie finansowe jako źródło informacji o sytuacji majątkowej i finansowej zakładu ubezpieczeń
ĆW9	Ewidencja wybranych, specyficznych dla banków komercyjnych operacji gospodarczych. Cz. 1
ĆW10	Ewidencja wybranych, specyficznych dla banków komercyjnych operacji

	gospodarczych. Cz. 2
ĆW11	Ewidencja wybranych, specyficznych dla banków komercyjnych operacji gospodarczych. Cz. 3
ĆW12	Sprawozdanie finansowe jako źródło informacji o sytuacji majątkowej i finansowej banku

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Prezentacja wspomagająca wykład (definicje, schematy)
3	Rozwiązanie zadań. Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Miętki W., „Rachunkowość bankowa”, WSB w Poznaniu, Poznań, 2008
2	Kiedrowska M., „Rachunkowość ubezpieczeniowa”, w: Rachunkowość instytucji finansowych i jednostek budżetowych, red. Gabrusewicz W., Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa, 2012
3	Wielgórska -Leszczyńska J., „Rachunkowość w banku komercyjnym”, w: Rachunkowość instytucji finansowych i jednostek budżetowych, red. Gabrusewicz W., Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa, 2012
Literatura uzupełniająca	
1	Ustawa o rachunkowości z 29 września 1994 r. o rachunkowości, Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223.
2	Rozporządzenie Ministra Finansów z 28 grudnia 2009r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości zakładów ubezpieczeń i zakładów reasekuracji, Dz. U nr 226 poz. 1825

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W13	C1	W2, W3, W4, W5, W6,	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_U02	C1, C4	W1, W5	1, 2, 3	O2
EK 3	FiR1P_K01	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3	O1, O2
EK4	FiR1P_K06	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3	O1, O2
EK5	FiR1P_K07	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3	O1, O2
EK6	FiR1P_K08	C1, C2, C3, C4	ĆW1, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%

Autor programu:	dr Magdalena Miszczuk, mgr Joanna Żukowska - Kalita
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rachunkowość handlowa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-13
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie /zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Uzyskanie przez studentów wiedzy i umiejętności z zakresu rachunkowości prowadzonej w przedsiębiorstwach zajmujących się handlem hurtowym
C2	Uzyskanie przez studentów wiedzy i umiejętności z zakresu rachunkowości prowadzonej w przedsiębiorstwach zajmujących się handlem detalicznym

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Opanowanie wiedzy z zakresu rachunkowości finansowej

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 2	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
	W zakresie umiejętności:
EK 3	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 4	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 5	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 6	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu
EK 7	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Charakterystyka obrotu towarowego oraz środki pieniężne w handlu
W2	Rozrachunki w handlu i ich ewidencja. Dokumentacja obrotu towarowego
W3	Ewidencja hurtowego obrotu magazynowego
W4	Ewidencja obrotu tranzytowego. Obrót towarowy w oparciu o umowę komisju
W5	Detaliczny obrót towarowy. Reklamacje w obrocie towarowym
W6	Inwentaryzacja w przedsiębiorstwie handlowym
W7	Ewidencja i rozliczenie kosztów w przedsiębiorstwie handlowym
W8	Ustalanie i rozliczanie wyniku finansowego w przedsiębiorstwie handlowym
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Środki pieniężne w handlu
ĆW2	Rozrachunki w handlu
ĆW3	Hurtowy obrót magazynowy
ĆW4	Towarowy obrót tranzytowy
ĆW5	Towarowy obrót handlowy w oparciu o umowę komisju
ĆW6	Detaliczny obrót towarowy
ĆW7	Reklamacje w obrocie towarowym
ĆW8	Inwentaryzacja w przedsiębiorstwie handlowym
ĆW9	Ewidencja i rozliczanie kosztów w przedsiębiorstwie handlowym cz. 1
ĆW10	Ewidencja i rozliczanie kosztów w przedsiębiorstwie handlowym cz. 2
ĆW11	Ustalanie i rozliczanie wyniku finansowego w przedsiębiorstwie handlowym cz. 1
ĆW12	Ustalanie i rozliczanie wyniku finansowego w przedsiębiorstwie handlowym cz. 2

Metody dydaktyczne	
1	<i>Wykład z prezentacją multimedialną</i>
2	<i>Dyskusja dydaktyczna</i>
3	<i>Wykład problemowy</i>

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykłady	10
Ćwiczenia	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Samodzielne przygotowywanie się do zajęć w oparciu o literaturę	15
Odrabianie prac domowych	15
Przygotowanie studenta do zaliczenia przedmiotu	20

Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	<i>Martyniuk T., Rachunkowość finansowa w przedsiębiorstwach handlowych, Warszawa 2004</i>
2	Niemczyk R., Rachunkowość handlowa. Część 1, Warszawa 2010
3	Niemczyk R., Rachunkowość handlowa. Część 2, Warszawa 2010
4	Niemczyk R., Rachunkowość handlowa. Część 3, Warszawa 2010
Literatura uzupełniająca	
1	<i>Ustawa z dnia 29 września o rachunkowości (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591)</i>

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR 1P_W09	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, ĆW1, ĆW2 - ĆW12,	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR 1P_W10	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, ĆW1, ĆW2 - ĆW12,	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_U16	C1, C2	W6, W7, W8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12,	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_K01	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, ĆW1, ĆW2 - ĆW12,	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_K06	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, ĆW1, ĆW2 - ĆW12,	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_K07	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, ĆW1, ĆW2 - ĆW12,	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_K08	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, ĆW1, ĆW2 - ĆW12,	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	<i>Zaliczenie pisemne z ćwiczeń</i>	50%
O2	<i>Zaliczenie pisemne z wykładu</i>	50%

Autor programu:	dr hab. Wiesław Janik, prof. PL / mgr inż. Anna Żurek
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Audyt systemów rachunkowości
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-14
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Przypomnienie informacji o rachunkowości jako jednym z systemów gromadzenia danych w przedsiębiorstwie
C2	Zapoznanie studentów z prawnymi i instytucjonalnymi aspektami przeprowadzania audytu
C3	Omówienie prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej jako jednej z metod przeprowadzenia audytu systemów rachunkowości
C4	Zapoznanie studentów z podstawowymi technikami przeprowadzania zadania audytowego
C5	Omówienie zdobytej wiedzy z podczas praktyki zawodowej - audytorskiej
C6	Zapoznanie i omówienie poszczególnych umiejętności audytorskie
C7	Przedstawienie priorytetów pracy audytorskiej
C8	Uświadomienie poziomu swojej wiedzy, student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, zdobywania kolejnych stopni audytorskich

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Wymagania w zakresie podstawy rachunkowości, rachunkowości finansowej i analizy finansowej

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o audycie systemów rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia danych
EK 2	zna prawne i instytucjonalne aspekty przeprowadzania audytu, a także dostrzega skutki ich stosowania w praktyce gospodarczej
	W zakresie umiejętności:
EK3	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej jako jednej z metod przeprowadzenia audytu systemów rachunkowości
EK4	potrafi przeprowadzić zadania audytowe w oparciu o informacje finansowe dostarczane przez system rachunkowości oraz wykorzystać narzędzia analizy

	finansowej, statystyki i informatyki
EK5	wykorzystuje zdobytą wiedzę z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności audytorskie
EK7	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania audytowego
EK8	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, zdobywanie kolejnych stopni audytorskich

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Istota audytu - znaczenie, cele, funkcje, rodzaje
W2	Historia i rozwój audytu na świecie
W3	Socjologiczne i psychologiczne aspekty pracy audytora. Etyka audytorska
W4	Prawne i instytucjonalne aspekty przeprowadzania audytu
W5	Wykonywanie zadań audytowych - organizacja, planowanie, wykonywanie i dokumentowanie zadań.
W6	Elementy statystyki w wykonywaniu zadań audytora
W7	Kontroler czy audytor? - osoba, zadania i funkcje audytora w świetle Międzynarodowych Standardów Praktyki Zawodowej
W8	Audyt wewnętrzny jako odpowiedzialna ochrona swojej działalności.
	Rola audytu systemów rachunkowości w zwalczaniu oszustw i nadużyć gospodarczych
W9	Zagadnienia ekonomii i rachunkowości w audycie.
W10	Planowanie i realizacja audytu sprawozdań finansowych
W11	Audyt księgowy a audyt jakości
W12	Kontrola wewnętrzna, finansowa i zarządcza
W13	Standardy kontroli zarządczej
W14	Zarządzanie ryzykiem
W15	Egzamin końcowy - Test
	Treści programowe
ĆW1	Przygotowanie planu audytu
ĆW2	Zasada planowości, plan roczny i plan strategiczny,
ĆW3	Przygotowanie planu audytu -case study
ĆW4	Zadanie audytowi - Przygotowanie programu zadania audytowego
ĆW5	Etapy badania sprawozdania finansowego.
ĆW6	Dokumentowanie badania sprawozdania finansowego.
ĆW7	Wyznaczanie istotności ogólnej i częściowej.
ĆW8	Szacowanie ryzyka badania.
ĆW9	Metody badania wiarygodności i zgodności.
ĆW10	Badanie funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej i systemu rachunkowości.
ĆW11	Badanie wybranych aktywów i pasywów oraz wybranych pozycji rachunku zysków i strat jednostki.
ĆW12	Ocena zdolności jednostki do kontynuowania działalności.

ĆW13	Sporządzanie opinii i raportu z badania sprawozdania finansowego.
-------------	---

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań
3	Analiza przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	40
a) Udział w wykładach	20
b) Udział w ćwiczeniach	20
Praca własna studenta, w tym	60
c) Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę	40
d) Rozwiązywanie samodzielne zadań	15
e) Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu	5
Suma	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	4
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Gabrusewicz W. (red.) „Audyt sprawozdań finansowych”, PWE, Warszawa 2010
2	Krzywda D. (red.) „Rewizja sprawozdań finansowych”, SKwP, Warszawa 2012
3	Pfaff J. (red.) „Rewizja finansowa w przykładach i zadaniach”, Wydawnictwo UE w Katowicach, Katowice 2012
Literatura uzupełniająca	
1	Michalak G., „Wprowadzenie do zarządzania finansami przedsiębiorstw”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
2	Bielawska A. (red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09	C1	W1-W15	1, 3	O2
EK 2	FiR1P_W11	C2	W1-W15	1, 3	O2
EK 3	FiR1P_U04	C3	CW1- ĆW13	2, 3	O1
EK 4	FiR1P_U09	C4	CW1- ĆW13	2, 3	O1
EK 5	FiR1P_U17	C5	CW1 - ĆW13	2, 3	O1
EK 6	FiR1P_K01	C6	CW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_K06	C7	CW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_K08	C8	CW1- ĆW13	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	mgr inż. Karolina Gałązka
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rachunkowość branżowa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-13
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Wykład	10
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów ze specyfiką rachunkowości poszczególnych branż
C2	Przedstawienie studentom zasad rachunkowości dotyczących poszczególnych sektorów
C3	Zapoznanie studentów z decyzjami operacyjnymi i strategicznymi przedsiębiorstw w różnych branżach
C4	Przedstawienie zasad i przepisów rachunkowości branżowej
C5	Zapoznanie z aktami prawnymi regulującymi sferę działalności danego podmiotu gospodarczego
C6	Przedstawienie i uświadomienie studentów odnośnie dylematów związanych z wykonywaniem zawodu księgowego i analityka branżowego

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Wymagana jest znajomość rachunkowości finansowej, sprawozdawczości, analizy finansowej oraz podstaw prawa gospodarczego

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o rachunkowości branżowej jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach zachodzących w różnych sektorach gospodarki
EK 2	zna i rozumie zasady rachunkowości stosowane w różnych branżach, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości sektorowej
	W zakresie umiejętności:
EK 3	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości branżowej w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
EK 4	Potrafi stosować podstawowe zasady i przepisy rachunkowości branżowej
EK 5	Potrafi poprawnie posługiwać się podstawowymi aktami prawnymi regulującymi sferę działalności danego podmiotu gospodarczego
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z

	wykonywaniem zawodu księgowego i analityka branżowego
EK 7	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
EK8	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK9	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Rachunkowość jako narzędzie służące do pomiaru i podejmowania racjonalnych decyzji . Usługi z zakresu rachunkowości jako usługi dla biznesu - aspekt międzynarodowy.
W2	Dokumenty księgowe. Organizacja obiegu e-faktury Problemy rachunkowości w branży handlowej i działalności produkcyjnej
W3	Branżowe problemy rachunkowości - Branżowe wskaźniki finansowe
W4	Zasady ewidencji kosztów i przychodów produkcji budowlano - montażowej
W5	Zasady ewidencji kosztów i przychodów w produkcji sezonowej oraz usług transportowych
W6	Zasady ewidencji kosztów i przychodów usług gastronomicznych oraz usług medycznych
W7	Zasady ewidencji kosztów i przychodów usług edukacyjnych
W8	Informacyjne aspekty rachunku kosztów w wycenie kontraktów długoterminowych
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Przypomnienie zasad ewidencji na kontach wynikowych - konta kosztów i przychodów
ĆW2	Ewidencja kosztów i przychodów w branży handlowej
ĆW3	Ewidencja kosztów i przychodów działalności produkcyjnej
ĆW4	Rozliczenie i ewidencja kosztów i przychodów produkcji sezonowej
ĆW5	Rozliczenie i ewidencja kosztów i przychodów produkcji budowlano-montażowej
ĆW6	Kolokwium nr 1
ĆW7	Ewidencja i rozliczenie kosztów i przychodów usług transportowych
ĆW8	Ewidencja i rozliczenie kosztów i przychodów usług gastronomicznych
ĆW9	Ewidencja i rozliczenie kosztów i przychodów w zakładach opieki medycznej - rachunek kosztów usług medycznych
ĆW10	Kalkulacja i ewidencja kosztów i przychodów usług edukacyjnych
ĆW11	Analiza i ocena branżowych wskaźników finansowych cz.1
ĆW12	Analiza i ocena branżowych wskaźników finansowych cz.2
ĆW13	Kolokwium nr 2
ĆW14	Rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów
ĆW15	Wycena kontraktów długoterminowych

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań
3	Analiza przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
<i>a) Udział w wykładach</i>	10
<i>b) Udział w ćwiczeniach</i>	20
Praca własna studenta, w tym	45
<i>a) Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę</i>	15
<i>b) Rozwiązywanie samodzielne zadań</i>	20
<i>c) Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu</i>	10
Suma	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	3
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa

1	Janik W. „Rachunek kosztów w działalności produkcyjnej i usługowej”, Wyd. CeDeWu, Warszawa, 2010
2	Śniezek E., „Wprowadzenie do rachunkowości”, Podręcznik z przykładami, zadaniami i testami, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010

Literatura uzupełniająca

1	Michalak G., „Wprowadzenie do zarządzania finansami przedsiębiorstw”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
2	Bielawska A.(red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09	C1	W1,W2,W3,W4, W5,W6,W7,W8	1, 3	O2
EK 2	FiR1P_W10	C2	W1,W2,W3,W4, W5,W6,W7,W8	1, 3	O2
EK 3	FiR1P_U16	C3	ĆW1-ĆW15	2, 3	O1
EK 4	FiR1P_U16	C4	ĆW1-ĆW15	2, 3	O1
EK 5	FiR1P_U16	C4	ĆW1-ĆW15	2, 3	O1
EK 6	FiR1P_K01	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1
EK 7	FiR1P_K06	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1
EK 8	FiR1P_K07	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1
EK 9	FiR1P_K08	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	dr hab. Wiesław Janik, prof. PL / mgr inż. Anna Żurek
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Analiza finansowa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-15
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	10
Ćwiczenia	20
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	5
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie/Projekt</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat istoty i zasad zarządzania finansami przedsiębiorstw..
C2	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat analizy i planowania finansowego,
C3	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat pozyskiwania środków finansowych oraz kształtowania struktury majątkowo-finansowej przedsiębiorstwa

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Studenci posiadają podstawową wiedzę z rachunkowości finansowej oraz rachunku kosztów
2	Student potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 2	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 3	ma wiedzę dotyczącą wykorzystania danych ze sprawozdawczości finansowej do oceny jednostki
	W zakresie umiejętności:
EK1	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów
EK2	posiada umiejętność bilansowania środków gospodarczych i źródeł ich pochodzenia oraz sporządzania rachunku wyników zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości
EK3	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe
EK4	potrafi ocenić kondycję finansową jednostki na podstawie danych ze sprawozdawczości finansowej

EK5	potrafi używać oraz dokonywać wyboru i oceny przydatności odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy zjawisk finansowych działalności gospodarczej
EK6	potrafi prognozować sytuację finansową i majątkową jednostki gospodarczej w oparciu o informacje finansowe dostarczane przez system rachunkowości oraz wykorzystać narzędzia analizy finansowej, statystyki i informatyki
EK7	potrafi wykorzystać przepisy prawne oraz wiedzę z zakresu finansów do założenia działalności gospodarczej oraz oceny efektywności jej funkcjonowania
EK8	potrafi dobierać metody statystyki opisowej i techniki analizy ekonomicznej odpowiednio do analizowanego problemu decyzyjnego w przedsiębiorstwie i organizacji
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK1	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
EK2	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK3	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Bilans. Ocena struktury majątkowo - kapitałowej i cena płynności finansowej
W2	Rachunek zysków i strat. Ocena rentowności sprzedaży
W3	Ocena aktywności gospodarczej
W4	Ocena rentowności kapitałów i czynników ją kształtujących
W5	Rachunek przepływów pieniężnych oraz ocena płynności finansowej z wykorzystaniem rachunku
W6	Zestawienie zmian w kapitale własnym
W7	Modele dyskryminacyjne
W8	Analiza wskaźników rynkowych
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Bilans
ĆW2	Ocena struktury majątkowo - kapitałowej
ĆW3	Ocena płynności finansowej
ĆW4	Rachunek zysków i strat
ĆW5	Ocena rentowności sprzedaży (RO, RN, WPK)
ĆW6	Ocena rentowności kapitałów oraz czynników ją kształtujących
ĆW7	Kolokwium 1
ĆW8	Ocena aktywności gospodarczej - cz.1
ĆW9	Ocena aktywności gospodarczej - cz.2
ĆW10	Rachunek przepływów pieniężnych
ĆW11	Ocena płynności finansowej z wykorzystaniem rachunku przepływów pieniężnych
ĆW12	Zestawienie zmian w kapitale własnym
ĆW13	Analiza wskaźników rynkowych
ĆW14	Analiza zagrożenia upadłością

Forma zajęć - projekt	
Treści programowe	
P1	Omówienie etapów realizacji projektu
P2	Wybór spółki z sWIG80
P3	Przygotowanie sprawozdań finansowych w wersji elektronicznej za 3 ostatnie lata
P4	Analiza struktury i dynamiki pozycji bilansowych
P5	Analiza struktury i dynamiki rachunku zysku i strat
P6	Analiza zadłużenia
P7	Analiza struktury majątkowo-kapitałowej
P8	Analiza płynności finansowej - wskaźniki statystyczne i dynamiczne
P9	Analiza aktywności gospodarczej
P10	Analiza rentowności sprzedaży
P12	Analiza Du Ponta - rentowność kapitałów
P13	Analiza wskaźników rynkowych
P14	Analiza zagrożenia upadłością

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna
3	Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań
4	Projekt

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	40
a) Udział w wykładach	10
b) Udział w ćwiczeniach	20
c) Udział w projektach	10
Praca własna studenta, w tym	85
d) Przygotowanie do ćwiczeń i projektu w oparciu o literaturę	40
e) Rozwiązywanie samodzielne zadań	25
f) Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu	20
Suma	125
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	5
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	4
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	4

Literatura podstawowa	
1	Janik W., Paździor A., „Zarządzanie finansami spółki kapitałowej”, PWE, Warszawa 2010
2	Janik W., Paździor A., „Finansowe aspekty funkcjonowania przedsiębiorstw”, Wyd.

