

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr R-59/2021
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 11 czerwca 2021 r.

UMOWA O ORGANIZACJĘ PRAKTYKI OBJĘTEJ PROGRAMEM STUDIÓW

zawarta w dniu w pomiędzy:
Politechniką Lubelską w Lublinie (ul. Nadbystrzycka 38d, 20-618 Lublin,
NIP 712-010-46-51, REGON 000001726), zwaną dalej „Politechniką Lubelską”,
reprezentowaną przez:

.....
.....

oraz

.....
z siedzibą w,
(adres, NIP, REGON).....

zwanym dalej „organizatorem praktyki”, reprezentowanym przez

.....
.....

a studentem Politechniki Lubelskiej

.....
kierunku.....

PESEL/nr paszportu.....

zamieszkałym
zwanym dalej „praktykantem”.

§ 1.

1. Politechnika Lubelska kieruje praktykanta do odbycia praktyki pod kierownictwem organizatora praktyki w terminie od do w wymiarze godz./dni roboczych/tygodni*.

2. Organizator praktyki wyraża zgodę na realizację praktyki, która odbywać się będzie stacjonarnie lub w sposób zdalny.

3. Do uzgodnienia warunków realizacji założonych dla praktyki efektów uczenia się upoważnieni są:

– ze strony Politechniki Lubelskiej pełnomocnik ds. praktyk

.....

tel. służbowy:

– ze strony organizatora praktyki

tel. służbowy:

* niepotrzebne skreślić

Komentarz [T1]: Jest to dokument, który wypełnia potencjalny praktykant/praktykantka, chyba że zaznaczono inaczej

Komentarz [T2]: Chodzi o dzień podpisania umowy przez pracodawcę

Komentarz [T3]: Chodzi o miejscowość zawarcia umowy

Komentarz [T4]: Osobą reprezentującą Wydział Zarządzania jest Prodziekan ds. Kształcenia dr Bartosz Przysucha

Komentarz [T5]: Należy podać nazwę przedsiębiorstwa

Komentarz [T6]: Należy podać właściwą osobę reprezentującą przedsiębiorstwo

Komentarz [T7]: Imię i nazwisko praktykanta/praktykantki

Komentarz [T8]: Należy podać właściwy adres zamieszkania

Komentarz [T9]: Należy podać takie daty, które umożliwią realizację praktyk w wyznaczonym wymiarze czasu praktyk, przy czym dobrą praktyką jest wyznaczenie terminów określonych przez Władze Uczelni na realizację praktyk (do znalezienia w dokumencie „Organizacja roku akademickiego”)

Komentarz [T10]: Należy podać właściwy wymiar czasu praktyk zależny od rodzaju praktyk, kierunku studiów, roku itd.

Komentarz [T11]: Należy podać pełnomocnika właściwego dla kierunku, roku i trybu studiów

Komentarz [T12]: Telefon do pokoju na Uczelni lub do Sekretariatu danej Katedry, w której pracuje dany Pełnomocnik

Komentarz [T13]: Właściwy opiekun praktyki ze strony przedsiębiorstwa

§ 2.

1. Organizator praktyki zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia praktykantowi odpowiednich warunków do realizacji praktyki umożliwiających uzyskanie zakładanych dla praktyki efektów uczenia się, w szczególności: odpowiedniego zakresu zadań do wykonania, urządzeń, narzędzi i materiałów;
 - 2) zapoznania praktykanta z zakładowym regulaminem pracy w zakresie, w jakim może być to zasadne efektywnością realizacji praktyki, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz ochronie informacji niejawnych;
 - 3) nadzoru nad wykonywaniem przez praktykanta powierzonych mu zadań;
 - 4) zapewnienia praktykantowi innych warunków niezbędnych do zrealizowania praktyki.
2. Praktyka nie powinna odbywać się w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy.
3. Jeżeli praktykant odbywa praktykę w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy, zobowiązany jest do przedłożenia u organizatora praktyki odpowiedniego zaświadczenia od lekarza o możliwości odbycia praktyki w warunkach szkodliwych dla zdrowia.

§ 3.

1. Politechnika Lubelska zobowiązana jest do sprawowania nadzoru merytoryczno-wychowawczego nad przebiegiem praktyki.
2. Obowiązki, o których mowa w ust. 1, pełni w imieniu Politechniki Lubelskiej pełnomocnik ds. praktyki, wymieniony w § 1 ust. 3, który jest upoważniony do kontroli realizacji celów praktyki oraz do rozstrzygania, w porozumieniu z organizatorem praktyki, wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 4.

Praktykant zobowiązuje się do zrealizowania praktyki zgodnie z założonymi w Karcie sylabusu praktyki celami i efektami uczenia się, ubezpieczenia się w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na czas trwania praktyki i okazania dowodu ubezpieczenia na żądanie organizatora praktyki, a ponadto do przestrzegania:

- 1) zasad odbywania praktyki określonych przez Politechnikę Lubelską;
- 2) ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny w miejscu praktyki;
- 3) zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie ustalonym przez organizatora praktyki.

§ 5.

1. Po zakończeniu praktyki praktykant przedstawia do zatwierdzenia organizatorowi praktyki i pełnomocnikowi ds. praktyk sprawozdanie z przebiegu praktyki i dziennik praktyk.
2. Zatwierdzone dokumenty, o których mowa w ust. 1, stanowią podstawę do wydania decyzji o zaliczeniu praktyki.

§ 6.

Z tytułu odbycia praktyki praktykantowi nie przysługuje żadne roszczenie finansowe i rzeczowe ani w stosunku do Politechniki Lubelskiej, ani w stosunku do organizatora praktyki.

§ 7.