	WSPA, Lublin 2010
3	Janik W., Paździor A., „Podstawy finansów przedsiębiorstw”, Wyd. WSPA, Lublin 2009
4	Dębski W., „Teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania finansami przedsiębiorstwa”, PWN, Warszawa 2005
Literatura uzupełniająca	
1	Michalak G., „Wprowadzenie do zarządzania finansami przedsiębiorstw”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
2	Bielawska A. (red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
E1	FiR1P_W02	C1, C2, C3	W1 - W8	1, 2	O2
E2	FiR1P_W09	C1, C2, C3	W1 - W8	1, 2	O2
E3	FiR1P_W15	C1, C2, C3	W1 - W8	1, 2	O2
E4	FiR1P_U01	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW14 P1 - P14	3, 4	O1, O3
E5	FiR1P_U05	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW14	3, 4	O1, O3
E6	FiR1P_U06	C1, C2, C3	P1 - P14	3, 4	O1, O3
E7	FiR1P_U07	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW14	3, 4	O1, O3
E8	FiR1P_U08	C1, C2, C3	P1 - P14	3, 4	O1, O3
E9	FiR1P_U09	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW14	3, 4	O1, O3
E10	FiR1P_U13	C1, C2, C3	P1 - P14	3, 4	O1, O3
E11	FiR1P_U14	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW14	3, 4	O1, O3
E12	FiR1P_K01	C1, C2, C3	P1 - P14	1, 2, 3, 4	O1, O2, O3
E13	FiR1P_K06	C1, C2, C3	ĆW1 - ĆW14	1, 2, 3, 4	O1, O2, O3
E14	FiR1P_K08	C1, C2, C3	P1 - P14	1, 2, 3, 4	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	33,33%
O2	Egzamin	33,33%
O3	Projekt	33,33%

Autor programu:	dr hab. inż. Artur Paździor, prof. PL / dr inż. Korneliusz Pylak
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Finanse przedsiębiorstw
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-16
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Projekt</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat istoty i zasad zarządzania finansami przedsiębiorstw.
C2	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat pozyskiwania środków finansowych

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte podczas przedmiotu podstaw finansów, analizy finansowej, rachunkowości i statystyki

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	zna podstawy prawa gospodarczego, a także obowiązujące normy prawne w zakresie rachunkowości, finansów przedsiębiorstw, podatków i zamówień publicznych, a także dostrzega skutki ich stosowania w praktyce gospodarczej
EK 4	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego
	W zakresie umiejętności:
EK 5	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK 6	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych
EK 7	posiada umiejętność bilansowania środków gospodarczych i źródeł ich pochodzenia oraz sporządzania rachunku wyników zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości
EK 8	potrafi ocenić kondycję finansową jednostki na podstawie danych ze

	sprawozdawczości finansowej
EK 9	potrafi używać oraz dokonywać wyboru i oceny przydatności odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy zjawisk finansowych działalności gospodarczej
EK 10	potrafi wykorzystać przepisy prawne oraz wiedzę z zakresu finansów do założenia działalności gospodarczej oraz oceny efektywności jej funkcjonowania
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 11	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 12	ma zdolność do reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów
EK 13	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 14	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Struktura i koszt kapitału
W2	Zarządzanie zapasami
W3	Zarządzanie należnościami i środkami pieniężnymi
W4	Leasing operacyjny i finansowy
W5	Proste metody oceny efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych
W6	Zdyskontowane metody oceny projektów inwestycyjnych
W7	Zdyskontowane metody oceny projektów inwestycyjnych
W8	Kalkulacja ryzyka inwestycyjnego
W9	Kalkulacja ryzyka inwestycyjnego
W10	Metody wyceny wartości przedsiębiorstwa
W11	Metody wyceny wartości przedsiębiorstwa
W12	Metody mierzenia kreacji wartości (EVA, SVA, MVA)
W13	Metody mierzenia kreacji wartości (EVA, SVA, MVA)
W14	Fuzje i przejęcia
W15	Fuzje i przejęcia
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Koszt kapitału
P2	Zarządzanie majątkiem obrotowym - optymalizacja zapasów
P3	Zarządzanie majątkiem obrotowym - zarządzanie należnościami, zarządzanie gotówką
P4	Zarządzanie majątkiem obrotowym - leasing
P	Efektywność inwestycji - met. proste
P6	Efektywność inwestycji - met. proste
P7	Efektywność inwestycji - met. złożone
P8	Efektywność inwestycji - met. złożone
P9	Kolokwium zaliczeniowe nr 1
P10	Metody wyceny wartości przedsiębiorstwa
P11	Metody wyceny wartości przedsiębiorstwa

P12	Metody mierzenia kreacji wartości (EVA, SVA, MVA)
P13	Fuzje i przejęcia

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Dyskusja dydaktyczna
3	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykłady	10
Ćwiczenia	0
Projekt	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Janik W., Paździor A., „Zarządzanie finansowe w przedsiębiorstwie”, wyd. Politechnika Lubelska, Lublin 2011
2	Janik W., Paździor A., „Zarządzanie finansami spółki kapitałowej”, wyd. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010
3	Janik W., Paździor A., „Finansowe aspekty funkcjonowania przedsiębiorstw”, wyd. WSPA Lublin 2010
4	Janik W., Paździor A., „Podstawy finansów przedsiębiorstw”, wyd. WSPA Lublin 2009
Literatura uzupełniająca	
1	Bielawska A., „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, C. H. Beck 2009.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1	W1 - W15,	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_W02	C2	W1, W4 - W15	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_W11	C1, C2	W1, W4, W14, W15	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_W15	C1	W5 - W13	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_U01	C1, C2	W14, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_U03	C1, C2	ĆW5 - ĆW8	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_U05	C2	ĆW1 - ĆW4	1, 2, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_U07	C1	ĆW10, ĆW11	1, 2, 3	O1, O2
EK 9	FiR1P_U08	C1	ĆW1 - ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3	O1, O2
EK 10	FiR1P_U13	C1, C2	W1 - W12 ĆW1 - ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3	O1, O2
EK 11	FiR1P_K01	C1, C2	ĆW1 - ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 12	FiR1P_K03	C1, C2	ĆW1 - ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 13	FiR1P_K06	C1, C2	ĆW1 - ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 14	FiR1P_K08	C1, C2	ĆW1 - ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	dr hab. Wiesław Janik, prof. PL / mgr Małgorzata Frańczuk
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Biznes plan
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-17
Rok:	III
Semestr:	6
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	30
Wykład	10
Projekt	20
Liczba punktów ECTS:	5
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Nabywanie umiejętności opracowania i interpretowania biznesplanu
-----------	--

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Finanse przedsiębiorstw
2	Analiza finansowa
3	Rachunkowość

Efekty kształcenia

	W zakresie umiejętności:
EK 1	posiada umiejętność bilansowania środków gospodarczych i źródeł ich pochodzenia oraz sporządzania rachunku wyników zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości
EK 2	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
EK 3	potrafi ocenić kondycję finansową jednostki na podstawie danych ze sprawozdawczości finansowej
EK 4	potrafi wykorzystać przepisy prawne oraz wiedzę z zakresu finansów do założenia działalności gospodarczej oraz oceny efektywności jej funkcjonowania
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 6	potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, zarówno członka, jak i lidera; jest otwarty na współpracę i budowę relacji
EK 7	potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne
EK 8	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 9	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
EK 10	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
W1	Definicja, struktura oraz zasady metodyczne przygotowania biznesplanu. Typowe zastosowanie biznesplanu.
W2	Rola analizy ekonomicznej i finansowej w opracowaniu biznesplanu. Omówienie podstawowych wskaźników.
W3	Źródła finansowania przedsięwzięcia. Biznesplan w procesie restrukturyzacji lub likwidacji przedsiębiorstwa.
W4	Omówienie wzorcowej struktury biznesplanu. Skupienie się zwłaszcza na planie finansowym
W5	Analiza ryzyka na potrzeby biznesplanu. Konstruowanie scenariuszy wydarzeń
W6	Określanie wartości firmy i poszczególnych składników na podstawie biznesplanu
W7	Zaliczenie przedmiotu
W8	Poprawa / wpisy
Forma zajęć - projekt	
Treści programowe	
P1	Omówienie zasad zaliczenia przedmiotu oraz elementów technicznych związanych z przygotowaniem projektu zaliczeniowego. Wyznaczenie grup, w których będą pracować studenci. Opracowanie wzorcowej strony tytułowej do biznesplanu, który będzie powstawał w trakcie kolejnych zajęć.
P2	Akceptacja tematów projektów. Opracowanie wzorcowego streszczenia biznesplanu oraz charakterystyki przedsiębiorstwa, kadry kierowniczej i personelu firmy.
P3	Opracowanie wzorcowego planu marketingowego
P4	Opracowanie wzorcowego planu organizacyjnego oraz harmonogramu realizacji przedsięwzięcia
P5	Opracowanie wzorcowego opisu i analizy rynków zbytu, klientów i konkurentów. Prezentacja nowego przedsięwzięcia.
P6	Opracowanie wzorcowego planu finansowego. Cz. 1
P7	Opracowanie wzorcowego planu finansowego. Cz. 2
P8	Opracowanie wzorcowego planu finansowego. Cz. 3
P9	Analiza wrażliwości
P10	Omówienie ewentualnych załączników
P11	Przegląd opracowanych przez studentów biznesplanów. Zgłaszanie uwag.
P12	Ostateczna ocena opracowanych przez studentów biznesplanów.
P13	Prezentacja opracowanego biznesplanu przez grupy.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Projekt

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na realizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Wykład	10
Projekt	20
Praca własna studenta	95
Łączny czas pracy studenta	125
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	5
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Czepurko A., Łukaszewicz J., „Biznesplan w praktyce zarządzania firmą”, WSHiP Warszawa 2005
2	Pawlak Z., „Biznesplan, zastosowania i przykłady”, Poltext Warszawa 2007
3	Korczyn A., „Jak opracować biznes plan?”, Sigma Skierniewice 2008
Literatura uzupełniająca	
1	Opolski K., Waśniewski K., „Biznes plan–Jak go budować i analizować?”, CeDeWu Warszawa 2007

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_U05	C1	W4, P6, P7, P8	1, 2	O1, O2
EK 2	FiR1P_U06	C1	W4, P6, P7, P8	1, 2	O1, O2
EK 3	FiR1P_U07	C1	W2, W4, W5, W6, P6, P7, P8, P9	1, 2	O1, O2
EK 4	FiR1P_U13	C1	W1, W2, W3, W6	1	O1
EK 5	FiR1P_K01	C1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P12, P13	1, 2	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_K04	C1	P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P12, P13	2	O2, O3
EK 7	FiR1P_K05	C1	P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P12, P13	2	O2, O3
EK 8	FiR1P_K06	C1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8,	1, 2	O1, O2, O3

			P9, P10, P11, P12, P13,		
EK 9	FiR1P_K08	C1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P12, P13	1, 2	O1, O2, O3
EK 10	FiR1P_K09	C1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P12, P13	1, 2	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%
O2	Wykonanie projektu w grupach	40%
O3	Prezentacja wykonanego projektu grupowego	10%

Autor programu:	mgr inż. Karolina Gałązka, dr hab. inż. Artur Paździor, prof. PL
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Rachunek kosztów w przedsiębiorstwie	Rachunek kosztów w przedsiębiorstwie
Rodzaj przedmiotu:	<i>specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-18
Rok:	I
Semestr:	1
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie z definicją, podziałem kosztów oraz metodami kalkulacji kosztów produktów. Pozyskanie wiedzy w zakresie rachunku kosztów pełnych oraz rachunku kosztów zmiennych oraz opanowanie różnic między nimi.
C2	Pozyskanie umiejętności w zakresie obliczania kosztu wytworzenia produktu przy zastosowaniu tradycyjnych rachunków kosztów. Nabycie umiejętności doboru właściwego rachunku kosztów dla określonej sytuacji, krytycznej analizy rachunku kosztów stosowanego w przedsiębiorstwie, wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych przy wykorzystaniu różnych metod, prowadzenia analiz na podstawie kosztów, a ponadto dokonywania prognoz kosztów.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Podstawowa wiedza z rachunkowości
2	Podstawowa wiedza z matematyki

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	zna metody kalkulacji kosztów, wyceny zużycia zasobów przedsiębiorstwa
EK 3	objaśnia znaczenie norm i standardów i ich wpływu na rachunek kosztów prowadzonych w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem standardowych metod matematycznych
	W zakresie umiejętności:
EK4	zna dokumenty będące źródłem informacji o wysokości ponoszonych kosztów, umie przeprowadzić kalkulację kosztów, dokonuje interpretacji otrzymanych wyników
EK5	dokonuje obserwacji i wyceny podstawowych kategorii finansowych: produkcja, koszt, czynniki produkcji, amortyzacja, stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne

EK6	wycenia, analizuje i prawidłowo interpretuje zużycie zasobów, stosuje metody rozliczania kosztów na produkty, zlecenia i komórki działalności pomocniczej
EK7	potrafi analizować i prognozować poziom oraz dynamikę wybranych wielkości kosztowych z wykorzystaniem rachunku kosztów pełnych i rachunku kosztów zmiennych, oraz dokonywać ich interpretacji
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK8	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK9	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK10	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
Treści programowe	
W1	Rachunek kosztów jako podsystem rachunkowości finansowej, zarządczej i podatkowej.
W2	Istota i klasyfikacja kosztów. Pojęcia podstawowe. Istota i zadania księgowego rachunku kosztów.
W3	Systematyczny rachunek kosztów
W4	Strukturalizacja kosztów. Zróżnicowanie modelowe rachunku kosztów.
W5	Istota, cel i obiekt kalkulacji.
W6	Kalkulacja podziałowa i jej odmiany.
W7	Kalkulacja doliczeniowa i jej odmiany. Kalkulacja wielostopniowa.
W8	Kalkulacja kosztów produkcji sprzężonej.
W9	Rozliczanie kosztów działalności pomocniczej.
W10	Próg rentowności. Analiza wrażliwości progu rentowności.
W11	Rachunek kosztów i efektów gospodarowania czynnikami produkcji.
W12	Gospodarka środkami trwałymi. Rachunek kosztów amortyzacji.
W13	Gospodarka materiałowa. Normy zużycia materiałów i metody wyceny zapasów
Forma zajęć - ćwiczenia	
Treści programowe	
ĆW1	Przedsiębiorstwo, jako podmiot gospodarczy. Koszty, jako kryterium oceny działalności przedsiębiorstwa.
ĆW2	Strukturalizacja kosztów. Rachunek kosztów i wyników.
ĆW3	Wycena produktów finalnych w rachunku kosztów pełnych. Kalkulacja podziałowa prosta.
ĆW4	Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami.
ĆW5	Kalkulacja doliczeniowa. Kalkulacja wielostopniowa.
ĆW6	Branżowe rachunki kosztów. Kosztorysowanie w budownictwie.
ĆW7	Kalkulacja kosztów produkcji sprzężonej.
ĆW8	Rozliczanie kosztów działalności pomocniczej.
ĆW9	Elastyczność kosztów względem rozmiarów działalności. Rachunek kosztów zmiennych. Metody wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych.
ĆW10	Próg rentowności. Analiza wrażliwości BEP
ĆW11	Analiza porównawcza rachunku kosztów pełnych i zmiennych.
ĆW12	Wycena zużycia czynników produkcji. Wycena zużycia materiałów i rachunek

	wynagrodzeń.
ĆW13	Rachunek kosztów amortyzacji. Pojęcie i elementy systemu amortyzacji. Metody naliczania amortyzacji

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Analiza przypadków
3	Rozwiązywanie zadań

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Praca własna studenta	60
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	4
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	4

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1	W1, W2, W3, W4,	1	O1, O2
EK 2	FiR1P_W02	C1	W1 - W13	1	O1
EK 3	FiR1P_W09	C1	W1, W2, W3, W4, ĆW1, ĆW2, ĆW3	2,3	O2
EK 4	FiR1P_U03	C2	ĆW1 - ĆW13	2,3	O2
EK 5	FiR1P_U05	C2	ĆW3 - ĆW13	2,3	O2
EK 6	FiR1P_U08	C2	ĆW3 - ĆW13	2,3	O2
EK 7	FiR1P_U15	C2	Ćw12 - ĆW13	2,3	O2
EK 8	FiR1P_K01	C1, C2	ĆW1 - ĆW13	3	O2
EK 9	FiR1P_K06	C1, C2	ĆW1 - ĆW13	1,2	O2
EK 10	FiR1P_K08	C1, C2	ĆW1 - ĆW13	1,2	O2

Literatura podstawowa	
1	S. Sojak, <i>Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów TI</i> Wyd. TNOIK Dom Organizatora, Toruń 2012
2	W. Janik, M. Paździor, <i>Zarządzanie operacyjne kosztami</i> , Wyd. Politechnika Lubelska Lublin 2012
3	I. Sobańska (red), <i>Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza</i> , Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2003

Literatura uzupełniająca	
1	Nowak E., Piechota R., Wierzbiński M., <i>Rachunek kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem</i> , PWE, Warszawa 2004
2	I. Sobańska (red), <i>Rachunek kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem</i> , Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009
3	Matuszek J., M. Kołosowski, Korkosz – Krynke Z. <i>Rachunek kosztów dla inżynierów</i> PWE 2011

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%

Autor programu:	dr inż. Małgorzata Sosińska-Wit, mgr inż. Karolina Gałązka
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rachunkowość zarządcza
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-19
Rok:	III
Semestr:	6
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Przedstawienie podstawowych pojęć i definicji związanych z rachunkowością zarządczą
C2	Ukształtowanie umiejętności praktycznego wykorzystania metod i technik rachunkowości zarządczej
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Opanowanie podstaw rachunkowości
2	Opanowanie rachunkowości finansowej
3	Umiejętność wykonywania prostych obliczeń matematycznych
Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	student potrafi wymienić metody i narzędzia stosowane w rachunkowości zarządczej
EK 2	student potrafi wskazać specjalistyczne narzędzia i techniki zarządzania kosztami
EK 3	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
	W zakresie umiejętności:
EK4	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych
EK5	potrafi używać oraz dokonywać wyboru i oceny przydatności odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy zjawisk finansowych działalności gospodarczej
EK6	potrafi przeprowadzić analizę ryzyka operacyjnego, wskazuje i właściwie analizuje jego przebieg i przyczyny
EK7	potrafi dobierać metody statystyki opisowej i techniki analizy ekonomicznej odpowiednio do analizowanego problemu decyzyjnego w przedsiębiorstwie i organizacji
EK8	stosuje rachunek kosztów i korzyści w podejmowaniu decyzji zarządczych
EK9	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
	W zakresie kompetencji społecznych:

EK10	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK11	ma zdolność do reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów
EK12	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK13	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Geneza, istota i zadania rachunkowości zarządczej,
W2	Rachunkowość zarządcza, a rachunkowość finansowa oraz controlling,
W3	Koszty i ich klasyfikacja, przekroje klasyfikacyjne kosztów na potrzeby zarządzania
W4	Rachunek kosztów pełnych, Rachunek kosztów zmiennych dla produkcji jednoasortymentowej i wieloasortymentowej
W5	Wykorzystanie rachunku kosztów pełnych i zmiennych
W6	Ocena opłacalności produktów i wybór technologii
W7	Optymalny program produkcyjny
W8	Ocena opłacalności kooperacji, Dolny poziom cen
W9	Rachunek kosztów działań
W10	Teoria ograniczeń
W11	Rachunek kosztów jakości i ochrony środowiska
W12	Rachunek kosztów docelowych
W13	Strategiczne i operacyjne zarządzanie kosztami
W14	Strategiczna karta dokonań
W15	Budżetowanie
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Przypomnienie metod kalkulacji kosztów
ĆW2	Rachunek kosztów pełnych, Rachunek kosztów zmiennych dla produkcji jednoasortymentowej i wieloasortymentowej
ĆW3	Metody podziału kosztów stałych i zmiennych
ĆW4	Ocena opłacalności produktów i wybór technologii
ĆW5	Optymalny program produkcyjny
ĆW6	Teoria ograniczeń
ĆW7	Ocena opłacalności kooperacji
ĆW8	Dolny poziom cen
ĆW9	Próg rentowności - dla 1 produktu przy produkcji wieloasortymentowej
ĆW10	Ocena wrażliwości progu rentowności, metody ustalania cen w oparciu o koszty
ĆW11	Rachunek kosztów działań - ABC
ĆW12	Rachunek kosztów działań sterowany czasem
ĆW13	Strategiczna karta dokonań