Strony przyjmują do wiadomości i akceptują, że ich dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), będą przetwarzane do celów wykonania niniejszej umowy, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jej prawidłowej realizacji.

§ 8.

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Politechnika Lubelska

Organizator praktyki

Praktykant

.....
pieczęć i podpis

.....
pieczęć i podpis

.....
podpis

Komentarz [T14]: W tym miejscu podpisuje się i pieczętuje właściwy Pełnomocnik lub inna osoba mająca właściwe kompetencje w tym zakresie

Komentarz [T15]: Pod tym polem podpisuje się i pieczętuje przedsiębiorstwo organizujące praktykę

Komentarz [T16]: W tym miejscu podpis składa praktykant/praktykantka

PRZYKŁAD

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr R-59/2021
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 11 czerwca 2021 r.

UMOWA O ORGANIZACJĘ PRAKTYKI OBJĘTEJ PROGRAMEM STUDIÓW

zawarta w dniu 20.06.2022 r. w Lublinie pomiędzy:

Politechniką Lubelską w Lublinie (ul. Nadbystrzycka 38d, 20-618 Lublin, NIP 712-010-46-51, REGON 000001726), zwaną dalej „Politechniką Lubelską”, reprezentowaną przez:

dr Bartosz Przysucha – Prodziekan ds. Kształcenia, Wydział Zarządzania
oraz

Biuro Rachunkowe „2+2”

z siedzibą w Lublinie,

(adres, NIP, REGON) ul. Sasankowa 12, 24-681 Lublin

zwanym dalej „organizatorem praktyki”, reprezentowanym przez

Jan Nowak - Prezes

a studentem Politechniki Lubelskiej

Jan Kowalski

kierunku Finanse i Rachunkowość

PESEL/~~nr paszportu~~ 02153001234

zamieszkałym w Lublinie ul. Konwaliowa 10/75, 24-681 Lublin

zwanym dalej „praktykantem”.

§ 1.

4. Politechnika Lubelska kieruje praktykanta do odbycia praktyki pod kierownictwem organizatora praktyki w terminie od 1.07.2022 r. do 31.08.2022 r. w wymiarze 360 godz./~~dni roboczych~~/tygodni*.
5. Organizator praktyki wyraża zgodę na realizację praktyki, która odbywać się będzie stacjonarnie lub w sposób zdalny.
6. Do uzgodnienia warunków realizacji założonych dla praktyki efektów uczenia się upoważnieni są:
 - ze strony Politechniki Lubelskiej pełnomocnik ds. praktyk mgr Adrian Majek, tel. służbowy: +48 81 538 46 91
 - ze strony organizatora praktyki Piotr Nowak, tel. służbowy: +48 501 *** **

* niepotrzebne skreślić

§ 2.

2. Organizator praktyki zobowiązuje się do:
 - 5) zapewnienia praktykantowi odpowiednich warunków do realizacji praktyki umożliwiających uzyskanie zakładanych dla praktyki efektów uczenia się,

w szczególności: odpowiedniego zakresu zadań do wykonania, urządzeń, narzędzi i materiałów;

- 6) zapoznania praktykanta z zakładowym regulaminem pracy w zakresie, w jakim może być to zasadne efektywnością realizacji praktyki, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz ochronie informacji niejawnych;
 - 7) nadzoru nad wykonywaniem przez praktykanta powierzonych mu zadań;
 - 8) zapewnienia praktykantowi innych warunków niezbędnych do zrealizowania praktyki.
5. Praktyka nie powinna odbywać się w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy.
6. Jeżeli praktykant odbywa praktykę w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy, zobowiązany jest do przedłożenia u organizatora praktyki odpowiedniego zaświadczenia od lekarza o możliwości odbycia praktyki w warunkach szkodliwych dla zdrowia.

§ 3.

3. Politechnika Lubelska zobowiązana jest do sprawowania nadzoru merytoryczno-wychowawczego nad przebiegiem praktyki.
4. Obowiązki, o których mowa w ust. 1, pełni w imieniu Politechniki Lubelskiej pełnomocnik ds. praktyki, wymieniony w § 1 ust. 3, który jest upoważniony do kontroli realizacji celów praktyki oraz do rozstrzygania, w porozumieniu z organizatorem praktyki, wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 4.

Praktykant zobowiązuje się do zrealizowania praktyki zgodnie z założonymi w Karcie sylabusu praktyki celami i efektami uczenia się, ubezpieczenia się w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na czas trwania praktyki i okazania dowodu ubezpieczenia na żądanie organizatora praktyki, a ponadto do przestrzegania:

- 5) zasad odbywania praktyki określonych przez Politechnikę Lubelską;
- 6) ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny w miejscu praktyki;
- 7) zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej;
- 8) zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie ustalonym przez organizatora praktyki.

§ 5.

3. Po zakończeniu praktyki praktykant przedstawia do zatwierdzenia organizatorowi praktyki i pełnomocnikowi ds. praktyk sprawozdanie z przebiegu praktyki i dziennik praktyk.

4. Zatwierdzone dokumenty, o których mowa w ust. 1, stanowią podstawę do wydania decyzji o zaliczeniu praktyki.

§ 6.

Z tytułu odbycia praktyki praktykantowi nie przysługuje żadne roszczenie finansowe i rzeczowe ani w stosunku do Politechniki Lubelskiej, ani w stosunku do organizatora praktyki.

§ 7.

Strony przyjmują do wiadomości i akceptują, że ich dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), będą przetwarzane do celów wykonania niniejszej umowy, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jej prawidłowej realizacji.

§ 8.

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Politechnika Lubelska

Organizator praktyki

Praktykant

mgr Adrian Majek

Jan Nowak

Jan Kowalski

.....
pieczęć i podpis

.....
pieczęć i podpis

.....
podpis