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Prezentacja wspomagająca wykład (definicje, schematy)
3	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	40
Wykłady	20
Ćwiczenia	20
Praca własna studenta	60
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	4
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	4

Literatura podstawowa	
1	S. Sojak, <i>Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów TI</i> Wyd. TNOIK Dom Organizatora, Toruń 2012
2	W. Janik, M. Paździor, <i>Rachunkowość zarządcza i controlling</i> , Wyd. Politechnika Lubelska Lublin 2012
3	I. Sobańska (red), <i>Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza</i> , Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2003
4	A. Jarugowa, P. Kabalski, A. Szychta <i>Rachunkowość zarządcza</i> , Wolters Kluwer, Warszawa 2010.
Literatura uzupełniająca	
1	I. Sobańska (red), <i>Rachunek kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem</i> , Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009
2	Dobija, <i>Rachunkowość zarządcza i controlling</i> , PWN, Warszawa 2008
3	R. Kotarski, R. Kowalak, G. Lew, <i>Rachunkowość zarządcza : kompendium wiedzy</i> . Marina, Wrocław 2008
4	G.K. Świdorska (red), <i>Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza</i> , MAC Consulting: "Difin", Warszawa 2010

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1	W1, W2	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_W02	C1	W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, W12, W13, W14, W15	1, 2, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_W09	C1	W1 - W15, ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_U03	C2	W6, W7, W10, W13, W14, W15, ĆW4, ĆW5, ĆW8, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_U08	C2	W3 - W15, ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_U13	C2	W10, W13, W14, W15, ĆW8, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_U14	C2	W4 - W15	1, 2, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_U15	C2	W8, W9, ĆW6, ĆW7	1, 2, 3	O1, O2
EK 9	FiR1P_U16	C2	ĆW8, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 10	FiR1P_K01	C1, C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 11	FiR1P_K03	C1, C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 12	FiR1P_K06	C1, C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2
EK 13	FiR1P_K08	C1, C2	ĆW1 - ĆW13	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	dr inż. Małgorzata Sosińska-Wit, mgr inż. Andrzej Zbroja
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Ubezpieczenia gospodarcze
Rodzaj przedmiotu:	<i>specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-20
Rok:	I
Semestr:	1
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania ubezpieczeń gospodarczych
C2	Przygotowanie studentów do właściwego korzystania z oferty produktów ubezpieczeniowych dostępnych na rynku komercyjnych ubezpieczeń gospodarczych

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	BRAK

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	zna podstawy prawa gospodarczego, a także obowiązujące normy prawne w zakresie rachunkowości, finansów przedsiębiorstw, podatków i zamówień publicznych, a także dostrzega skutki ich stosowania w praktyce gospodarczej
EK 3	zna podstawy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych
	W zakresie umiejętności:
EK4	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK5	posługuje się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK7	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK8	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Ryzyko w działalności gospodarczej
W2	Zastosowanie ubezpieczeń w zarządzaniu ryzykiem
W3	Funkcjonowanie rynku ubezpieczeń gospodarczych
W4	Podstawy prawne funkcjonowania polskiego rynku ubezpieczeń gospodarczych
W5	Pośrednictwo ubezpieczeniowe
W6	Zasady funkcjonowania innych instytucji na polskim rynku ubezpieczeń
W7	Organizacja działalności zakładu ubezpieczeń
W8	Produkt ubezpieczeniowy
W9	Podstawy gospodarki finansowej zakładu ubezpieczeń
W10	Umowa ubezpieczenia
W11	Zawarcie i wykonanie umowy ubezpieczenia
W12	Zastosowanie umowy ubezpieczenia w działalności gospodarczej
W13	Główne tendencje w rozwoju polskiego rynku ubezpieczeń gospodarczych
W14	Konkurencyjność rynku ubezpieczeń
W15	Rola polskiego sektora ubezpieczeń na rynku europejskim
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Ubezpieczenia życiowe chroniące potencjał kadrowy przedsiębiorstwa. Cz. 1
ĆW2	Ubezpieczenia życiowe chroniące potencjał kadrowy przedsiębiorstwa. Cz. 2
ĆW3	Ubezpieczenia zdrowotne chroniące potencjał kadrowy przedsiębiorstwa. Cz. 1
ĆW4	Ubezpieczenia zdrowotne chroniące potencjał kadrowy przedsiębiorstwa. Cz. 2
ĆW5	Ubezpieczenia mienia w ochronie potencjału majątkowego przedsiębiorstwa. Cz. 1
ĆW6	Ubezpieczenia mienia w ochronie potencjału majątkowego przedsiębiorstwa. Cz. 2
ĆW7	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej chroniące potencjał kapitałowy przedsiębiorstwa. Cz. 1
ĆW8	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej chroniące potencjał kapitałowy przedsiębiorstwa. Cz. 2
ĆW9	Kolokwium zaliczeniowe nr 1
ĆW10	Ubezpieczenia finansowe chroniące potencjał kapitałowy przedsiębiorstwa - ubezpieczenie kredytu kupieckiego
ĆW11	Ubezpieczenia finansowe chroniące potencjał kapitałowy przedsiębiorstwa - ubezpieczenie eksportowe
ĆW12	Ubezpieczenia finansowe chroniące potencjał kapitałowy przedsiębiorstwa - gwarancje ubezpieczeniowe
ĆW13	Ubezpieczenia dla MŚP w ofercie polskich ubezpieczycieli- analiza produktów ubezpieczeniowych

Metody dydaktyczne	
1	Wykład wspomagany prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Iwanicz-Drozdowska M. (red.) „Ubezpieczenia”, PWE, Warszawa, 2013
2	Monkiewicz J. (red) „Podstawy ubezpieczeń”, tom I i II, Poltext, Warszawa 2000-2002
Literatura uzupełniająca	
1	Treder H., „Rozwój polskiego rynku ubezpieczeń gospodarczych w warunkach integracji z Unią Europejską”, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2007

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C2	W1 - W15	1	O2
EK 2	FiR1P_W11	C1, C2	W1 - W15	1	O2
EK 3	FiR1P_W12	C1, C2	W1 - W15	1, 2	O1, O2
EK4	FiR1P_U01	C1, C2	ĆW1-ĆW13		
EK5	FiR1P_U11	C1, C2	ĆW1-ĆW13	1, 2	O1, O2
EK6	FiR1P_K01	C1, C2	ĆW1-ĆW13	1, 2	O1, O2
EK7	FiR1P_K06	C1, C2	ĆW1-ĆW13	1, 2	O1, O2
EK8	FiR1P_K08	C1, C2	ĆW1-ĆW13	1, 2	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	prof. dr hab. Krzysztof Marecki, dr Elżbieta Czarnocka
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Finanse publiczne
Rodzaj przedmiotu:	<i>specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-50-0-21
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi wiadomościami z zakresu finansów publicznych
C2	Ukazanie powiązań makroekonomii i rynków finansowych z problemami finansów publicznych

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Podstawowa wiedza z zakresu mikro i makroekonomii
2	Podstawowa wiedza z zakresu rynków finansowych

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	posiada podstawową wiedzę o systemie finansowym państwa i o poszczególnych jego elementach oraz o roli systemu finansowego w funkcjonowaniu gospodarki narodowej
EK4	ma uporządkowaną wiedzę o powiązaniach między elementami systemu finansowego i rządzących nimi prawidłowościach; zna rodzaje zjawisk i stosunków finansowych, które powstają między podmiotami systemu ekonomicznego i społecznego
EK5	ma podstawową wiedzę o roli człowieka i społeczeństwa w procesie tworzenia i funkcjonowania systemu finansowego
EK6	ma podstawową wiedzę o roli człowieka i społeczeństwa w procesie tworzenia i funkcjonowania systemu finansowego
EK7	rozumie złożone procesy i zjawiska zachodzące na rynkach finansowych; zna podstawowe instytucje finansowe
EK8	ma wiedzę dotyczącą podstawowych zagadnień związanych z budżetem państwa

EK9	zna podstawy prawa gospodarczego, a także obowiązujące normy prawne w zakresie rachunkowości, finansów przedsiębiorstw, podatków i zamówień publicznych, a także dostrzega skutki ich stosowania w praktyce gospodarczej
EK10	zna opodatkowanie działalności gospodarczej
	W zakresie umiejętności:
EK11	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK12	posiada umiejętność analizowania struktury budżetu, zagrożeń nadmiernego deficytu budżetu oraz relacji między finansami publicznymi a rynkami finansowymi
EK13	potrafi stosować przepisy prawa w praktyce gospodarczej, w tym dotyczące umów w obrocie gospodarczym
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK14	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK15	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK16	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Rozumienie finansów publicznych na tle historycznym, ewolucja i podstawowe szkoły
W2	Finanse publiczne a funkcje państwa; element przymusu.
W3	Uzasadnienie ekonomiczne finansów publicznych : dobra publiczne tzw. merit goods
W4	Finanse a grupy interesów
W5	Dochody, przychody
W6	Wydatki , rozchody
W7	Budżet: ujęcie ekonomiczne i prawne. Struktura budżetu
W8	Proces przygotowania , uchwalania i wykonania budżetu
W9	Podatki: typy, cechy, konsekwencje.
W10	Podatki w Polsce - omówienie; baza porównawcza
W11	Wydatki, struktura; wydatki sztywne
W12	Równowaga, deficyt budżetowy
W13	Dług publiczny; konsekwencje; dług publiczny współcześnie, problem współczesnego zadłużenia na świecie
W14	Polityka fiskalna, cechy, zakres, konsekwencje; polityka fiskalna a polityka pieniężna
W15	Finanse publiczne w UE; w Polsce a wejście do strefy euro
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Budżet państwa- pojęcie, cechy i zasady budżetowe
ĆW2	Źródła dochód i wydatków państwa. Deficyt budżetowy, a dług publiczny
ĆW3	System podatkowy w Polsce i jego najważniejsze akty prawne

ĆW4	Podatek dochodowy od osób fizycznych
ĆW5	Podatek dochodowy od osób prawnych
ĆW6	Podatek VAT i akcyza
ĆW7	Podatki i opłaty lokalne
ĆW8	Finanse samorządu terytorialnego
ĆW9	Fundusze strukturalne i programy pomocowe Unii Europejskiej. Pozyskiwanie funduszy z Unii Europejskiej
ĆW10	Formy zatrudnienia, a obciążenie podatkowe i ubezpieczeniowe
ĆW11	System emerytalny w Polsce
ĆW12	Rachunek bankowy. Kredyt- istota, rodzaje i formy zabezpieczeń
ĆW13	Kredyt, pożyczka, leasing - optymalizacja pozyskania środków pieniężnych

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Praca własna studenta	60
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	4
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	4

Literatura podstawowa	
1	Wernik A., „Finanse publiczne. Cele, struktury, uwarunkowania”, PWE, Warszawa 2011
2	Juja T. (red), „Finanse publiczne”, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2011
Literatura uzupełniająca	
1	Ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r (Dz. U. z 2012r. poz. 361, z późn. zm)
2	Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992r. (Dz. U. 2011 Nr 74, poz. 397)

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C2	W1, W2, W3,	1	O2
EK 2	FiR1P_W02	C1, C2	W2, W3, W5, W6, W7, W9, W11, W12, W13, W14, ĆW1, ĆW2, ĆW4 - ĆW13	1, 2	O1, O2
EK 3	FiR1P_W03	C1, C2	W2, W3, W5, W6, W7, W9, W11, W12, W13, W14, ĆW1, ĆW2, ĆW4 - ĆW13	1, 2	O1, O2
EK4	FiR1P_W04	C1, C2	W5, W6, W7, W8, W9, W11, W12, W13, W14, ĆW1, ĆW2, ĆW12, ĆW13	1, 2	O1, O2
EK5	FiR1P_W05	C1, C2	W2, W9, W10, W13, W15, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11	1, 2	O1, O2
EK6	FiR1P_W06	C1, C2	W2, W9, W10, W13, W15, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11, ĆW12, ĆW13	1, 2	O1, O2
EK7	FiR1P_W07	C1, C2	W4, W6	1	O2
EK8	FiR1P_W08	C1, C2	W7, W12, W13, ĆW1, ĆW2	1, 2	O1, O2
EK9	FiR1P_W11	C1, C2	W2, W9, W10, W15, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10, ĆW11	1	O1, O2
EK10	FiR1P_W13	C1, C2	W10, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10	1, 2	O1, O2
EK11	FiR1P_U01	C1, C2	W1 - W15 ĆW1 - ĆW13	1, 2	O1, O2
EK12	FiR1P_U02	C1, C2	W7, W12, W13, ĆW1, ĆW2	1, 2	O1, O2
EK13	FiR1P_U12	C1, C2	W10, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7, ĆW8, ĆW10	1, 2	
EK14	FiR1P_K01	C1, C2	W1 - W15, ĆW1 - ĆW13	1, 2	O1, O2
EK15	FiR1P_K06	C1, C2	W1 - W15, ĆW1 - ĆW13	1, 2	O1, O2
EK16	FiR1P_K08	C1, C2	W1 - W15, ĆW1 - ĆW13	1, 2	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	dr Magdalena Miszczuk, dr inż. Korneliusz Pylak
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Prawo cywilne z elementami prawa finansowego
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-22
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Liczba punktów ECTS:	2
Sposób zaliczenia:	<i>Egzamin/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Zrozumienie roli prawa cywilnego w obrocie prawnym.
C2	Umiejętność posługiwania się pojęciami cywilnoprawnymi.
C3	Zrozumienie przepisów prawa.
C4	Umiejętność właściwego interpretowania przepisów prawnych.
C5	Umiejętność poprawnego dokonywania podstawowych czynności prawnych w zakresie prawa cywilnego.
C6	Uzyskanie praktycznych umiejętności w zakresie posługiwania się podstawowymi aktami prawnymi.
C7	Wykorzystanie znajomości przepisów prawa w procesie rozwiązywania studiów przypadków – kazusy.
C8	Umiejętność posługiwania się aktami normatywnymi w zakresie prawa cywilnego.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Posiada wiedzę z zakresu systemu prawa polskiego, w tym: Źródeł prawa i ich hierarchizacji, organów i ich kompetencji, oraz zasad wynikających z gałęzi prawa.
2	Posiada podstawową umiejętność w zakresie zrozumienia instytucji prawa w celu łatwego interpretowania oraz praktycznego wykorzystania aktów normatywnych.
3	Umie kwalifikować czynności pod względem ich doniosłości prawnej.
4	Umiejętność logicznego myślenia.
5	Umiejętność pracy w grupie.
6	Otwartość.
7	Umiejętność komunikowania się.

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	potrafi scharakteryzować istotę prawa cywilnego, jego zasady oraz źródła i ich znaczenie.
EK 2	identyfikuje w sposób właściwy czynności cywilnoprawne, warunki ich ważności oraz ich podmioty.

	W zakresie umiejętności:
EK3	posiada umiejętność interpretacji przepisów prawa cywilnego i podatkowego pozwalającą na wskazanie ciągów przyczynowo skutkowych w zakresie prawa oraz samodzielnego rozwiązywania problemów na podstawie zadanych studiów przypadków w oparciu o źródła prawa i źródła informacji o prawie
EK4	potrafi samodzielnie stworzyć podstawowe dokumenty w obrocie cywilnoprawnym
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz konieczności jej doskonalenia w celu poprawnego stosowania przepisów prawa w praktyce wykazuje aktywną postawę do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy i umiejętności
EK6	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Pojęcie prawa cywilnego - miejsce w systemie prawa, źródła prawa cywilnego, historia źródeł prawa. Zasady prawa cywilnego. Zdarzenia cywilnoprawne, stosunek cywilnoprawny. Czynności prawne (oświadczenia woli skutki wadliwości czynności prawnych). Przedstawicielstwo w prawie cywilnym. Dawność w prawie cywilnym i jej skutki.
W2	Charakterystyka praw rzeczowych analiza na gruncie prawa cywilnego i prawa podatkowego: Prawo własności, sposoby nabycia prawa własności; Ochrona prawa własności; Ograniczone prawa rzeczowe istota i znaczenie gospodarcze; Posiadanie i jego ochrona.
W3	Prawo zobowiązań - pojęcie zobowiązania, długu i odpowiedzialności. Ogólne przepisy o zobowiązaniach, podmioty prawa, pojęcie długu i wierzytelności. Zasada swobody umów i jej znaczenie na gruncie przepisów podatkowych.
W4	Powstanie zobowiązania: umowy i sposoby ich zawierania; bezpodstawne wzbogacenie; czyny niedozwolone. Wykonanie zobowiązań, skutki niewykonania zobowiązań. Zasady odpowiedzialności, wyłączenie odpowiedzialności. Analiza umów w obrocie cywilnoprawnym i ich skutków na gruncie podatkowym: Umowy o świadczenie usług: umowa o dzieło, umowa zlecenia. Umowy o korzystanie z praw: umowa użyczenia, najmu, dzierżawy. Umowa sprzedaży, rękojmia, gwarancja.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Pojęcie prawa cywilnego - miejsce w systemie prawa, źródła prawa cywilnego, historia źródeł prawa, źródła informacji o prawie - zapoznanie z strukturą kc i zasadami korzystania komentarzy, wiarygodność źródeł internetowych.
ĆW2	Zasady prawa cywilnego, zdarzenia cywilnoprawne, stosunek cywilnoprawny w porównaniu do innych gałęzi prawa w tym prawa finansowego - kazusy. Wady oświadczenia woli.
ĆW3	Prawo własności i charakterystyka praw rzeczowych, granice praw- kazusy. Ograniczone prawa rzeczowe: użytkowanie, posiadanie, dzierżenie - rozróżnienie - kazusy uwzględniające prawno - podatkowe skutki.

ĆW4	Prawo zobowiązań – pojęcie zobowiązania, długu i odpowiedzialności - kazusy. Ogólne przepisy o zobowiązaniach, podmioty prawa, pojęcie długu i wierzytelności - kazusy. Zasada wolności umów Powstanie zobowiązania: umowy i sposoby ich zawierania; bezpodstawne wzbogacenie; czyny niedozwolone - kazusy uwzględniające prawno -podatkowe skutki.
ĆW5	Umowy o świadczenie usług: umowa o dzieło, umowa zlecenia - kazusy. Umowy o korzystanie z praw: umowa użyczenia, najmu, dzierżawy - kazusy. Umowa sprzedaży, rękojmia, gwarancja - kazusy. Elementy konstruowania umów.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Wykład konwersatoryjny
3	Analiza tekstów źródłowych
4	Praca w grupach
5	Analiza przypadków
6	Dyskusja

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	30
Przygotowanie do zajęć	30
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Siuda W., „Elementy prawa dla ekonomistów”, ETETEIA Wydawnictwo Psychologii i Kultury, Poznań 2009.
2	Filipiak T., „Zarys prawa cywilnego i rodzinnego”, Morpol, Lublin 2010
3	Katner W. J., „Prawo cywilne i handlowe”, Wydawnictwo Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009.
4	Gniewko E., „Podstawy prawa cywilnego i handlowego”, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2007.
5	Wybrane aktualne akty normatywne (kc)
Literatura uzupełniająca	
1	Baranek R., Zamoyski Ł., „Kodeks Cywilny ze schematem”, Wydawnictwo LexisNexis 2009
2	Ignatowicz J., „Prawo rzeczowe” wyd II, Wydawnictwo LexisNexis 2009.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W0; FiR1P_W11	C1 -C8	W1 - W4, ĆW1 - ĆW5	1-6	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_W01 FiR1P_W11	C1 -C8	W1 - W4, ĆW1 - ĆW5	1-6	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U11; FiR1P_U12 FiR1P_U13	C1 -C8	W1 - W4, ĆW1 - ĆW5	1-6	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U11; FiR1P_U12 FiR1P_U13	C1 -C8	W1 - W4, ĆW1 - ĆW5	1-6	O3
EK 5	FiR1P_K01; FiR1P_K02 FiR1P_K03; FiR1P_K06 FiR1P_K08	C1 -C8	W1-W4, ĆW1 - ĆW5	3, 4, 5, 6	O3
EK 6	FiR1P_K06	C4	ĆW1 - ĆW5	3, 4, 5, 6	O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Egzamin	60%
O3	Poprawna logicznie i prawnie analiza i dyskusja case study w trakcie zajęć	50%

Autor programu:	dr Matylda Bojar,
Adres e-mail:	m.bojar@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Zarządzania

Przedmiot obieralny marketingowy

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

Finanse i Rachunkowość

Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Marketing usług finansowych
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny marketingowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-02
Rok:	III
Semestr:	6
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z problematyką podstawowych pojęć, prawidłowości i problemów marketingu finansowego.
C2	Zapoznanie studentów ze specyfiką usług finansowych w kontekście marketingu realizowanego we współczesnych organizacjach.
C3	Zapoznanie studentów z problematyką dynamicznie zachodzących zmian w otoczeniu rynkowym z perspektywy usług finansowych.
C4	Zapoznanie studentów z procesem podejmowania decyzji o zakupie oraz zasadami obsługi klienta na rynkach finansowych.
C5	Zapoznanie studentów z instrumentarium marketing mix, w tym szczególną rolę personelu.
C6	Zapoznanie studentów ze sposobami oceny efektywności i skuteczności działalności marketingowej.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Podstawowa wiedza w zakresie obszaru zarządzania organizacją.
----------	---

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK1	Rozumie złożone procesy i zjawiska rynkowe zachodzące na rynkach finansowych.
	W zakresie umiejętności:
EK2	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK3	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.

EK4	Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, zarówno członka, jak i lidera; jest otwarty na współpracę i budowę relacji.
EK5	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.
EK6	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Pojęcie marketingu przegląd pojęć podstawowych.
W2	Miejsce marketingu finansowego w funkcjonowaniu organizacji.
W3	Otoczenie rynkowe organizacji finansowych.
W4	Nabywca i proces zakupowy usług finansowych
W5	Obsługa klienta usług finansowych.
W6	Segmentacja rynku usług finansowych.
W7	Specyfika mieszanki marketingowej na rynkach finansowych.
W8	Pozycjonowanie usług finansowych.
W9	Usługi finansowe jako produkty marketingowe szczególnego rodzaju. Rola personelu w usługach finansowych.
W10	Marketingowe strategie cen usług finansowych.
W11	Marketingowa strategia dystrybucji usług finansowych.
W12	Specyfika komunikacji marketingowej na rynkach finansowych.
W13	Wizerunek oraz tożsamość organizacji i personelu na rynkach finansowym.
W14	Ocena efektów działalności marketingowej kontekście usług finansowych.
W15	Zaliczenie wykładu.
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
ĆW1	Istota marketingu finansowego we współczesnej gospodarce wolnorynkowej.
ĆW2	Miejsce marketingu finansowego w funkcjonowaniu organizacji - grupowe zadanie warsztatowe.
ĆW3	Otoczenie rynkowe organizacji finansowych - dyskusja, wymiana doświadczeń.
ĆW4	Nabywca i proces zakupowy usług finansowych.
ĆW5	Marketing finansowy a obsługa klienta - warsztat.
ĆW6	Segmentacja rynku usług finansowych - dyskusja.
ĆW7	Specyfika mieszanki marketingowej na rynkach finansowych - praca w grupach.
ĆW8	Pozycjonowanie usług finansowych - dyskusja.
ĆW9	Usługi finansowe jako produkty marketingowe szczególnego rodzaju - praca w grupach.
ĆW10	Marketingowe strategie cen usług finansowych - analiza przypadków.
ĆW11	Marketingowa strategia dystrybucji usług finansowych - grupowe zadanie warsztatowe.
ĆW12	Specyfika komunikacji marketingowej na rynkach finansowych - projekt.
ĆW13	Wizerunek i tożsamość na rynkach finansowym - analiza i interpretacja tekstów źródłowych.
ĆW14	Ocena efektów działalności marketingowej kontekście usług finansowych - dyskusja.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną.
2	Projekt.
3	Analiza przypadków.
4	Analiza i interpretacja tekstów źródłowych.
5	Dyskusja.
6	Grupowe zadania warsztatowe.
7	Praca w grupach.

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	30
Przygotowanie do projektu w oparciu o literaturę przedmiotu.	10
Samodzielne przygotowanie do zajęć.	10
Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu.	10
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Kotler Ph., „Marketing – analiza, planowanie, wdrażanie i kontrola”, Wyd. Felberg SJA, Warszawa 2009
2	Królewski J., Suła P. (red.), „E-marketing, Współczesne trendy. Pakiet startowy”, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2013
3	Płonka M., „Marketing instytucji finansowych”, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2011
4	Rzemieniak M., „Zarządzanie niematerialnymi wartościami przedsiębiorstw”, Wyd. Dom Organizatora Tonik, Toruń 2013
Literatura uzupełniająca	
1	Szymański W., „Marketing usług finansowych w wyszukiwarkach”, Bankier Nr 17/2008
2	Żurawik W., (red.) „Marketing usług finansowych”, Wyd. PWN, Warszawa 2000
3	Czasopisma: „Marketing i Rynek”, „Harvard Business Review”

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK1	FiR1P_W07	C1	W1, W2, ĆW1, ĆW2	1, 2, 6	O1, O2
EK2	FiR1P_U01	C4	W4, W5, ĆW4, ĆW5	1, 2, 5, 6	O1, O2
EK3	FiR1P_K01	C2	W3, W14, ĆW3, ĆW14	1, 2, 5	O1, O2
EK4	FiR1P_K04	C3	W6, W7, W8, ĆW6, ĆW7, ĆW8	1, 2, 5, 6, 7	O1, O2
EK5	FiR1P_K06	C5	W9, W10, W11, W12, ĆW9, ĆW10, ĆW11, ĆW12	1, 2, 3, 6, 7	O1, O2
EK6	FiR1P_K09	C6	W13, W14, W15, ĆW13, ĆW14	1, 2, 4, 5	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie wykładu	50%

Autor programu:	dr hab. inż. Magdalena Rzemieniak, prof. PL
Adres e-mail:	m.rzemieniak@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Marketingu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Zarządzanie relacjami z klientami na rynkach finansowych
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny marketingowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-02
Rok:	III
Semestr:	6
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi zachowania konsumenta na rynku usług, w szczególności usług o charakterze finansowym.
C2	Przedstawienie mechanizmów powstawania satysfakcji oraz lojalności klienta rynku usług finansowych.
C3	Przedstawienie metod i technik diagnozowania potrzeb i oczekiwań konsumentów oraz ich poziomu satysfakcji i lojalności.
C4	Zapoznanie studentów z koncepcją, metodami i narzędziami zarządzania relacjami z klientem (CRM).

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Znajomość podstawowych zagadnień z zakresu marketingu

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Zna przebieg konsumenckiego procesu decyzyjnego na rynku usług finansowych oraz czynniki go warunkujące
EK 2	Zna mechanizmy powstawania satysfakcji i lojalności klienta
EK 3	Rozumie istotę koncepcji CRM jako strategii funkcjonowania przedsiębiorstwa
EK 4	Potrafi scharakteryzować wybrane metody i techniki budowy relacji z klientem
	W zakresie umiejętności:
EK 5	Potrafi dokonać oceny poziomu satysfakcji i lojalności klienta firmy
EK 6	Planuje strategię zarządzania relacjami z klientem na rynku finansowym
EK 7	Projektuje i wdraża narzędzia budowania relacji z klientem
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 8	Realizuje zadania w obrębie zespołu, przyjmując odpowiednie role oraz odpowiedzialność

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Konsument na rynku usług finansowych
W2	Satysfakcja i lojalność klienta jako źródło wartości dla przedsiębiorstwa
W3	Marketing transakcyjny i marketing relacji
W4	Zarządzanie relacjami z klientem (CRM) jako koncepcja funkcjonowania firmy
W5	Kluczowe elementy efektywnego systemu zarządzania relacjami z klientem
W6	Strategie budowy długoterminowej więzi z klientem rynku usług finansowych
W7	Metody i techniki badania preferencji oraz poziomu zadowolenia i lojalności klienta
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Zachowanie konsumenta na rynku usług finansowych (studia przypadków)
ĆW2	Zadowolenie, niezadowolenie oraz lojalność na rynku usług finansowych
ĆW3	Elementy składowe jakości usługi
ĆW4	Projektowanie efektywnych programów lojalnościowych
ĆW5	Długoterminowa relacja z klientem
ĆW6	Projektowanie efektywnego systemu zarządzania relacjami z klientem

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Studia przypadków
3	Zadania projektowe do realizacji w trakcie ćwiczeń

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach ćwiczeniowych	10
Praca własna studenta, w tym:	30
Przygotowanie się do zajęć	20
Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu	10
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	1

Literatura podstawowa	
1	Otto J., „Marketing relacji. Koncepcja i stosowanie”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2004
2	Frąckiewicz E., Rudawska E., „Zarządzanie relacjami z klientami z wykorzystaniem CRM”, Wydawnictwo PLACET, Szczecin 2005

Literatura uzupełniająca	
1	Stachowicz-Stanusch A., Stanusch M., „CRM: przewodnik dla wdrażających”, Wydawnictwo PLACET, Warszawa, 2007
2	Dembińska-Cyran I, Hołub-Iwan J, Perenc J., „Zarządzanie relacjami z klientem”, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2004

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W04, FiR1P_W05	C1, C2	W1, W2, ĆW1, ĆW2, ĆW5	1, 2, 3	O1, O2
EK 2	FiR1P_W04	C2, C3	W2, W7, ĆW2	1, 3	O1, O2
EK 3	FiR1P_W04	C4	W3, W4, ĆW6	1, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_W04	C4	W5, W6, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1, 3	O1, O2
EK 5	FiR1P_U01	C2, C3	W2, W7, ĆW2	1, 3	O1, O2
EK 6	FiR1P_U03	C4	W5, W6, ĆW5, ĆW6	1, 2	O1, O2
EK 7	FiR1P_U03	C4	W5, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_K04, FiR1P_K06	C3, C4	ĆW1, ĆW3, ĆW5, ĆW6	1, 2, 3	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Ocena zadań realizowanych w trakcie zajęć ćwiczeniowych	75%
O2	Zaliczenie z materiału wykładowego	50%

Autor programu:	dr inż. Marcin Gąsior
Adres e-mail:	m.gasior@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Marketingu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
 Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Nowe media w usługach finansowych
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny marketingowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-02
Rok:	III
Semestr:	6
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	40
Wykład	20
Ćwiczenia	20
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z nowoczesnymi instrumentami promocyjnymi wykorzystywanymi na rynku usług finansowych
C2	Przedstawienie narzędzi i metod działania w obrębie nowych mediów w komunikacji marketingowej na rynku usług finansowych
C3	Identyfikowanie przez studenta rozwiązań promocyjnych w ramach nowych mediów
C4	Nauczenie studentów tworzenia planu kampanii promocyjnej usług finansowych z wykorzystaniem nowych mediów

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	brak

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	potrafi wskazać nowe media wykorzystywane w komunikacji marketingowej usług finansowych
EK 2	umie zdefiniować i scharakteryzować poszczególne nowoczesne instrumenty promocyjne
	W zakresie umiejętności:
EK 3	potrafi zaplanować etapy kampanii promocyjnej usług finansowych z wykorzystaniem nowych mediów
EK 4	dokonuje ogólnej diagnozy marketingowej dla kampanii promocyjnej z wykorzystaniem nowych mediów
EK 5	dobiera nowe media do promowania produktu lub usługi finansowej
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	wykazuje kreatywne podejście do planowania kampanii z wykorzystaniem nowych mediów

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
Treści programowe	
W1	Komunikacja marketingowa na rynku usług finansowych. Nowe media jako innowacyjny wymiar komunikacji marketingowej
W2	Środowisko Internetu dla działań marketingowych usług finansowych
W3	Marketing usług finansowych w serwisach społecznościowych
W4	Marketing usług finansowych w wyszukiwarkach internetowych
W5	Marketing mobilny w usługach finansowych
W6	Niekonwencjonalna reklama zewnętrzna w usługach finansowych. Advergaming. Lokowanie produktu / usługi finansowej
W7	Monitoring i badanie skuteczności nowych mediów
Forma zajęć - ćwiczenia	
Treści programowe	
ĆW1	Uwarunkowania planowania kampanii promocyjnej usług finansowych z wykorzystaniem nowych mediów. Analiza usługi finansowej promowanej z wykorzystaniem nowych mediów
ĆW2	Cele kampanii z wykorzystaniem nowych mediów. Identyfikacja grupy docelowej kampanii
ĆW3	Konstrukcja kampanii promocyjnej usług finansowych z wykorzystaniem nowych mediów
ĆW4	Optymalizacja kampanii promocyjnej usług finansowych z wykorzystaniem nowych mediów
ĆW5	Analiza efektów kampanii promocyjnej usług finansowych z wykorzystaniem nowych mediów
ĆW6	Prezentacje multimedialne prac wykonanych przez studentów
ĆW7	Zaliczenie przedmiotu. Ocena pracy studentów.

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Analiza przypadków
3	Arkusze do ćwiczeń
4	Praca w grupach i dyskusja

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>Udział w wykładach</i>	10
<i>Udział w ćwiczeniach</i>	10
Praca własna studenta, w tym:	30
<i>Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę przedmiotu</i>	10
<i>Przygotowanie prezentacji</i>	10
<i>Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu</i>	10
Łączny czas pracy studenta	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	2

Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2
---	---

Literatura podstawowa	
1	Śliwińska K., Pacut M. (red.), „Narzędzia i techniki komunikacji marketingowej 19I wieku”, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011
2	Shih C., „Era Facebooka. Wykorzystaj sieci społecznościowe do promocji, sprzedaży i komunikacji z twoimi klientami”, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2012
3	Konkol S., „Marketing mobilny”, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2011
4	Handley A., Chapman C.C., „Treść jest kluczowa. Jak tworzyć powalające blogi, podcasty, wideo, e-booki, webinaria i inne”, Gliwice, Wydawnictwo Helion, 2012
Literatura uzupełniająca	
1	Tkaczyk P., „Grywalizacja. Jak zastosować mechanizmy gier w działaniach marketingowych”, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2012
2	Świerczyńska-Kaczor U., „E-marketing przedsiębiorstwa w społeczności wirtualnej”, Difin, Warszawa 2012
3	Berger J., „Efekt wirusowy w biznesie”, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2013
4	Czasopisma „Marketing w Praktyce”, „Brief”, „Media i Marketing Polska”

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C2, C3	W1-W7, ĆW 1	1, 2	O1
EK 2	FiR1P_W01	C1, C2, C3	W1-W7, ĆW 1	1	O1
EK 3	FiR1P_U01 FiR1P_U18 FiR1P_U19	C4	ĆW1-6	2, 3, 4	O2
EK 4	FiR1P_U01 FiR1P_U18 FiR1P_U19	C4	ĆW1-ĆW3	2, 3, 4	O2
EK 5	FiR1P_U01 FiR1P_U18 FiR1P_U19	C3, C4	W1-W7, ĆW3- 6	1, 2, 3, 4	O2
EK 6	FiR1P_K01 FiR1P_K04 FiR1P_K09	C3, C4	ĆW1-6	3, 4	O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z zakresu materiału wykładowego	60%
O2	Wykonanie pracy zaliczeniowej: prezentacja multimedialna dotycząca wykorzystania nowych mediów w promocji usług finansowych	100%

Autor programu:	dr inż. Joanna Wyrwisz
Adres e-mail:	j.wyrwisz@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Marketingu

Przedmiot obieralny z rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

Finanse i Rachunkowość

Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Organizacja obiegu dokumentów
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny z rachunkowości</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-03
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	zapoznanie z rodzajami dokumentów księgowych oraz zasadami ich sporządzania, kontroli oraz przechowywania
C2	zapoznanie z metodami prezentacji obiegu dokumentów księgowych
C3	nabycie umiejętności sporządzania wybranych dokumentów księgowych
C4	nabycie umiejętności kontroli dokumentów księgowych
C5	nabycie umiejętności sporządzania obiegu dokumentów księgowych w wybranych obszarach działalności jednostki z wykorzystaniem różnych metod prezentacji

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	student posiada podstawową wiedzę w zakresie zasad rachunkowości, typowych operacji gospodarczych
2	student posiada umiejętność ewidencjonowania typowych operacji gospodarczych
3	student potrafi pracować w zespole

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna cechy, funkcje i rodzaje dokumentów księgowych
EK 2	zna wymagania prawne stawiane dokumentom księgowym
EK 3	zna zasady sporządzania, kontroli i przechowywania dokumentów księgowych
EK4	zna metody prezentacji obiegu dokumentów księgowych
	W zakresie umiejętności:
EK5	klasyfikuje dokumenty księgowe z uwzględnieniem różnych kryteriów
EK6	sporządza wybrane dokumenty księgowe
EK7	dokonyje kontroli dokumentów księgowych
EK8	sporządza obieg dokumentów księgowych z wykorzystaniem różnych metod prezentacji

	W zakresie kompetencji społecznych:
EK9	posiada nawyk samokształcenia oraz aktualizowania i kumulacji wiedzy z różnych źródeł
EK10	posiada zdolność skutecznego komunikowania się oraz pracy w zespole

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Zasady organizacji służb rachunkowości w jednostkach zobowiązanych do prowadzenia ksiąg rachunkowych.
W2	Pojęcie dokumentów i klasyfikacja dokumentów księgowych.
W3	Elementy, cechy i funkcje dokumentu księgowego. Wymagania prawne stawiane dokumentom księgowym.
W4	Zasady przyjmowania oraz sporządzania dokumentów księgowych. Poprawianie błędów.
W5	Zasady kontroli dokumentów księgowych. Kontrola merytoryczna i formalno-rachunkowa. Dekretowanie dokumentów księgowych.
W6	Przechowywanie, udostępnianie i archiwizacja dowodów księgowych.
W7	Zasady obiegu dokumentów księgowych. Podstawowe elementy instrukcji obiegu dokumentów księgowych.
W8	Metody przedstawiania obiegu dokumentów.
W9	Dokumentowanie obrotu materiałowo-towarowego.
W10	Dokumentowanie gospodarowania środkami pieniężnymi.
W11	Dokumentowanie rozrachunków z dostawcami i odbiorcami.
W12	Dokumentowanie rozrachunków z pracownikami.
W13	Dokumentowanie gospodarowania środkami trwałymi.
W14	Dokumentowanie inwentaryzacji.
W15	Elektroniczny obieg dokumentów.
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Omówienie struktury projektu. Charakterystyka wybranej jednostki zobowiązanej do prowadzenia ksiąg rachunkowych.
P2	Struktura organizacyjna jednostki. Organizacja służb rachunkowych w jednostce.
P3	Określenie struktury instrukcji obiegu dokumentów księgowych.
P4	Klasyfikacja dokumentów księgowych w jednostce z uwzględnieniem wybranych kryteriów.
P5	Zasady przyjmowania, sporządzania i kontroli dokumentów księgowych. Wzory opisywania oraz dekretowania dokumentów księgowych.
P6	Zasady obiegu dokumentów według rodzajów operacji gospodarczych.
P7	Dokumentowanie zakupu materiałów, towarów i usług.
P8	Dokumentowanie obrotu materiałowo-towarowego.
P9	Dokumentowanie gospodarowania środkami pieniężnymi.
P10	Dokumentowanie sprzedaży towarów i usług.
P11	Dokumentowanie rozrachunków z pracownikami.
P12	Dokumentowanie gospodarowania środkami trwałymi.
P13	Dokumentowanie inwentaryzacji.

P14	Przechowywanie, udostępnianie i archiwizacja dokumentów księgowych.
------------	---

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja
3	Projekt
4	Praca w grupach

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach projektowych	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Samodzielne przygotowanie projektu	30
Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu	25
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Jasińska M., Kurzątkowski G., „Instrukcja sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych”, Infor, Warszawa 2014
2	Majsterkiewicz I., „Wzorcową instrukcją obiegu dokumentów księgowych”, ODDK Gdańsk, 2014
3	Mazur-Jelonek A., Kowalski T., „Obieg dokumentów księgowych w firmie”, Infor Ekspert, Warszawa 2012
4	Winiarska K. (red.), „Organizacja rachunkowości”, PWE, Warszawa 2011
5	Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.)
Literatura uzupełniająca	
1	Bral W., Wojciechowski A., „Zasady obiegu i ochrony dokumentów”, Difin, Warszawa 2007
2	Szlachta S., „Wzorcową instrukcją obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w jednostkach sektora finansów publicznych”, ODDK Gdańsk, 2012.
3	Uryga J., Magielski W., Bienias I., „Organizacja kontroli wewnętrznej, obiegu dokumentów i rachunkowości w firmie a zagrożenie związane z rozliczeniem środków unijnych”, ODDK Gdańsk, 2008.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1	W2, W9-W14	1, 2	O1
EK 2	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1	W3	1, 2	O1
EK 3	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1,C3	W1, W4-W6, W9-W15	1, 2	O1
EK 4	FiR1P_W09	C1,C2,C5	W8	1, 2	O1
EK 5	FiR1P_U04	C1,C5	P1, P2, P3, P4	2, 3, 4	O2
EK 6	FiR1P_U04 FiR1P_U11	C1,C3	P5-P13	2, 3, 4	O2
EK 7	FiR1P_U11	C1,C4]	P5	2, 3, 4	O2
EK 8	FiR1P_U04 FiR1P_U11	C2,C5	P6-P14	2, 3, 4	O2
EK 9	FiR1P_K01 FiR1P_K08	C3,C4,C5	P1-P14	2, 3, 4	O2
EK 10	FiR1P_K04 FiR1P_K06	C3,C4,C5	P1-P14	2, 3, 4	O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie wykładu	60%
O2	Zaliczenie projektu	60%

Autor programu:	dr inż. Katarzyna Czop
Adres e-mail:	k.czop@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Organizacji Przedsiębiorstwa

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Organizacja pracy i obsługa klienta w biurze rachunkowym
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny z rachunkowości</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-03
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Uzyskiwanie wiedzy teoretycznej z zakresu organizacji pracy w biurze rachunkowym
C2	Uzyskiwanie wiedzy praktycznej z zakresu organizacji pracy w biurze rachunkowym
C3	Uzyskiwanie wiedzy teoretycznej z zakresu obsługi klienta w biurze rachunkowym
C4	Uzyskiwanie wiedzy praktycznej z zakresu obsługi klienta w biurze rachunkowym

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Obsługa komputera w podstawowym zakresie włącznie z pakietem MS Office
2	Zagadnienia dotyczące szeroko pojętej przedsiębiorczości
3	Ogólne podstawy prawne dotyczące funkcjonowania biura rachunkowego

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Zna kluczowe kompetencje w zakresie kultury obsługi klienta i budowanie relacji z klientami
EK 2	Posiada wiedzę z zakresu organizacji pracy w biurze rachunkowym
EK 3	Posiada wiedzę z zakresu obsługi klienta w biurze rachunkowym
	W zakresie umiejętności:
EK4	Potrafi zaprojektować prawidłowo przebiegające procesy obsługi klienta w biurze rachunkowym
EK5	Potrafi zaprojektować procesy pracy w biurze rachunkowym
EK6	Potrafi zaproponować narzędzia informatyczne dla usprawnienia pracy biura rachunkowego
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	Usprawnia swoje zdolności komunikacyjne
EK8	Skutecznie współpracuje w zespole pracowników
EK9	Wykazuje aktywną postawę chętnego budowania relacji z klientem w procesie obsługowym

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Podstawowa charakterystyka działalności biura rachunkowego
W2	Wpływ przepisów prawnych na funkcjonowanie biura rachunkowego w kontekście organizacji pracy
W3	Biuro rachunkowe jako przedsiębiorstwo usługowe
W4	Organizacja procesów biurowych biurze rachunkowym
W5	Zarządzanie konfliktami w pracy biura projektowego
W6	Informatyczne narzędzia wspomagające pracę biura rachunkowego
W7	Pojęcie klienta oraz budowania relacji z klientami
W8	Segmentacja klientów w usługach
W9	Zarządzanie kluczowymi klientami w biurze rachunkowym
W10	Kreowanie lojalności klientów w biurze rachunkowym
W11	Trudne sytuacje w relacjach z klientami biura rachunkowego
W12	Wpływ przepisów prawnych na funkcjonowanie biura rachunkowego w kontekście obsługi klientów
W13	Proces obsługi klienta biura rachunkowego
W14	Informatyczne narzędzia wspomagające obsługę klienta w biurze rachunkowym
W15	Wpływ organizacji pracy biura rachunkowego na obsługę klienta
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Przyjęcie założeń projektowych dla symulacji stworzenia biura rachunkowego
P2	Analiza przepisów prawnych pod kontem ich wpływu na działalność biura rachunkowego
P3	Organizacja pracy pracowników biura rachunkowego
P4	Organizacja procesów usługowych w działalności biura rachunkowego
P5	Projekt informatycznego wspomagania pracy w biurze rachunkowym
P6	Definicja zarządzania relacjami z klientami w warunkach biura rachunkowego
P7	Charakterystyka klientów w biurze rachunkowym
P8	Analiza przepisów prawnych pod kontem ich wpływu na obsługę klientów biura rachunkowego
P9	Podział klientów biura rachunkowego według założeń segmentacji
P10	Wyodrębnienie grupy klientów kluczowych
P11	Założenie strategii postępowania z klientami kluczowymi
P12	Założenie strategii postępowania z pozostałymi klientami
P13	Obsługa klienta w biurze rachunkowym - podejście procesowe
P14	Obsługa klienta w biurze rachunkowym - podejście marketingowe
P15	Wpływ organizacji pracy biura rachunkowego na obsługę klienta - identyfikacja możliwych zmian

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Projekt

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach projektowych	10
Praca własna studenta, w tym:	55
wykonanie projektu	45
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Zemke R., „Jak zapewnić znakomitą obsługę klientów”, Wolters Kluwer, 2014
2	Padurek B., „Biuro rachunkowe”, Padurek, 2013
3	Bolewska-Kocór E., „Pracownik biura rachunkowego”, Ekonomik, 2011
4	Fedak Z., „Vademecum biur rachunkowych”, Rachunkowość 2012
Literatura uzupełniająca	
1	Zielińska H., „Obsługa klientów Podręcznik”, WSiP 2014
2	K. Storbacka, J. R. Lehtinen, „Sztuka budowania trwałych związków z klientami”, Oficyna Ekonomiczna 2001
3	Czubała A., Jonas A., Smoleń T., Wiktor J., „Marketing usług”, Wolters Kluwer Polska, 2012

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W05 FiR1P_W09 FiR1P_W17	C3, C4	W7-W11, P6-P15	1, 2	O1, O2
EK 2	FiR1P_W17	C1, C2	W1-W6, P1-P5	1, 2	O1, O2
EK 3	FiR1P_W17	C3,C4	W7-W15, P6-P15	1, 2	O1, O2
EK 4	FiR1P_W09 FiR1P_W10 FiR1P_U03 FiR1P_U08	C3,C4	P6-P15	2	O2
EK 5	FiR1P_W09 FiR1P_W10 FiR1P_U03 FiR1P_U08	C1, C2	P1-P5	2	O2
EK 6	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C2,C4	W6, W14, P5, P13	1,2	O1, O2

	FiR1P_U03 FiR1P_U08				
EK 7	FiR1P_K01 FiR1P_K02	C2,C4	W5, W11, P3, P11, P12	1,2	O1, O2
EK 8	FiR1P_K04	C2,C4	W4, W5, W15, P3, P15	1,2	O1, O2
EK 9	FiR1P_K05 FiR1P_K09	C2,C4	W7-W11, P7, P9-P15	1,2	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z wykładu	60%
O2	Projekt	100%

Autor programu:	dr inż. Agnieszka Bojanowska
Adres e-mail:	a.bojanowska@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Marketingu

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Sprawozdawczość finansowa wg krajowych i międzynarodowych standardów rachunkowości
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny z rachunkowości</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-03
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Przypomnienie zasad systemu rachunkowości finansowej,
C2	Rozszerzenie i uszczegółowienie wiedzy uzyskanej z rachunkowości w poprzednim semestrze
C3	Zaprezentowanie KSR, MSR jako podstawowego systemu informacyjnego, który dostarcza wiedzy na temat podmiotu gospodarczego różnym grupom użytkowników w celu oceny sytuacji majątkowej, finansowej oraz bieżącego zarządzania jednostką gospodarczą

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Znajomość podstawowych zasad funkcjonowania kont bilansowych i niebilansowych oraz ewidencji majątku, źródeł finansowania, ponoszonych kosztów, osiągniętych przychodów i wyników finansowych, a także technicznych prawidłowości w zakresie księgowości.

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	ma wiedzę o rachunkowości jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach gospodarczych
EK 4	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
	W zakresie umiejętności:
EK 5	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych

EK 6	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
EK 7	posiada umiejętność bilansowania środków gospodarczych i źródeł ich pochodzenia oraz sporządzania rachunku wyników zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości
EK 8	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
EK 9	posługuje się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań
EK 10	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 11	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 12	ma zdolność do reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów
EK 13	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 14	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu
EK 15	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Sprawozdawczość finansowa - zakres stosowania ustawy o rachunkowości, krajowych standardów rachunkowości, MSSF/MSR.
W2	Sprawozdawczość finansowa wg krajowych standardów rachunkowości
W3	Wprowadzenie do międzynarodowych uregulowań rachunkowości.
W4	Międzynarodowe źródła rachunkowości - ramy instytucjonalne i organizacyjne MSSF i US GAAP.
W5	Podstawowe zasady, elementy i układ sprawozdania finansowego przygotowanego w oparciu o standardy krajowe i międzynarodowe.
W6	Pomiar i ujmowanie typowych pozycji bilansowych oraz pozycji rachunku zysków i strat.
W7	Charakterystyka wybranych pozostałych standardów.
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
P1	Sprawozdawczość finansowa - zakres stosowania ustawy o rachunkowości, krajowych standardów rachunkowości, MSSF/MSR.
P2	Cele i użytkownicy sprawozdań finansowych.
P3	Powtórzenie podstawowych pojęć z zakresu sprawozdawczości
P4	Polityka rachunkowości -KSR 7
P5	Sprawozdanie finansowe jako całościowy obraz przedsiębiorstwa - case study
P6	Wycena wybranych aktywów i pasywów i wpływ tej wyceny na bilans i rachunek zysków i strat.

P7	Różnice między rachunkiem zysków i strat a sprawozdaniem z całkowitych dochodów.
P8	Rachunek przepływów pieniężnych. Sporządzanie rachunku
P9	Wpływ wybranych zdarzeń gospodarczych na rachunek przepływów pieniężnych.
P10	Zestawienie zmian w kapitale własnym i jego sporządzanie
P11	Pozostałe składniki sprawozdania finansowego - Informacja dodatkowa. Sprawozdanie z działalności jako element uzupełniający sprawozdanie finansowe

Metody dydaktyczne	
1	Wykład problemowy
2	Prezentacja wspomagająca wykład (definicje, schematy)
3	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
a) Udział w wykładach	10
b) Udział w zajęciach projektowych	10
Praca własna studenta, w tym	55
c) Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę	25
d) Rozwiązywanie samodzielne zadań	15
e) Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu	15
Suma	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	3
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Sprawozdanie finansowe według polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości, praca zbiorowa pod redakcją G. K. Świdorskiej i W. Więclawa, DIFIN 2009
3	Olchowicz I., Tłaczała A., „Rachunkowość finansowa w przykładach według ustawy o rachunkowości i MSR, Difin, 2009
Literatura uzupełniająca	
1	Helin A., „Sprawozdanie finansowe według MSSF. Zasady sporządzania i prezentacji”, C.H. Beck, Warszawa, 2006
2	Walińska E., „Międzynarodowe standardy rachunkowości. Ogólne zasady pomiaru i prezentacji pozycji bilansu i rachunku wyników”, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C3	W1 - W7	1, 2	O2
EK 2	FiR1P_W02	C1, C2, C3	W1 - W7	1, 2	O2
EK 3	FiR1P_W09	C1, C2, C3	W1 - W7	1, 2, 3	O1, O2
EK 4	FiR1P_W10	C1, C2, C3	W1 - W7	1, 2	O2
EK 5	FiR1P_U03	C2, C3	P1 - P11	3	
EK 6	FiR1P_U04	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2
EK 7	FiR1P_U05	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2
EK 8	FiR1P_U06	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2
EK 9	FiR1P_U11	C2	P1 - P11	1, 2	O2
EK 10	FiR1P_U16	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2
EK 11	FiR1P_K01	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2
EK 12	FiR1P_K03	C2	P1 - P11	1, 2	O2
EK 13	FiR1P_K06	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2
EK 14	FiR1P_K07	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2
EK 15	FiR1P_K08	C2	P1 - P11	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie pisemne wykładu	50%

Autor programu:	dr inż. Bogna Sawicka
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Rachunkowość branżowa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Specjalnościowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-03
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia stacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów ze specyfiką rachunkowości poszczególnych branż
C2	Przedstawienie studentom zasad rachunkowości dotyczących poszczególnych sektorów
C3	Zapoznanie studentów z decyzjami operacyjnymi i strategicznymi przedsiębiorstw w różnych branżach
C4	Przedstawienie zasad i przepisów rachunkowości branżowej
C5	Zapoznanie z aktami prawnymi regulującymi sferę działalności danego podmiotu gospodarczego
C6	Przedstawienie i uświadomienie studentów odnośnie dylematów związanych z wykonywaniem zawodu księgowego i analityka branżowego

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Wymagana jest znajomość rachunkowości finansowej, sprawozdawczości, analizy finansowej oraz podstaw prawa gospodarczego

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	ma wiedzę o rachunkowości branżowej jako specyficznym systemie gromadzenia i przetwarzania danych oraz prezentacji informacji o procesach zachodzących w różnych sektorach gospodarki
EK 2	zna i rozumie zasady rachunkowości stosowane w różnych branżach, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości sektorowej
	W zakresie umiejętności:
EK 3	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości branżowej w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
EK 4	Potrafi stosować podstawowe zasady i przepisy rachunkowości branżowej
EK 5	Potrafi poprawnie posługiwać się podstawowymi aktami prawnymi regulującymi sferę działalności danego podmiotu gospodarczego
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 6	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z

	wykonywaniem zawodu księgowego i analityka branżowego
EK 7	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
EK 8	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 9	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Rachunkowość jako narzędzie służące do pomiaru i podejmowania racjonalnych decyzji. Usługi z zakresu rachunkowości jako usługi dla biznesu - aspekt międzynarodowy.
W2	Dokumenty księgowość. Organizacja obiegu e-faktury Problemy rachunkowości w branży handlowej i działalności produkcyjnej
W3	Branżowe problemy rachunkowości - Branżowe wskaźniki finansowe
W4	Zasady ewidencji kosztów i przychodów produkcji budowlano - montażowej
W5	Zasady ewidencji kosztów i przychodów w produkcji sezonowej oraz usług transportowych
W6	Zasady ewidencji kosztów i przychodów usług gastronomicznych oraz usług medycznych
W7	Zasady ewidencji kosztów i przychodów usług edukacyjnych
W8	Informacyjne aspekty rachunku kosztów w wycenie kontraktów długoterminowych
Forma zajęć - ćwiczenia	
	Treści programowe
ĆW1	Przypomnienie zasad ewidencji na kontach wynikowych - konta kosztów i przychodów
ĆW2	Ewidencja kosztów i przychodów działalności produkcyjnej
ĆW3	Rozliczenie i ewidencja kosztów i przychodów produkcji sezonowej
ĆW4	Rozliczenie i ewidencja kosztów i przychodów produkcji budowlano - montażowej
ĆW5	Ewidencja i rozliczenie kosztów i przychodów usług transportowych
ĆW6	Ewidencja i rozliczenie kosztów i przychodów usług gastronomicznych
ĆW7	Ewidencja i rozliczenie kosztów i przychodów w zakładach opieki medycznej - rachunek kosztów usług medycznych
ĆW8	Kalkulacja i ewidencja kosztów i przychodów usług edukacyjnych
ĆW9	Analiza i ocena branżowych wskaźników finansowych cz.1
ĆW10	Analiza i ocena branżowych wskaźników finansowych cz.2
ĆW11	Rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów
ĆW12	Wycena kontraktów długoterminowych

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań
3	Analiza przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
<i>c) Udział w wykładach</i>	10
<i>d) Udział w ćwiczeniach</i>	10
Praca własna studenta, w tym	55
<i>d) Przygotowanie do ćwiczeń w oparciu o literaturę</i>	25
<i>e) Rozwiązywanie samodzielne zadań</i>	15
<i>f) Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu</i>	15
Suma	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	3
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2
Literatura podstawowa	
1	Janik W. „Rachunek kosztów w działalności produkcyjnej i usługowej”, Wyd. CeDeWu, Warszawa, 2010
2	Śniezek E., „Wprowadzenie do rachunkowości”, Podręcznik z przykładami, zadaniami i testami, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
Literatura uzupełniająca	
1	Michalak G., „Wprowadzenie do zarządzania finansami przedsiębiorstw”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
2	Bielawska A.(red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09	C1	W1,W2,W3,W4, W5,W6,W7,W8	1, 3	O2
EK 2	FiR1P_W10	C2	W1,W2,W3,W4, W5,W6,W7,W8	1, 3	O2
EK 3	FiR1P_U16	C3	ĆW1-ĆW15	2, 3	O1
EK 4	FiR1P_U16	C4	ĆW1-ĆW15	2, 3	O1
EK 5	FiR1P_U16	C4	ĆW1-ĆW15	2, 3	O1
EK 6	FiR1P_K01	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1
EK 7	FiR1P_K06	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1
EK 8	FiR1P_K07	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1
EK 9	FiR1P_K08	C5	ĆW1-ĆW15	1, 2, 3	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie projektu	50%
O2	Egzamin	50%

Autor programu:	dr hab. Wiesław Janik, prof. PL / mgr inż. Anna Żurek
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Przedmiot obieralny finansowy

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

Finanse i Rachunkowość

Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Zarządzanie kapitałami w przedsiębiorstwie
Rodzaj przedmiotu:	Obieralny finansowy
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-04
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	Studia niestacjonarne
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	Zaliczenie /Zaliczenie
Język wykładowy:	Język polski

Cel przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z zasadami gospodarowania kapitałem w przedsiębiorstwie
C2	Zapoznanie studentów z oceną procesów zarządzania kapitałem w przedsiębiorstwie, zarówno w wymiarze poznawczym, jak i aplikacyjnym

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Finanse
2	Analiza finansowa
3	Finanse przedsiębiorstwa

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK3	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
EK4	ma wiedzę dotyczącą wykorzystania danych ze sprawozdawczości finansowej do oceny jednostki
EK5	zna metody i narzędzia służące do analizy sprawozdań finansowych oraz procesów rachunkowych z wykorzystaniem informatyki i statystyki
	W zakresie umiejętności:
EK6	potrafi ocenić kondycję finansową jednostki na podstawie danych ze sprawozdawczości finansowej

EK7	potrafi używać oraz dokonywać wyboru i oceny przydatności odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy zjawisk finansowych działalności gospodarczej
EK8	potrafi prognozować sytuację finansową i majątkową jednostki gospodarczej w oparciu o informacje finansowe dostarczane przez system rachunkowości oraz wykorzystać narzędzia analizy finansowej, statystyki i informatyki
EK9	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu rachunkowości w decyzjach operacyjnych i strategicznych przedsiębiorstw
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK10	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK11	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK12	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Istota struktury kapitału.
W2	Rodzaje i formy finansowania działalności gospodarczej
W3	Mierniki struktury kapitału
W4	Czynniki kształtujące strukturę kapitału
W5	Koszt kapitału a struktura kapitału
W6	Pierwotne teorie struktury kapitału
W7	Teorie struktury kapitału Modiglianiego i Millera
W8	Kształtowanie struktury kapitału w warunkach rynku doskonałego
W9	Teoria sygnałów a wyznaczanie optymalnej struktury kapitału
W10	Punkt obojętności i efekt dźwigni finansowej a struktura kapitału
W11	Metody optymalizacji struktury kapitału
W12	Polityka dywidend a struktura kapitału
W13	Wykup akcji własnych a struktura kapitału
W14	Planowanie struktury kapitału w przedsiębiorstwie
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Istota struktury kapitału - przypomnienie definicji kapitału, klasyfikacje, rodzaje
P2	Wybór formy finansowania działalności gospodarczej - case studies
P3	Mierniki struktury kapitału - analiza przypadku
P4	Czynniki kształtujące strukturę kapitału - zadanie problemowe
P5	Koszt kapitału a struktura kapitału - analiza przypadku
P6	Kształtowanie struktury kapitału w warunkach rynku doskonałego
P7	Punkt obojętności a struktura kapitału
P8	Efekt dźwigni finansowej a struktura kapitału
P9	Metody optymalizacji struktury kapitału cz.1
P10	Metody optymalizacji struktury kapitału cz.2
P11	Polityka dywidend a struktura kapitału
P12	Wykup akcji własnych a struktura kapitału
P13	Planowanie struktury kapitału w przedsiębiorstwie

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna
3	Praca w grupach
4	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Projekt	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Janik W., Paździor A., „Zarządzanie finansowe w przedsiębiorstwie”, Politechnika Lubelska, Lublin 2011
2	Paździor A., (red.) „Finansowanie źródeł wytwórczych w krajowym systemie elektroenergetycznym”, CeDeWu, Warszawa 2013
3	Jerzemska M., „Kształtowanie struktury kapitału w spółkach akcyjnych”, PWN, Warszawa 1999
Literatura uzupełniająca	
1	Bielawska A., (red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 2	FiR1P_W02	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 3	FiR1P_W15	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 4	FiR1P_U01	C1,	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK5	FiR1P_U03	C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 6	FiR1P_U07	C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 7	FiR1P_U08	C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 8	FiR1P_U09	C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 9	FiR1P_U14	C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 10	FiR1P_K01	C1, C2 ,C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 11	FiR1P_K04	C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,

EK 12	FiR1P_K06	C1, C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 13	FiR1P_K08	C1, C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%
O2	Projekt	50%

Autor programu:	dr inż. Artur Paździor, prof. PL / mgr Małgorzata Frańczuk
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Zarządzanie finansami w małej firmie
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny finansowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-04
Rok:	II
Semestr:	3
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie /Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Ukazanie studentom roli planowania finansowego w podejmowaniu decyzji w zakresie zarządzania finansami przedsiębiorstwa.
C2	Przekazanie wiedzy na temat metod planowania finansowego w przedsiębiorstwie
C3	Wyrobienie u studentów umiejętności konstrukcji planów finansowych dla przedsiębiorstwa

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Finanse
2	Analiza finansowa
3	Finanse przedsiębiorstwa

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	ma wiedzę dotyczącą wykorzystania danych ze sprawozdawczości finansowej do oceny jednostki
	W zakresie umiejętności:
EK 4	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK 5	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych
EK 6	potrafi ocenić kondycję finansową jednostki na podstawie danych ze sprawozdawczości finansowej
EK 7	potrafi używać oraz dokonywać wyboru i oceny przydatności odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy zjawisk finansowych działalności gospodarczej

EK 8	potrafi prognozować sytuację finansową i majątkową jednostki gospodarczej w oparciu o informacje finansowe dostarczane przez system rachunkowości oraz wykorzystać narzędzia analizy finansowej, statystyki i informatyki
EK 9	potrafi dobierać metody statystyki opisowej i techniki analizy ekonomicznej odpowiednio do analizowanego problemu decyzyjnego w przedsiębiorstwie i organizacji
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 10	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 11	potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, zarówno członka, jak i lidera; jest otwarty na współpracę i budowę relacji
EK 12	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 13	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Istota i cele funkcjonowania małego przedsiębiorstwa
W2	Sprawozdawczość finansowa małego przedsiębiorstwa
W3	Metody oceny sytuacji finansowej małego przedsiębiorstwa
W4	Metody oceny zagrożenia upadłością małego przedsiębiorstwa
W5	Zarządzanie kapitałem obrotowym w małej firmie
W6	Monitorowanie płynności finansowej w małej firmie
W7	Zarządzanie strukturą źródeł finansowania w małej firmie
W8	Planowanie finansowe w małej firmie
W9	Ocena opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych w małej firmie
W10	Ocena ryzyka projektów inwestycyjnych w małej firmie
W11	Istota i czynniki wartości małego przedsiębiorstwa
W12	Wycena wartości małego przedsiębiorstwa
W13	Kreacja wartości małego przedsiębiorstwa
W14	Strategie rozwoju małego przedsiębiorstwa
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Omówienie celów funkcjonowania małego przedsiębiorstwa - case studies
P2	Sprawozdawczość finansowa małego przedsiębiorstwa - analiza przypadku
P3	Metody oceny sytuacji finansowej małego przedsiębiorstwa - analiza przypadku
P4	Metody oceny zagrożenia upadłością małego przedsiębiorstwa- analiza przypadku
P5	Zarządzanie kapitałem obrotowym w małej firmie - analiza przypadku
P6	Monitorowanie płynności finansowej w małej firmie - analiza przypadku
P7	Zarządzanie strukturą źródeł finansowania w małej firmie - analiza przypadku
P8	Planowanie finansowe w małej firmie - analiza przypadku
P9	Ocena opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych w małej firmie - analiza przypadku
P10	Ocena ryzyka projektów inwestycyjnych w małej firmie - analiza przypadku
P11	Istota i czynniki wartości małego przedsiębiorstwa - analiza przypadku
P12	Wycena wartości małego przedsiębiorstwa - analiza przypadku

P13	Kreacja wartości małego przedsiębiorstwa - analiza przypadku
P14	Strategie rozwoju małego przedsiębiorstwa - analiza przypadku

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna
3	Praca w grupach
4	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Projekt	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Janik W., Paździor A., „Zarządzanie finansowe w przedsiębiorstwie”, Politechnika Lubelska, Lublin 2011
2	Paździor A. (red.) „Finansowanie źródeł wytwórczych w krajowym systemie elektroenergetycznym”, CeDeWu, Warszawa 2013
3	Jerzemska M., „Kształtowanie struktury kapitału w spółkach akcyjnych”, PWN, Warszawa 1999
Literatura uzupełniająca	
1	Bielawska A. (red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 2	FiR1P_W02	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 3	FiR1P_W15	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 4	FiR1P_U01	C1,	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK5	FiR1P_U03	C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK 6	FiR1P_U07	C2, C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK 7	FiR1P_U08	C2, C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK 8	FiR1P_U09	C2, C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,

EK 9	FiR1P_U14	C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK 10	FiR1P_K01	C1, C2, C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK 11	FiR1P_K04	C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK 12	FiR1P_K06	C1, C2, C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,
EK 13	FiR1P_K08	C1, C2, C3	P1 - P14	2, 3, 4	O1, O2,

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%
O2	Projekt	50%

Autor programu:	prof. dr hab. Krzysztof Marecki, dr Katarzyna Czop
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Zarządzanie należnościami i zobowiązaniami
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny finansowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-04
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie /Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat istoty i zasad zarządzania należnościami i zobowiązaniami
C2	Uzyskanie podstawowej wiedzy na temat procesu zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte podczas przedmiotu podstaw finansów, analizy finansowej, rachunkowości i statystyki
----------	---

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego
	W zakresie umiejętności:
EK 4	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie,
EK 5	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych
EK 6	posiada umiejętność bilansowania środków gospodarczych i źródeł ich pochodzenia oraz sporządzania rachunku wyników zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości
EK 7	potrafi ocenić kondycję finansową jednostki na podstawie danych ze sprawozdawczości finansowej
	W zakresie kompetencji społecznych:

EK 8	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 9	ma zdolność do reagowania na zmieniające się normy prawne, warunki gospodarcze oraz rozwój nauk ekonomicznych, w tym rachunkowości i finansów
EK 10	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 11	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
Treści programowe	
W1	Płynność finansowa w strukturze celów przedsiębiorstwa.
W2	Rola strategii w zapewnieniu płynności finansowej.
W3	Zarządzanie kapitałem obrotowym netto jako czynnik kształtujący płynność finansową.
W4	Koszty i korzyści utrzymywania aktywów obrotowych.
W5	Finansowanie aktywów obrotowych.
W6	Strategie kapitału obrotowego netto.
W7	Rola kredytu handlowego w funkcjonowaniu przedsiębiorstw
W8	Przyczyny występowania kredytu handlowego.
W9	Zarządzanie należnościami z tytułu dostaw i usług (polityka kredytowa przedsiębiorstwa).
W10	Zarządzanie zobowiązaniami.
W11	Bankowe instrumenty wspomagające proces zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.
W12	Problemy pomiaru płynności finansowej w przedsiębiorstwie
Forma zajęć - ćwiczenia	
Treści programowe	
P1	Zarządzanie zapasami
P2	Polityka kredytowa przedsiębiorstw i ocena jej efektywności
P3	Sprzedaż wierzytelności
P4	Zarządzanie środkami pieniężnymi
P5	Zarządzanie zobowiązaniami
P6	Zarządzanie źródłami finansowania majątku obrotowego
P7	Zarządzanie płynnością finansową i kapitałem obrotowym netto
P8	Krótkoterminowe budżetowanie finansowe,
P9	Strategie zarządzania kapitałem obrotowym netto,
P10	Planowanie zapotrzebowania na kapitał obrotowy netto

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań
3	Analiza przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
a) Udział w wykładach	10
b) Udział w ćwiczeniach	10
Praca własna studenta, w tym:	55
c) Przygotowanie do projektu w oparciu o literaturę	25
d) Rozwiązywanie samodzielne zadań	15
e) Samodzielne przygotowanie do zaliczenia wykładu	15
Suma	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	3
Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas zajęć wymagających bezpośredniego udziału wykładowcy	2
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Kreczmańska-Gigol K. (red) „Aktywne zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa”, Difin, Warszawa 2010.
2	Kusak A., „Płynność finansowa. Analiza i sterowanie”, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2006.
3	Michalski G., „Płynność finansowa w małych i średnich przedsiębiorstwach”, PWN, Warszawa 2005.
4	Rytko P., „Zarządzanie kredytem handlowym w małych i średnich przedsiębiorstwach”, Difin, Warszawa 2009.
Literatura uzupełniająca	
1	Wawryszuk-Misztal A., „Strategie zarządzania kapitałem obrotowym netto w przedsiębiorstwach”. Studium empiryczno-teoretyczne, UMCS, Lublin 2007.
2	Wędzki D., „Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego”, Oficyna Ekonomiczna Wolters Kluwer Polska, Kraków 2006

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1, C2	W1 - W12	1	O2
EK 2	FiR1P_W02	C1, C2	W1 - W12	1	O2
EK 3	FiR1P_W15	C1, C2	W1 - W12	1	O2
EK 4	FiR1P_U01	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1
EK 5	FiR1P_U03	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1

EK 6	FiR1P_U05	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1
EK7	FiR1P_U07	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1
EK 8	FiR1P_K01	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1
EK 9	FiR1P_K03	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1
EK 10	FiR1P_K06	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1
EK 11	FiR1P_K08	C1, C2	P1 - P10	2, 3	O1

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie projektu	50%
O2	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%

Autor programu:	dr inż. Bogna Sawicka
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Planowanie finansowe w przedsiębiorstwie
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny finansowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-05
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie /Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Ukazanie studentom roli planowania finansowego w podejmowaniu decyzji w zakresie zarządzania finansami przedsiębiorstwa.
C2	Przekazanie wiedzy na temat metod planowania finansowego w przedsiębiorstwie
C3	Wyrobienie u studentów umiejętności konstrukcji planów finansowych dla przedsiębiorstwa

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Finanse
2	Analiza finansowa
3	Finanse przedsiębiorstwa

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna podstawy teoretyczne nauk o finansach i rachunkowości, ekonomii oraz dyscyplin komplementarnych; potrafi wskazać ich miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dziedzinami
EK 2	posiada wiedzę o kategoriach finansowych i zna metody ich badania umożliwiające zrozumienie natury zjawisk finansowych
EK 3	ma wiedzę dotyczącą wykorzystania danych ze sprawozdawczości finansowej do oceny jednostki
	W zakresie umiejętności:
EK 4	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska zachodzące nie tylko w przedsiębiorstwie, ale także w gospodarce w zakresie finansów i pokrewnych dyscyplin
EK 5	potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie finansów, rachunkowości i pokrewnych dyscyplin naukowych
EK 6	potrafi ocenić kondycję finansową jednostki na podstawie danych ze sprawozdawczości finansowej

EK 7	potrafi używać oraz dokonywać wyboru i oceny przydatności odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy zjawisk finansowych działalności gospodarczej
EK 8	potrafi prognozować sytuację finansową i majątkową jednostki gospodarczej w oparciu o informacje finansowe dostarczane przez system rachunkowości oraz wykorzystać narzędzia analizy finansowej, statystyki i informatyki
EK 9	potrafi dobierać metody statystyki opisowej i techniki analizy ekonomicznej odpowiednio do analizowanego problemu decyzyjnego w przedsiębiorstwie i organizacji
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 10	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 11	potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, zarówno członka, jak i lidera; jest otwarty na współpracę i budowę relacji
EK 12	potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
EK 13	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Istota i cele planowania finansowego w przedsiębiorstwie
W2	Funkcje i zakres planowania finansowego w przedsiębiorstwie
W3	Cele przedsiębiorstwa w planowaniu finansowym
W4	Narzędzia planowania finansowego
W5	Modelowanie ekonometryczne w planowaniu finansowym
W6	Prognoza przychodów i kosztów przedsiębiorstwa
W7	Prognoza sprawozdań finansowych przedsiębiorstwa
W8	Prognoza sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
W9	Prognoza zagrożenia upadłością przedsiębiorstwa
W10	Projekcja płynności finansowej przedsiębiorstwa
W11	Planowanie struktury kapitału przedsiębiorstwa
W12	Projekcja inwestycji przedsiębiorstwa
W13	Projekcja ryzyka finansowego i operacyjnego przedsiębiorstwa
W14	Planowanie rozwoju przedsiębiorstwa
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Omówienie etapów planowania finansowego w przedsiębiorstwie
P2	Planowanie finansowe - case studies
P3	Budowa hierarchii celów przedsiębiorstwa jako jedna z metod wykorzystywana w planowaniu finansowym
P4	Narzędzia planowania finansowego
P5	Prognoza przychodów przedsiębiorstwa
P6	Prognoza kosztów przedsiębiorstwa
P7	Prognoza sprawozdań finansowych przedsiębiorstwa
P8	Prognoza sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
P9	Prognoza zagrożenia upadłością przedsiębiorstwa

P10	Projekcja płynności finansowej przedsiębiorstwa
P11	Planowanie struktury kapitału przedsiębiorstwa
P12	Projekcja inwestycji przedsiębiorstwa
P13	Projekcja ryzyka finansowego i operacyjnego przedsiębiorstwa

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Dyskusja dydaktyczna
3	Praca w grupach
4	Analiza i interpretacja przypadków

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Projekt	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Janik W., Paździor A., „Zarządzanie finansowe w przedsiębiorstwie”, Politechnika Lubelska, Lublin 2011
2	Paździor A.(red.), Finansowanie źródeł wytwórczych w krajowym systemie elektroenergetycznym, CeDeWu, Warszawa 2013
3	Jerzemska M., „Kształtowanie struktury kapitału w spółkach akcyjnych”, PWN, Warszawa 1999
Literatura uzupełniająca	
1	Bielawska A. (red.) „Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa”, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 2	FiR1P_W02	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 3	FiR1P_W15	C2	W1 - W 14	1, 2, 3, 4	O1
EK 4	FiR1P_U01	C1,	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK5	FiR1P_U03	C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 6	FiR1P_U07	C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,

EK 7	FiR1P_U08	C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 8	FiR1P_U09	C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 9	FiR1P_U14	C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 10	FiR1P_K01	C1, C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 11	FiR1P_K04	C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 12	FiR1P_K06	C1, C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,
EK 13	FiR1P_K08	C1, C2, C3	P1 - P13	2, 3, 4	O1, O2,

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z wykładu	50%
O2	Projekt	50%

Autor programu:	dr inż. Jakub Bis
Adres e-mail:	j.bis@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii i Zarządzania Gospodarka

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Finanse jednostek samorządu terytorialnego
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny finansowy</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-05
Rok:	III
Semestr:	5
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie /Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów ze specyfiką finansów samorządu terytorialnego i ukazanie powiązań z innymi funduszami publicznymi
C2	Nabycie umiejętności w zakresie analizy uchwały budżetowej, wieloletniej prognozy finansowej, transferów, podatków oraz polityki podatkowej
C3	Uświadomienie potrzeby doskonalenia swojej wiedzy i określania priorytetów w zakresie finansów samorządu terytorialnego

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Posiadanie wiedzy, umiejętności i kompetencji z przedmiotu Finanse publiczne
Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Zna specyfikę finansów jednostek samorządu terytorialnego (JST)
EK 2	Charakteryzuje źródła dochodów, kierunki wydatków i ograniczenia w zakresie zaciągania zobowiązań JST
	W zakresie umiejętności:
EK3	Analizuje budżet JST i wieloletnią prognozę finansową JST
EK4	Kalkuluje dochody podatkowe i wybrane transfery
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK5	Ma świadomość potrzeby doskonalenia swojej wiedzy i określa priorytety służące wprowadzaniu nowych rozwiązań w system finansów JST

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Zakres podmiotowy i przedmiotowy finansów samorządu terytorialnego
W2	Zasady finansów samorządu terytorialnego
W3	Budżet jednostki samorządu terytorialnego
W4	Wieloletnia Prognoza Finansowa samorządu
W5	Deficyt i dług jednostki samorządu terytorialnego

W6	Klasyfikacja wydatków samorządu terytorialnego
W7	Klasyfikacja dochodów samorządu terytorialnego
W8	Środki z UE i transfery z budżetu państwa
W9	Udziały w podatkach budżetu państwa
W10	Dochody podatkowe. Kolokwium
W11	Nadzór nad finansami samorządu terytorialnego. Poprawa kolokwium i wpisy
Forma zajęć - projekt	
	Treści programowe
P1	Budżet samorządowy a budżet państwa - analiza porównawcza
P2	Analiza dochodów budżetowych JST
P3	Analiza wydatków budżetowych JST
P4	Analiza przychodów i rozchodów JST
P5	Analiza wieloletniej prognozy finansowej JST
P6	Kalkulacja subwencji ogólnej jednostek samorządu terytorialnego
P7	Kalkulacja podatków zasilających gminy

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją
2	Pomoc w przygotowaniu projektu i dyskusja
3	Studium przypadku

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Projekt	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Przygotowanie projektu	30
Przygotowanie do zaliczenia wykładu	25
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	2

Literatura podstawowa	
1	Patrzałek L., „Finanse samorządu terytorialnego”, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2010
2	Walczak P., „Zadłużenie jednostek samorządu terytorialnego. Wyzwania w obliczu nowej perspektywy finansowej UE”, C.H.Beck, Warszawa 2014
3	Uchwały i inne materiały dotyczące finansów wybranej przez studenta jednostki samorządu terytorialnego
Literatura uzupełniająca	
1	Filipiak B. (red.) „Metodyka kompleksowej oceny gospodarki finansowej jednostki samorządu terytorialnego”, Difin, Warszawa 2009
2	Miszczuk M., „System podatków i opłat samorządowych w Polsce”, C.H.Beck, Warszawa 2009

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P W01, FiR1P W02, FiR1P W03, FiR1P W04, FiR1P W05, FiR1P W06, FiR1P W07, FiR1P U01	C1	W1, W2, W4, W11	1	O1
EK 2	FiR1P W02, FiR1P W04, FiR1P W06, FiR1P W11	C2	W6, W7, W8, W9, W10	1, 2, 3	O1
EK 3	FiR1P U02, FiR1P K08	C2	W3, W4, P2, P3, P4, P5	2, 3	O2
EK 4	FiR1P W11, FiR1P W13, FiR1P U12, FiR1P K08	C2	P6, P7	3	O2
EK 5	FiR1P K01, FiR1P K06, FiR1P K08	C3	W2, P1	1, 2, 3	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne wykładu	51%
O2	Wykonanie projektu	100%

Autor programu:	dr Magdalena Mischczuk, mgr Joanna Żukowska-Kalita
Adres e-mail:	m.mischczuk@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Przedmiot obieralny informatyczny

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

Finanse i Rachunkowość

Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Nowoczesne programy rachunkowości
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny informatyczny</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-06
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Laboratorium	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Wiedza o zasadach rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz roli rachunkowości w przedsiębiorstwie
C2	Wiedza o metodach i narzędziach służących do analizy sprawozdań finansowych oraz procesów rachunkowych z wykorzystaniem informatyki i statystyki
C3	umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
C4	umiejętność sporządzania sprawozdań finansowych, deklaracji podatkowych, sprawozdań GUS, deklaracji ZUS
C5	Potrzeba świadomości uczenia się przez całe życie
C6	umiejętność uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Podstawowa wiedza z zakresu baz danych
---	--

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
EK 2	zna metody i narzędzia służące do analizy sprawozdań finansowych oraz procesów rachunkowych z wykorzystaniem informatyki i statystyki
	W zakresie umiejętności:
EK 3	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
EK 4	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
	W zakresie kompetencji społecznych:

EK 5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 6	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Podstawowe pojęcia z zakresu systemów informatycznych
W2	Systemy ERP, definicja, podstawowe funkcjonalności
W3	System IFS Applications jako system klasy ERP/ERP II. Architektura systemu, charakterystyka systemu
W4	Podstawowe funkcje systemów klasy ERP na przykładzie IFS Applications
W5	Podstawowe funkcje systemów klasy ERP na przykładzie IFS Applications
W6	Zarządzanie gospodarką magazynową, zakupami, sprzedażą przy wykorzystaniu w modułu Dystrybucja systemu IFS Applications
W7	Business intelligence w systemach ERP
Forma zajęć - laboratoria	
	Treści programowe
L1	Zapoznanie z architekturą oraz zastosowaniem systemów informatycznych klasy ERP na przykładzie systemów IFS Applications oraz Comarch Optima.
L2..L5	Kompleksowe zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem na przykładzie systemu Comarch Optima: konfigurowanie problemów dla małego i średniego przedsiębiorstwa, zarządzanie gospodarką magazynową i handlem, proste analizy wyników przedsiębiorstwa.
L6	Podstawowe funkcje administracyjne systemów klasy ERP na przykładzie IFS Applications: zarządzanie rolami i użytkownikami końcowymi systemu.
L7..L14	Zarządzanie handlem i produkcją w dużym przedsiębiorstwie: Zdefiniowanie struktury produkcji, zarządzanie gospodarką magazynową, zakupami, sprzedażą i zaplanowanie produkcji powtarzalnej dla wybranego wyrobu (przeprowadzenie analiz MRP i CRP, zaplanowanie zakupów) przy wykorzystaniu w modułów Dystrybucja i Produkcja systemu IFS Applications.
L15	Porównanie systemów Comarch Optima i IFS Applications

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Laboratorium komputerowe

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Wykład	10
Laboratorium	10
Praca własna studenta	55
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3

Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3
---	----------

Literatura podstawowa	
1	Klomowski Z., „Systemy Informatyczne Zarządzania Przedsiębiorstwem: modele rozwoju i właściwości funkcjonalne”, OWPW 2004, Wrocław
Literatura uzupełniająca	
1	Jagodziński M., „IFS Applications 2002 - wprowadzenie”, WSiIZ 2001, Bielsko Biała
2	Januszewski A., „Funkcjonalność informatycznych systemów zarządzania”, T. 1-2, Warszawa PWN 2008

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1	W1-W7	1	O1, O2
EK 2	FiR1P_W02	C2	W1-W7	1	O1, O2
EK 3	FiR1P_W15	C3	L1-L15	2	O1, O2
EK 4	FiR1P_U01	C4	L1-L15	2	O1, O2
EK 5	FiR1P_U03	C5	L1-L15	2	O1, O2
EK 6	FiR1P_U07	C6	L1-L15	2	O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie laboratorium	80%
O2	Kolokwium praktyczne	50%

Autor programu:	mgr Mariusz Haleniuk
Adres e-mail:	mhaleniuk@gmail.com
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Inżynierii Systemów Informatycznych

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	E-biznes
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny informatyczny</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-06
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Laboratorium	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Przygotowanie studentów do działania w środowisku sieciowym specyficznym dla e-biznesu i e-administracji
C2	Przekazanie wiadomości i wiedzy praktycznej na temat technologii wykorzystywanych w e-biznesie i e-administracji
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Umiejętność obsługi komputera i środowiska MS Windows
2	Wiedza na temat funkcjonowania sieci lokalnej oraz Internet
3	Umiejętność posługiwania się programami do przeglądania i wyszukiwania treści w Internecie

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Zna typowe technologie wykorzystywane w e-biznesie i e-administracji.
EK 2	Ma wiedzę na temat wymagań formalnych i zagrożeń związanych z e-biznesem .
	W zakresie umiejętności:
EK 3	Potrafi dokonywać transakcji za pośrednictwem sieci Internet
EK 4	Potrafi publikować dokumenty w sieci Internet
EK 5	Potrafi przechowywać dane w chmurze
EK 6	Potrafi wykorzystywać podpis elektroniczny do uwierzytelniania działań
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 7	Samodzielnie dobiera aplikacje i technologie konieczne do współpracy ze środowiskiem e-biznesowym
EK 8	Posiada umiejętność pracy zespołowej z wykorzystaniem możliwości lokalnej sieci komputerowej oraz sieci Internet.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
Treści programowe	
W1	Omówienie zasad obowiązujących w e-biznesie oraz rozwiązań stosowanych do prowadzenia zakupów i sprzedaży.

W2	Omówienie metod płatności za transakcje w sieci, związanych z tym zagrożeń i metod zabezpieczania przed nimi.
W3	Przedstawienie możliwości chmury obliczeniowej do składowania i udostępniania dokumentów
W4	Omówienie zagrożeń związanych z transferem dokumentów do chmury obliczeniowej i metod zabezpieczania przed nimi
W5	Przedstawienie wymagań formalnych i technicznych do wykorzystania podpisu elektronicznego
Forma zajęć - laboratoria	
Treści programowe	
L1	Podstawy korzystania ze sprzętu komputerowego w laboratorium
L2	Prowadzenie transakcji zakupu z wykorzystaniem sieci Internet
L3	Metody płatności za transakcje dokonane w sieci Internet
L4	Prowadzenie sprzedaży z wykorzystaniem portali aukcyjnych
L5	Prowadzenie sprzedaży z wykorzystaniem sklepu internetowego
L6	Kontrola rozliczeń transakcji dokonanych z wykorzystaniem sieci Internet
L7	Kolokwium sprawdzające
L8	Publikowanie dokumentów w sieci Internet
L9	Składowanie dokumentów w chmurze obliczeniowej, synchronizacja danych przez Internet
L10	Zabezpieczanie danych składowanych w chmurze
L11	Składanie dokumentów urzędowych przez Internet
L12	Konfiguracja systemu do wykorzystania podpisu elektronicznego
L13	Wykorzystanie podpisu elektronicznego

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia / komputery laboratoryjne z zainstalowanym oprogramowaniem
2	Ćwiczenia / instrukcje do ćwiczeń laboratoryjnych
3	Prezentacja / laboratoryjny projektor multimedialny

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach laboratoryjnych	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Przygotowanie się do ćwiczeń laboratoryjnych w oparciu o literaturę i instrukcje	20
Samodzielne przygotowanie się do zaliczenia wykładu	25
Przygotowanie się do kolokwium sprawdzających	10
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Praca zbiorowa wielu autorów, „Biblia e-biznesu”, Helion 2013
2	Kowalczyk P., „Podpis elektroniczny”, Mikom 2003
3	Jothy Rosenberg, Arthur Mateos, „Chmura obliczeniowa. Rozwiązania dla biznesu”, Helion 2013
Literatura uzupełniająca	
1	Majewski P., „Czas na e-biznes”, Onepress
2	Praca zbiorowa wielu autorów, „Technologia w e-commerce. Teoria i praktyka”, Poradnik menedżera, Helion 2012
3	Szpor G., „INTERNET Cloud computing Przetwarzanie w chmurach”, Helion 2010

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09, FiR1P_W10, FiR1P_W14 , FiR1P_W16	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, L2, L3, L4, L5, L6, L8, L9, L10, L11, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_W14, FiR1P_W16	C1, C2	W1, W2, W4, W5, L3, L6, L10, L11, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U04, FiR1P_U06 FiR1P_U09, FiR1P_U18	C1, C2	W1, W2, L2, L3, L4, L5, L6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U04, FiR1P_U06, FiR1P_U09 FiR1P_U18	C1, C2	W3, W4, L8, L9, L10, L11	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U04, FiR1P_U06, FiR1P_U09, FiR1P_U18	C1, C2	W3, W4, L8, L9, L10, L11	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U04, FiR1P_U06, FiR1P_U09, FiR1P_U18	C1, C2	W5, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 7	FiR1P_K04, FiR1P_K06, FiR1P_K08	C1, C2	W2, W3, W4, W5, L3, L4, L5, L8, L9, L10	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 8	FiR1P_K04,	C1, C2	L7, L8, L9,	1, 2, 3	O1, O2

	FiR1P_K06, FiR1P_K08		L10		
--	-------------------------	--	-----	--	--

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Sprawozdanie z wykonanych ćwiczeń laboratoryjnych	50%
O2	Kolokwium	50%
O3	Egzamin pisemny z wykładu	50%

Autor programu:	mgr Wojciech Kondratowicz-Kucewicz
Adres e-mail:	w.kondratowicz-kucewicz@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Inżynierii Systemów Informatycznych

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Inteligencja biznesowa
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny informatyczny</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-06
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Laboratorium	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Zaznajomienie studentów z korzyściami wynikającymi z wdrożenia rozwiązania typu Business Intelligence
C2	Nauczenie podstaw języka SQL i administracji bazą danych SQL
C3	Nauczenie obsługi narzędzi umożliwiających pozyskiwanie i analizę danych z bazy SQL

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Umiejętność obsługi komputera i środowiska MS Windows
2	Wiedza na temat funkcjonowania sieci lokalnej oraz Internet
3	Umiejętność posługiwania się programem MS Excel

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	Zna narzędzia do pozyskiwania i analizy danych
EK 2	Ma wiedzę na temat korzyści wynikających z wdrożenia rozwiązania Business Intelligence
	W zakresie umiejętności:
EK 3	Potrafi importować dane z lokalnego serwera
EK 4	Potrafi importować dane z sieci internet
EK 5	Potrafi zarządzać bazą danych
EK 6	Potrafi poddać analizie pozyskane dane
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 7	Samodzielnie dobiera optymalne dla danego przypadku rozwiązanie typu Business Intelligence
EK 8	Posiada umiejętność pracy zespołowej z wykorzystaniem możliwości lokalnej sieci komputerowej oraz sieci Internet.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Omówienie korzyści wynikających z wdrożenia rozwiązania typu Business Intelligence
W2	Omówienie narzędzi Microsoft Business Intelligence przeznaczonych dla programu Excel
W3	Omówienie narzędzi Microsoft Business Intelligence przeznaczonych do pracy w środowisku chmury obliczeniowej (Power BI)
W4	Prezentowanie podstaw języka SQL jako narzędzia do pozyskiwania danych
W5	Omówienie metod pozyskiwania danych z bazy MS SQL Server
W6	Zaliczenie przedmiotu
Forma zajęć - laboratoria	
	Treści programowe
L1	Podstawy korzystania ze sprzętu komputerowego w laboratorium
L2	Konfiguracja środowiska do uruchomienia platformy Microsoft Business Intelligence
L3	Wykorzystanie narzędzia Microsoft Power Query dla programu Excel
L4	Wykorzystanie narzędzia Microsoft Power View dla programu Excel
L5	Wykorzystanie narzędzia Microsoft PowerPivot dla programu Excel
L6	Wykorzystanie narzędzia Microsoft Power BI dla Office 365
L7	Kolokwium sprawdzające
L8	Konfiguracja środowiska MS SQL Server
L9	Uruchomienie obsługi testowej bazy danych
L10	Administrowanie bazą z wykorzystaniem SQL Server Management Studio
L11	Pozyskiwanie danych z wykorzystaniem narzędzia Import and Export Data
L12	Pozyskiwanie danych z wykorzystaniem SQL Server Management Studio
L13	Pozyskiwanie danych z wykorzystaniem narzędzi firm niezależnych

Metody dydaktyczne	
1	Ćwiczenia / komputery laboratoryjne z zainstalowanym oprogramowaniem
2	Ćwiczenia / instrukcje do ćwiczeń laboratoryjnych
3	Prezentacja / laboratoryjny projektor multimedialny

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	20
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach laboratoryjnych	10
Praca własna studenta, w tym:	55
Przygotowanie się do ćwiczeń laboratoryjnych w oparciu o literaturę i instrukcje	20
Samodzielne przygotowanie się do zaliczenia wykładu	15
Przygotowanie się do kolokwium sprawdzających	20
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3

Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3
---	----------

Literatura podstawowa	
1	Coburn R., „SQL dla każdego”, Helion, 2001
2	Szeliga M., „Excel zaawansowany - pobieranie i analiza zewnętrznych danych”, Wiedza i Praktyka, 2014
3	Gruber M., „SQL”, Helion 2000
Literatura uzupełniająca	
1	Vitt E., Luckevich M., Misner S., „Business Intelligence”, Microsoft Press, 2008
2	Jakubowski A., „Podstawy SQL - ćwiczenia praktyczne”, Helion, 2001

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09, FiR1P_W10, FiR1P_W14, FiR1P_W16	C2, C3	W2, W3, W4, W5, L2, L3, L4, L5, L6, L11, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 2	FiR1P_W14, FiR1P_W16	C1, C2, C3	W1, L2, L10	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 3	FiR1P_U04, FiR1P_U06, FiR1P_U09, FiR1P_U18	C2, C3	W2, W4, W5, L3, L4, L5, L11, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U04, FiR1P_U06, FiR1P_U09, FiR1P_U18	C2, C3	W3, W4, W5, L6	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U04, FiR1P_U06, FiR1P_U09, FiR1P_U18	C2, C3	W4, L8, L9, L10	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U04, FiR1P_U06, FiR1P_U09, FiR1P_U18	C2, C3	W1, L4, L5	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 7	FiR1P_K04, FiR1P_K06, FiR1P_K08	C1, C2, C3	W2, W3, W4, L3, L6, L12, L13	1, 2, 3	O1, O2, O3
EK 8	FiR1P_K04, FiR1P_K06, FiR1P_K08	C1	W2, W4, W5, L2, L3, L6, L10, L12	1, 2, 3	O1, O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Sprawozdanie z wykonanych ćwiczeń laboratoryjnych	50%
O2	Kolokwium	50%
O3	Egzamin pisemny z wykładu	50%

Autor programu:	mgr inż. Wojciech Kondratowicz-Kucewicz
Adres e-mail:	w.kondratowicz-kucewicz@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Inżynierii Systemów Informatycznych

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Księgowe programy komputerowe
Rodzaj przedmiotu:	<i>Obieralny informatyczny</i>
Kod przedmiotu:	06- 19 -2-1-20-1-06
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	20
Wykład	10
Laboratorium	10
Liczba punktów ECTS:	3
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie/Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu	
C1	Wiedza o zasadach rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz roli rachunkowości w przedsiębiorstwie
C2	Wiedza o metodach i narzędziach służących do analizy sprawozdań finansowych oraz procesów rachunkowych z wykorzystaniem informatyki i statystyki
C3	umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
C4	umiejętność sporządzania sprawozdań finansowych, deklaracji podatkowych, sprawozdań GUS, deklaracji ZUS
C5	Potrzeba świadomości uczenia się przez całe życie
C6	umiejętność uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Obsługa komputera
2	Znajomość dokumentów FK i magazynowych

Efekty kształcenia	
	W zakresie wiedzy:
EK 1	zna i rozumie zasady rachunkowości, standardy rachunkowości, zasady księgowania oraz rolę rachunkowości w przedsiębiorstwie
EK 2	zna metody i narzędzia służące do analizy sprawozdań finansowych oraz procesów rachunkowych z wykorzystaniem informatyki i statystyki
	W zakresie umiejętności:
EK 3	posiada umiejętność prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz uproszczonych form ewidencji księgowej
EK 4	potrafi sporządzać sprawozdanie finansowe, deklaracje podatkowe, sprawozdania GUS, deklaracje ZUS
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie
EK 6	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
	Treści programowe
W1	Bazy Danych w programach rachunkowych
W2	Praca z Bazami Danych - wprowadzanie
W3	Praca z Bazami Danych - zapytania
W4	Praca w programie ENOVA
W5	Praca w programie RACHMISTRZ
W6	Praca w programie SYMFONIA
W7	Zaliczenie
Forma zajęć - laboratoria	
	Treści programowe
L1	ENOVA - gospodarka magazynowa
L2	ENOVA - sprzedaż, rozrachunki
L3	ENOVA - księgowość
L4	ENOVA - raportowanie
L5	ENOVA - wymiana danych (Płatnik, bankowość elektroniczna)
L6	RACHMISTRZ, SUBIEKT - gospodarka magazynowa
L7	RACHMISTRZ, SUBIEKT - sprzedaż, rozrachunki
L8	RACHMISTRZ, SUBIEKT - księgowość
L9	RACHMISTRZ, SUBIEKT - raportowanie
L10	RACHMISTRZ, SUBIEKT - wymiana danych (Płatnik, bankowość elektroniczna)
L11	SYMFONIA - gospodarka magazynowa
L12	SYMFONIA - sprzedaż, rozrachunki
L13	SYMFONIA - księgowość
L14	SYMFONIA - raportowanie
L15	SYMFONIA - wymiana danych (Płatnik, bankowość elektroniczna)

Metody dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Zajęcia laboratoryjne
3	Samodzielna praca na stanowisku komputerowym

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	30
Praca własna studenta,	45
Łączny czas pracy studenta	75
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	3
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	3

Literatura podstawowa	
1	Dudek W., „Bazy danych SQL, Teoria i praktyka”, Helion, 2006
Literatura uzupełniająca	
1	Coburn R., „SQL dla każdego”, Helion, 2001

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W01	C1	W1-W7	1	O2
EK 2	FiR1P_W02	C2	W1-W7	1	O2
EK 3	FiR1P_W15	C3	L1-L15	2,3,	O1, O2, O3
EK 4	FiR1P_U01	C4	L1-L15	2,3,	O1, O2, O3
EK 5	FiR1P_U03	C5	L1-L15	2,3,	O1, O2, O3
EK 6	FiR1P_U07	C6	L1-L15	2,3,	O,1 O2, O3

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaliczenie pisemne z ćwiczeń	50%
O2	Zaliczenie pisemne z wykładów	60%
O3	Sprawozdania z wykonanych ćwiczeń laboratoryjnych	100%

Autor programu:	mgr Mariusz Haleniuk
Adres e-mail:	mhaleniuk@gmail.com
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Inżynierii Systemów Informatycznych

Moduł dyplomowania

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu Finanse i Rachunkowość Studia I stopnia

Przedmiot:	Seminarium dyplomowe
Rodzaj przedmiotu:	<i>obowiązkowy</i>
Kod przedmiotu:	06-20-1-1-26-1-01
Rok:	III
Semestr:	V
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	10
Wykład	-
Ćwiczenia	-
Laboratorium	-
Seminarium	10
Liczba punktów ECTS:	4
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Przedstawienie idei badań problemów teoretycznych i praktycznych występujących w poszczególnych obszarach funkcjonowania różnego rodzaju organizacji oraz w kolejnych segmentach jej mikro i makro otoczenia, przebiegu procesu badawczego, jego elementów formalnych, oraz wybranych zagadnień metodologii badań podstawowych, stosowanych i przemysłowych oraz prac rozwojowych.
C2	Przedstawienie zasad przygotowywania prac badawczych dotyczących problemów praktycznych, opracowań projektowych i wdrożeniowych, a także prac naukowych, właściwych dla danej dyscypliny, w szczególności reguł i wymogów językowych, przyjętej terminologii, struktury i typowych elementów tekstów oraz zasad posługiwania się cudzą własnością intelektualną.
C3	Zapoznanie studentów z formalnymi i organizacyjnymi aspektami przebiegu procesu dyplomowania na pierwszym stopniu studiów.
C4	Przedstawienie obszarów badań z zakresu danej dyscypliny naukowej, jak również typowych problemów praktycznych możliwych do rozwiązania przy wykorzystaniu wiedzy oraz narzędzi z obszaru tej dyscypliny.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Posiadanie wiedzy z zakresu przedmiotów objętych tokiem kształcenia w trakcie pierwszego i drugiego roku studiów pierwszego stopnia.
----------	--

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	Posiada wiedzę na temat istoty, organizacji oraz przebiegu badań zagadnień o

	charakterze teoretycznym i praktycznym, właściwych dla danej dyscypliny nauki oraz jej zastosowań w praktyce działalności gospodarczej, organizacyjnej oraz technicznej.
EK 2	Zna standardy przygotowywania prac pisemnych, właściwych dla danej dyscypliny i specjalności, w szczególności opracowań wyników badań pierwotnych i wtórnych, prac o charakterze projektowym, rozwojowym oraz wdrożeniowym, jak również podstawowe standardy przygotowywania opracowań naukowych.
EK3	Zna przebieg procesu dyplomowania obowiązujący na pierwszym stopniu studiów, w tym jego zasady formalne i organizacyjne, jak również wymogi stawiane realizowanej pracy dyplomowej.
	W zakresie umiejętności:
EK4	Projektuje założenia procesu badawczego – identyfikuje i definiuje problem badawczy oraz poznawcze i utylitarne cele badań, formułuje i uzasadnia tezy i hipotezy, a także dobiera metody i narzędzia umożliwiające zgromadzenie danych niezbędnych do rozwiązania przyjętego problemu.
EK5	Dociera do źródeł informacji i wiedzy, selekcionuje je, poddaje krytycznej ocenie pod kątem rzetelności oraz przydatności do rozwiązania określonego problemu, a następnie wykorzystuje, z poszanowaniem praw własności intelektualnej.
EK6	Przygotowuje według obowiązujących standardów prace pisemne o charakterze naukowym lub aplikacyjnym, opracowuje logiczną strukturę pracy, tworzy standardowe elementy pracy, poprawnie dokumentuje odwołania do cudzej własności intelektualnej.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK7	Rozumie idee i przesłanki ochrony własności intelektualnej, korzysta z cudzego dorobku z poszanowaniem praw jego właściciela.
EK8	Wykazuje się samodzielnością i kreatywnością w wykorzystywaniu posiadanej wiedzy i umiejętności w opracowaniu rozwiązania określonego problemu.

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - seminarium	
	Treści programowe
S1	Proces dyplomowania i jego przebieg: zapoznanie studentów z regulaminem dyplomowania obowiązującym na Wydziale Zarządzania na pierwszym stopniu studiów, przedstawienie dat i terminów obowiązujących w procesie dyplomowania, omówienie załączników do regulaminu wypełnianych przez studenta, podstawowe informacje o egzaminie dyplomowym, zasady wystawiania oceny końcowej z pracy, zadania studenta na kolejnych etapach procesu dyplomowania.
S2	Istota i znaczenie pracy dyplomowej. Idea pracy dyplomowej realizowanej na pierwszym stopniu studiów. Rodzaje prac dyplomowych - prace o charakterze badawczym, analitycznym, aplikacyjnym i projektowym. Wkład własny autora w pracy. Cele pracy dyplomowej – cele poznawcze i cele utylitarne. Wywód myślowy: myśl przewodnia, krytyczne ujmowanie treści, logika struktury i kolejności, element studialny i element empiryczny w pracy dyplomowej oraz relacja je łącząca.
S3	Struktura pracy dyplomowej: logika struktury opracowań o różnym charakterze, w tym opracowania naukowego. Odwzorowanie wywodu myślowego w treści pracy. Dobre praktyki, złe praktyki oraz zasady obowiązujące w tworzeniu struktury opracowania. Plan pracy oraz stałe elementy: wstęp, streszczenie i zakończenie pracy.

S4	Logika procesu badawczego. Cykl działania zorganizowanego w pracy o charakterze badawczym, projektowym oraz aplikacyjnym. Formułowanie problemu badawczego, cele, teza i hipotezy w pracach o różnym charakterze. Relacja między tematem pracy, jej problematyką oraz celem, tezą i hipotezami. Aspekty etyczne procesu badawczego realizowanego w obszarze nauk społecznych.
S5	Źródła danych wtórnych. Rola źródeł wtórnych w pracach badawczych, analitycznych, planowaniu badań własnych oraz rozwiązywaniu problemów o charakterze praktycznym oraz aplikacyjnym. Studia literaturowe w pracy dyplomowej, rodzaje źródeł danych: źródła naukowe, semi-naukowe, branżowe oraz źródła nie-naukowe, źródła danych w Internecie. Jakość i zasady krytycznej oceny źródeł danych. Biblioteka i bazy on-line, ilość i zasady doboru literatury w pracy dyplomowej realizowanej na pierwszym stopniu studiów.
S6	Praktyczne wykorzystanie bibliograficznych baz danych
S7	Odwołania do cudzej własności intelektualnej. Istota plagiatu i kradzieży cudzej własności intelektualnej, dobre i złe praktyki w sięganiu po źródła danych wtórnych, zasady poprawnego przytaczania cytatów, myśli, wypowiedzi oraz innych elementów tekstu, dokumentowanie odwołań, przypisy „harwardzkie” i „oksfordzkie”, zasady formatowania przypisów oraz wykazów bibliograficznych obowiązujące w pracach dyplomowych, system antyplagiatowy: cele, zasada działania, omówienie przykładowego raportu.
S8	Wybrane aspekty projektowania badań – metody i narzędzia. Metody, techniki i dostępne w ich obrębie narzędzia możliwe do stosowania w badaniach zjawisk właściwych dla danej dyscypliny, zasadność i racjonalność stosowania wybranych metod oraz narzędzi, Typowe metody i techniki badań stosowane w pracach dyplomowych charakterystycznych dla pierwszego stopnia studiów, w tym w pracach o charakterze innym niż typowo badawczy. Dokumentowanie i uzasadnienie w pracy dyplomowej doboru metod oraz wykorzystanych narzędzi badawczych.
S9	Wybrane aspekty projektowania badań – próba badawcza. Populacja badana, badania wyczerpujące i niewyczerpujące. Próba badawcza w pracy licencjackiej – możliwości i ograniczenia. Próba badawcza w badaniach społecznych oraz w badaniach technicznych, możliwe metody doboru próby oraz rekrutacji obiektów badań, ich racjonalność i zasady ich dokumentowania, praktyczne uwarunkowania liczebności próby, prezentacja struktury próby w pracy dyplomowej.
S10	Prezentacje katedr i tematyki prowadzonych prac dyplomowych
S11	Wymogi formalne i redakcyjne. Wytyczne przygotowania pracy na pierwszym stopniu studiów, obowiązujące w Wydziale Zarządzania. Stałe elementy pracy – listy, spisy, wstęp, wnioski. Przykłady dobrych i złych prac dyplomowych. Ocena i recenzja pracy.
S12	Zasady redakcji tekstu o charakterze branżowym i naukowym. Terminologia i poprawność językowa, poprawność logiczna i gramatyczna tekstu. Kolokwializmy i skróty myślowe, typowe błędy w pracach dyplomowych;
S13	Egzamin dyplomowy na pierwszym stopniu studiów. Formalne podstawy i reguły egzaminu dyplomowego, przebieg egzaminu, zasady prezentacji pracy oraz jej typowe elementy;
S14	Kolokwium zaliczeniowe

Metody dydaktyczne	
1	Prezentacje multimedialne
2	Dyskusje w grupie
3	Studia przypadków
4	Zadania praktyczne

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	10
Udział w seminarium	10
Praca własna studenta, w tym:	90
Samodzielne studia literatury	30
Przygotowanie do seminarium	30
Przygotowanie do zaliczenia	30
Łączny czas pracy studenta	100
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu, w tym:	4 ECTS
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	0,4 ECTS

Literatura podstawowa	
1	<i>Regulamin prowadzenia prac dyplomowych i dyplomowania na Wydziale Zarządzania Politechniki Lubelskiej.</i>
2	<i>BABBIE, Earl R.; BETKIEWICZ, Witold. Podstawy badań społecznych. Wydawnictwo Naukowe PWN, 2013.</i>
3	<i>Kaczmarek T., Poradnik dla studentów piszących pracę licencjacką lub magisterską, Warszawa, 2005</i>
Literatura uzupełniająca	
1	<i>Wojcik K. : Piszę akademicką pracę promocyjną - licencjacką, magisterską, doktorską. - Warszawa : "Placet", 2005</i>
2	<i>Becker Howard S., Warsztat pisarski badacza, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2013</i>
3	<i>Rószkiewicz, M., Perek-Białas, J., Węziak-Białowolska, D., Zięba-Pietrzak, A., Projektowanie badań społeczno-ekonomicznych. Rekomendacje i praktyka badawcza. PWN, Warszawa 2013.</i>

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR 1P_W01, FiR 1P_W02,	C1,C4	S2,S4,S5, S6, S8,S9	1,2,3	O1, O2

	FiR 1P_W07, FiR 1P_W09, FiR 1P_W15				
EK 2	FiR 1P_W09, FiR 1P_W14, FiR 1P_W15, FiR 1P_W16	C2, C3	S2, S3, S7, S11, S12	1,2,3,4	O1, O2
EK 3		C3, C4	S1, S2, S10, S11, S13	1,2,3	O1
EK 4	FiR1P_U08, FiR1P_U14	C1, C2, C4	S2, S3, S4, S5, S8, S9	1,2,3,4	O1, O2
EK 5	FiR1P_U02, FiR1P_U07, FiR1P_U08, FiR1P_U09, FiR1P_U14, FiR1P_U18	C1, C2, C3	S2, S4, S5, S6, S7	1,2,3,4	O1, O2
EK 6	FiR1P_U18	C2, C3	S2, S3, S4, S5, S6, S7, S11, S12	1,2,3,4	O1, O2
EK 7	FiR1P_K02, FiR1P_K05, FiR1P_K07	C1, C2	S5, S6, S7	1,2,3,4	O1
EK 8	FiR1P_K05, FiR1P_K06, FiR1P_K07, FiR1P_K09	C1, C2	S2, S3, S4, S6, S7, S8, S9, S11, S12	1,2,3,4	O2

Metody i kryteria oceny

Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	<i>Zaliczenie pisemne</i>	50%
O2	<i>Realizacja zadań w trakcie seminarium</i>	50%

Autor programu:	dr hab. inż. Artur Paździor, prof. PL
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Praktyka zawodowa I
Rodzaj przedmiotu:	<i>obowiązkowy</i>
Kod przedmiotu:	06-19-2-1-26-1-02
Rok:	I
Semestr:	2
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	<i>Min. 4 tygodnie</i>
Liczba punktów ECTS:	7
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie (bez oceny)</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa, formalno-prawnymi podstawami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną oraz dokumentacją typowych zdarzeń gospodarczych (zewnętrzny i wewnętrzny obieg informacji i dokumentów);
C2	Wykształcenie praktycznych umiejętności z zakresu podstawowych zasad rachunkowości, księgowania oraz sporządzania sprawozdań finansowych, a także rozpoznawania pozycji sprawozdań finansowych i rozumienia roli rachunkowości w zarządzaniu jednostką gospodarczą.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Podstawowa wiedza z zakresu finansów i rachunkowości
----------	--

Efekty kształcenia

W zakresie wiedzy:	
EK 1	Zdobyć podstawową wiedzę o funkcjonowaniu podmiotów sektora finansowego, przedsiębiorstw i jednostek administracji publicznej, w których odbywa praktykę.
EK 2	Student zdobędzie wiedzę i/lub umiejętności w zakresie pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych (m. in. w systemach informatycznych wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki lub realizacji pracy zawodowej).
W zakresie umiejętności:	
EK 3	Wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu finansów i rachunkowości w celu skutecznej realizacji zadań w ramach praktyki zawodowej.
EK 4	Zdobyć kompetencje przygotowujące do pracy w przedsiębiorstwach, organizacjach i instytucjach funkcjonujących w gospodarce rynkowej - odpowiedzialnie przygotować się do swojej pracy oraz zaplanować i wykonać różnorodne zadania.
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK 5	jest gotowy do podejmowania nowych wyzwań zawodowych, potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
EK 6	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć - wykłady	
Treści programowe	
P1	Zapoznanie się z organizacją i zadaniami pionu księgowego
P2	Zapoznanie się z zastosowaniem form i technik rachunkowości
P3	Zapoznanie się z ewidencją syntetyczną i analityczną
P4	Zapoznanie się metodami kalkulacji i zasadami ewidencji kosztów
P5	Zapoznanie się z procedurami funkcjonowania i dokumentowania jednostki,
P6	Zapoznanie się z wymogami kompetencyjnymi i kwalifikacjami na poszczególnych stanowiskach pracy,
P7	Zapoznanie się z systemem obiegu i przetwarzania informacji

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą	5
Praca własna studenta, w tym:	170
Udział w pracy przedsiębiorstwa	120
Samodzielna analiza działalności przedsiębiorstwa	50
Łączny czas pracy studenta	175
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	7
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	7

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1, C2	P1		O1, O2
EK 2	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1, C2	P2		O1, O2
EK 3	FiR1P_U04 FiR1P_U17	C1, C2	P3, P4, P5, P7		O1, O2
EK 4	FiR1P_U04 FiR1P_U17	C1, C2	P3, P4, P5, Pr7		O1, O2
EK 5	FiR1P_K08	C1, C2	P6		O1, O2
EK 6	FiR1P_K07	C1, C2	P6		O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaświadczenie wydane przez jednostkę organizującą praktykę zawodową	50%
O2	Rozmowa indywidualna po odbyciu praktyki	50%

Autor programu:	mgr Dawid Lahutta
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Finanse i Rachunkowość
Studia 1 stopnia

Przedmiot:	Praktyka zawodowa II
Rodzaj przedmiotu:	<i>obowiązkowy</i>
Kod przedmiotu:	06-19-2-1-26-1-03
Rok:	II
Semestr:	4
Forma studiów:	<i>Studia niestacjonarne</i>
Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze:	<i>Min. 8 tygodni</i>
Liczba punktów ECTS:	14
Sposób zaliczenia:	<i>Zaliczenie (bez oceny)</i>
Język wykładowy:	<i>Język polski</i>

Cel przedmiotu

C1	Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa, formalno-prawnymi podstawami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną oraz dokumentacją typowych zdarzeń gospodarczych (zewnętrzny i wewnętrzny obieg informacji i dokumentów);
C2	Zapoznanie z praktycznymi aspektami wykorzystania sprawozdawczości finansowej oraz dokumentacji księgowej na potrzeby oceny kondycji finansowej jednostek gospodarczych, określania struktury źródeł finansowania i ich kosztów, wyceniania wartości wybranych składowych majątku jednostek gospodarczych,

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Wiedza z zakresu finansów i rachunkowości
----------	---

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK 1	Zdobycie podstawową wiedzę o funkcjonowaniu podmiotów sektora finansowego, przedsiębiorstw i jednostek administracji publicznej, w których odbywa praktykę.
EK 2	Student zdobędzie wiedzę i/lub umiejętności w zakresie pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych (m. in. w systemach informatycznych wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki lub realizacji pracy zawodowej).
	W zakresie umiejętności:
EK 3	Wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu finansów i rachunkowości w celu skutecznej realizacji zadań w ramach praktyki zawodowej.
EK 4	Zdobycie umiejętności lub dodatkowych kompetencji związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze finansów i rachunkowości, m.in. w zakresie: pracy w grupie komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, oraz zaplanować i wykonać różnorodne zadania.
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK 5	jest gotowy do podejmowania nowych wyzwań zawodowych, potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
EK 6	potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć – wykłady	
Treści programowe	
P1	Zapoznanie się z organizacją i zadaniami pionu finansowego
P2	Zapoznanie się z rozliczeniami z Urzędem Skarbowym, ZUS- em, ubezpieczycielami, partnerami handlowymi
P3	Zapoznanie się z istotą, klasyfikacją i zadaniami sprawozdań finansowych w praktyce funkcjonowania przedsiębiorstw.
P4	Zapoznanie się z zarządzaniem środkami pieniężnymi, wierzytelnościami, podatkami zapasami oraz innymi składnikami majątku trwałego i obrotowego
P5	Zapoznanie się z opracowaniem analiz ekonomicznych oraz raportów finansowych
P6	Zapoznanie się z zarządzaniem projektami rozwojowymi (inwestycyjnymi)
P7	Zapoznanie się z systemem obiegu i przetwarzania informacji

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym:	5
Praca własna studenta, w tym:	345
Udział w pracy przedsiębiorstwa	240
Samodzielna analiza działalności przedsiębiorstwa	85
Łączny czas pracy studenta	350
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu:	14
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty)	14

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Metody oceny
EK 1	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1, C2	P1		O1, O2
EK 2	FiR1P_W09 FiR1P_W10	C1, C2	P2		O1, O2
EK 3	FiR1P_U04 FiR1P_U17	C1, C2	P3, P4, P5, P7		O1, O2
EK 4	FiR1P_U04 FiR1P_U17	C1, C2	P3, P4, P5, Pr7		O1, O2
EK 5	FiR1P_K08	C1, C2	P6		O1, O2
EK 6	FiR1P_K07	C1, C2	P6		O1, O2

Metody i kryteria oceny		
Symbol metody oceny	Opis metody oceny	Próg zaliczeniowy
O1	Zaświadczenie wydane przez jednostkę organizującą praktykę zawodową	50%
O2	Rozmowa indywidualna po odbyciu praktyki	50%

Autor programu:	mgr Dawid Lahutta
Adres e-mail:	wz.kfir@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Wydział Zarządzania, Katedra Finansów i Rachunkowości